Fegyvernek Város Polgármestere

5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.
Tel.: 56/556-010 Fax: 56/556-011
e-mail: polgarmester@fegyvernek.hu, web: www.fegyvernek.hu

MEGHÍVÓ

FEGYVERNEK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2018. AUGUSZTUS 30-án – CSÜTÖRTÖKÖN – 15,00 ÓRAKOR ÜLÉST TART,

melyre tisztelettel meghívom

Helye: **Városháza tanácsterme**

Napirendek előtt: Interpelláció

Napirendi javaslat:

1. **Polgármesteri tájékoztató**
2. **Jelentés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett vízi-közművek üzemeltetési tevékenységének 2017. évi teljesítéséről**
3. **A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyvernek település vízi közműveire vonatkozó 2019-2033. évi gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról**
4. **A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év értékeléséről**
5. **A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
6. **A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
7. **Fegyvernek Város Önkormányzata és a Karcagi Tankerületi Központ között létrejött vagyonkezelési szerződés módosításáról**
8. **Fegyvernek, Ady Endre út 50. sz. alatti Művelődési Ház és Könyvtárban található helyiség tornaszobaként történő használatba adásáról**
9. **Fegyvernek Városi Sportegyesület lelátó fejlesztéséhez történő hozzájárulásról**
10. **„Esély Otthon – Esély Fegyverneken” ösztönző támogatásairól**

Előadó: Tatár László polgármester

Valamennyi napirendhez meghívott:
Képviselő-testület tagjai
dr. Botka János Hunor Törökszentmiklósi Járási Hivatal hivatalvezetője
dr. Pető Zoltán jegyző
Burai Pál a Fegyverneki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Polgármesteri Hivatal csoportvezetői, gazdaságvezető
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Dr. Berkó Attila kormánymegbízott

2. és 3. napirendhez:
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Kocza Imre főmérnök

Fegyvernek Város Polgármestere

5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.
Tel.: 56/556-010 Fax: 56/556-011
e-mail: polgarmester@fegyvernek.hu, web: www.fegyvernek.hu

Fegyvernek Mezőgazdasági, Városüzemeltetési és Fejlesztési Intézmény igazgatója

4. napirendhez:
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde vezetője

Fegyvernek, 2018. augusztus 22.

Tatár László
polgármester

1.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Polgármesteri tájékoztató**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **<u>Határozati javaslat</u>**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	0
Készítette:	Tatár László polgármester
Véleményezésre megküldve:	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

Fegyvernek Város Polgármestere
Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

Tájékoztató

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete **2018. augusztus 30-ai ülésére a két ülés közötti eseményekről, intézkedésekről.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti események:

- **Augusztus 1-én, 8-án, 15-én és 22-én fogadónapot tartottam Herman József alpolgármester úrral együtt.**
- **Augusztus 4-én került megrendezésre Fegyvernek Város Napja.**
- **Augusztus 11-én a Fegyverneki Horgász Egyesület idén második alkalommal rendezte meg horgászversenyét.**
- **Augusztus 18-án a Sárszögi Holt-Tisza Sporthorgász Egyesület szintén horgászversenyt rendezett.**
- **Augusztus 20-án a Katolikus Templomban a kenyérszentelő szentmisén vettem részt, majd azt követően hivatalosan átadásra került a „Humanitárius település" emléktábla.**

I. Átruházott hatáskörben hozott döntések

A.) Polgármester döntései: július hónapban

1.) A szociális ellátások szabályozásáról szóló 32/2012.(VI.01.) rendelet alapján biztosított átruházott hatáskörömben hozott döntés:

- rendkívüli települési támogatás elhunyt személy eltemettetéséhez hozzájárulás	1
- átállási támogatás (7. §)	-
- Bursa Hungarica Felsőokt.Önk.Ösztöndíj (8. §)	-
- ált.isk.tanulók bérlettámogatása (15. §)	-
- köztemetés (szoc.tv.48.§)	-

B.) Bizottság döntései:

A Szociális és Egészségügyi Bizottság a szociális ellátások szabályozásáról szóló 32/2012.(VI.01.) rendelet 5. § (9), 6. § (1), valamint 6. § (2) bekezdése alapján biztosított átruházott hatáskörében hozott döntései:

- rendkívüli települési támogatás megáll.	9
- rendkívüli települési támogatás elutasítás	-
- kamatmentes kölcsön	-
- természetbeni szociális ellátás	-

II. *Nettó ötmillió Ft*-ot elérő vagy azt meghaladó árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelése, vagyonértékesítés, vagyonhasznosítás, vagyoni értékű jog átadása, koncesszióba adásra vonatkozó szerződések 2018. július 31-ig:

III. <u>Fontosabb jogszabályok : -</u>

……/2018.(VIII.30.) sz. határozati javaslat:

A Polgármesteri tájékoztató elfogadásáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri tájékoztatót elfogadja.

Erről értesül:
1.) Tatár László polgármester
2.) dr. Pető Zoltán jegyző
3.) Képviselő-testület tagjai

Fegyvernek, 2018. augusztus 22.

Tatár László
polgármester

2.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Jelentés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett vízi-közművek üzemeltetési tevékenységének 2017. évi teljesítéséről**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **<u>Határozati javaslat</u>**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	1
Készítette:	Kocza Imre főmérnök, Dudás Emőke gazdasági igazgató
Véleményezésre megküldve:	Oktatási és Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére jelentés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett víziközművek üzemeltetési tevékenységének 2016. évi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

2013. január 1-től Fegyverneken a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. végzi a víziközmű-szolgáltatást.

Fegyvernek Város Önkormányzata és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. között létrejött közműves ivóvíz és közműves szennyvízelvezetés és tisztítás szolgáltatásra vonatkozó bérleti-üzemeltetési szerződést a testület a 83/2016.(VI.22.) sz. önkormányzati határozattal fogadta el. A szerződés VI. fejezet 7. pontja tartalmazza, hogy a TRV. minden évben, a tárgyévet követő év május 31-ig köteles részletes jelentést készíteni a vízi közművek üzemeltetési tevékenységének előző évi teljesítéséről. A jelentés tartalmazza az elvégzett felújítások, a beszedett díjak kimutatását, a kintlévőségek alakulását, a jogszabályi változásokat, az elvégzett felújítási, karbantartási munkákat, a vis maior helyzetek leírását, a leszámlázott és kitermelt víz mennyiségi adatait.

Ez alapján a mellékelt jelentést készítette el TRV. és küldte meg az önkormányzatnak.

Fentiek szerint javaslom Tisztelt Képviselő-testületnek a beszámoló elfogadását az alábbi határozati javaslat szerint:

……../2018.(VIII.30.) sz. **határozati javaslat:**

Jelentés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett víziközművek üzemeltetési tevékenységének 2017. évi teljesítéséről

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

> Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett vízi közművek üzemeltetési tevékenységének 2017. évi teljesítéséről készült jelentést elfogadja.

Erről értesül:

1.) Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. vezérigazgatója (5000 Szolnok, Kossuth L.út 5.)
2.) Tatár László polgármester
3.) dr. Pető Zoltán jegyző
4.) Képviselő-testület tagjai
5.) Huber József a Fegyverneki Mezőgazdasági, Városüzemeltetési és Fejlesztési Intézmény igazgatója

Fegyvernek, 2017. augusztus 10.

Tatár László
polgármester

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth L. út 5.

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2017. év

Fegyvernek

Ki vizet ad, életet ad...

Jelen Minőségirányítási dokumentum a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. tulajdona.

Tartalomjegyzék

Tartalom **Oldalszám**

Címlap 1

Tartalomjegyzék 2

I. BEVEZETŐ 3

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások 3

2. A szolgáltatás jogalapja 4

II. ÉVES BESZÁMOLÓ 4

1. Műszaki terület beszámolója 4

1.1 Vízszolgáltatás 4

1.2 Csatorna szolgáltatás 5

2. Értékesítési terület beszámolója 6

2.1 Ügyfélszolgálat 6

2.2 Számlázás 7

2.3 Kintlévőség kezelés 8

2.4 A vízmérőórák leolvasási tevékenységéről 8

3. Gazdasági terület beszámolója 9

3.1 Pénzügyi beszámoló 9

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. büszke arra, hogy a napi tevékenységével a jövőt szolgálhatja azzal, hogy részese lehet az életet jelentő egészséges ivóvíz biztosításának, továbbá hozzájárulhat a környezet védelméhez a szennyvizek elvezetésével és tisztításával.

A Vállalat hétköznapi munkája során a környezetvédelmi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe véve mindig a fogyasztói elégedettség megtartására és növelésére törekszik. A Cégnél szakmailag jól felkészült és elkötelezett munkatársak fáradoznak nap, mint nap azért, hogy a sérülékeny és korlátozott mennyiségben rendelkezésre álló erőforrás, az egészséges ivóvíz észrevétlen természetességgel jusson el mindenkihez, valamint az érintett területeken a mezőgazdasági vízszolgáltatást is folyamatosan biztosítani tudjuk.

„Ahol víz van, élet is van"- tartja a mondás. A nem elegendő mennyiségű és nem megfelelő minőségű ivóvíz világszerte okoz olyan problémákat, melyet a fejlett országokban élők talán el sem tudnak képzelni. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt Magyarország és az Észak-alföldi Régió egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatójaként három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Elmondható, hogy alig 7 év alatt, 2011. évtől napjainkig a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. működési területe közel hatszorosára nőtt. Jelenleg a TRV Zrt. 6 megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs- Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád, Pest) 262 település több mint 660.000 lakosának gondoskodik ivóvízellátásáról és járul hozzá a régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez, csatornák üzemeltetésével, öntözéssel.

Hazánkban a vízi közművel kapcsolatos kérdések az Európai Unióhoz történő csatlakozás óta egyre nagyobb figyelmet kapnak. Ennek sarkalatos pontjai a vízbázisok védelme (különös tekintettel a sérülékeny vízbázisokra), a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízellátás, a keletkező szennyvizek elvezetése – és tisztítása, továbbá ártalommentes elhelyezése.

Munkánknak köszönhetően elmondhatjuk, hogy mára *a hozzánk tartozó területeken a jogszabályi követelményeknek megfelelően biztosítjuk az ivóvízellátást, valamint a keletkező szennyvizek elvezetését és tisztítását.* Ezzel egy időben megkezdtük a fogyasztóbarát ügyfélszolgálati - és fizetési rendszer kidolgozását, bevezetését.

A folyamatos bővülés és a szolgáltatás további színvonalának emelése miatt társaságunk időszakonként átszervezést is igényel. Az üzemigazgatóságok helyett centralizált szervezeti egységek kerültek kialakításra. Nagy változást hozott Társaságunk életében 2017 júniusában, az hogy a vezérigazgatói teendők ellátásával tulajdonosunk az MNV Zrt. Bakondi György Patrik urat bízta meg. Előtérbe került a műszaki terület fontossága és szerepe.

Az integrált települések nagy részén a vezetékek elavultak, műszaki állapotuk felújításra szorul. A megfelelő ivóvíz- és szennyvízellátás biztosításához szükséges technológiai karbantartásokat és felújításokat el kell végeznünk. Az erre befektetett összeg középtávon, legalább 15 éves működtetés esetén térül meg. Ugyanakkor a folyamatos fejlődést és fejlesztést segíti területünkön az ivóvíz és szennyvíz ellátás minőségét javító lezárult jelenleg is futó, vagy tervezési fázisban

lévő több mint 200 beruházási pályázatunk, melyek elkészültével jelentősen nő az ellátás biztonsága. Ezzel párhuzamosan a hatékonyabb működés érdekében számítástechnikai fejlesztések is futnak. Részesei vagyunk a szolgáltatókat érintő, egységes rendszer kialakításának valamint egy összehangolt irányítás-vezérléstechnikai rendszer kiépítésének.

Társaságunk küldetése, hogy a jelenlegi és leendő szolgáltatási területünkön valamennyi fogyasztó számára megfelelő minőségben és megfizethető áron biztosítsuk az ivóvíz- és szennyvízszolgáltatást.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Fegyvernek Város Önkormányzata között, 2016.06.24. napján helyi közműves ivóvízellátásra, közműves szennyvízelvezetési- és tisztítási közszolgáltatás ellátására 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót az előző évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízszolgáltatás

A kutak állapota megfelelő, a vízellátás biztonságos.
Fegyvernek településen évente két hálózat mosatást végzünk, a kifogásolt pontokon plusz fertőtlenítéseket, mosatásokat, műszaki felülvizsgálást, kontroll mintavételezést végzünk a megfelelő vízminőség érdekében. A vízellátás 6 órát meghaladó vízhiány az elmúlt évben nem volt. Az elmúlt évben zavartalan volt a vízellátás. Az akreditált labor eredmények alapján a hálózatra termelt ivóvíz minősége megfelel a 201/2001.(X.25.)korm.. rendeletben előírtaknak. Az elöregedett elosztóhálózatból eredendően, esetenként mikroszkópos biológiai szennyezettség fordul elő. Elindítottuk egy új típusú fertőtlenítő szer beszerzését, mellyel hatékonyabban tudjuk a felmerülő problémákat kezelni.
A településen munkatársaink a munkaidő után készenlétet adnak az esetlegesen felmerülő problémák és hibák elhárítása érdekében, növelve ezzel szolgáltatásunk biztonságát.
Az érintett időszakban 27 db csőtörést kellett a hálózat üzemeltetése során munkatársainknak javítania. A javítások kisebb területeken rövid idejű vízhiányt. A lejárt hitelesítésű órák cseréje folyamatos.
Dolgozóink a megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása érdekében elvégezték a tervezett hálózat, térszinti tározó és torony mosatásokat. Mivel Fegyvernek területe 100%-ban ellátott vezetékes ivóvízzel, így az ellátott fogyasztók számában, illetve az értékesített víz mennyiségében az előző évekhez viszonyítva jelentős változás nem történt. Évente két hálózat mosatást végzünk, továbbá a kifogásolt pontokon plusz fertőtlenítéseket, mosatásokat, műszaki felülvizsgálást, kontroll mintavételezést végzünk a megfelelő vízminőség érdekében.

	Ivóvíz bekötés szám (db)
Lakosság	2.642
Közület	168
Összesen:	**2.810**

1.2 Csatorna szolgáltatás

Az ivóvíz bekötések esetében maximális az ingatlanok rákötése az ivóvízhálózatra, azonban jelenleg 2120 db rendelkezik szennyvízbekötéssel.A szennyvízelvezetés is folyamatos volt a 2017-es év során a településen. A településen a szennyvízhálózatot, és az átemelőket munkatársaink a munkaidő után készenléti beosztással folyamatosan felügyelik. A havonta végzett átemelő karbantartások mellett, több esetben szükség volt terven felül WOMA nagynyomású csatorna mosató gépjárművel tisztítást végrehajtani, 23 alkalommal dugulás, csatornaelzáródás nehezítette feladataink ellátását. A hibaelhárítások során az érintett körzetben a gravitációs szennyvízhálózat jelentős része is átmosatásra került. Tapasztalataink szerint, a lakosság által kibocsátott szennyvíz minősége sok esetben meghaladja a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet 4. számú mellékletében előírt határértékeket, ami a csatornahálózat és a szennyvíztelep üzemeltetését jelentősen nehezíti. További problémákat okoznak az idegenvíz bebocsájtások, ami miatt a szennyvíztelepre érkező szennyvíz csapadékos időben meghaladja az vízjogi üzemeltetésben tervezett 580m3/nap +50m3/nap szippantott szennyvíz mennyiséget.

Tovább nehezíti az üzemeltetést a fogyasztók által kibocsátott szennyvíz magas szálas anyag tartalma, melynek következtében a jelenleg üzemelő átemelő szivattyúknál gyakori dugulást okoz, emiatt havonta gyakran 80-100 alkalommal is beavatkozásra volt szükség. A fokozott igénybevétel miatt a szivattyúk élettartama jelentősen csökken. 2017 évben 14db szivattyú javítást rendelte meg Társaságunk.

A szennyvíztelep üzemeltetése során 2017-ben rendkívüli esemény nem volt.
Határérték túllépés januárban KOIk, és BOI5, februárban KOIk, BOI5, NH4-N, öN, márciusban KOIk, BOI5, NH4-N, leb.a., áprilisban KOIk komponensek esetében történt az alábbi okok miatt:

- Téli időszakban a víz hőmérséklete jelentősen lecsökken, melynek következtében lelassul a biológiai tisztítás folyamata.
- A beérkező nyers szennyvíz több komponense gyakran jelentősen meghaladja a tervezési értékeket.
- A beérkező nyers szennyvíz mennyisége gyakran jelentősen túllépi a tisztító hidraulikai kapacitását.
- További probléma a BIODEC dekanterek bemerülésekor tapasztalható lebegőanyag elúszás, melyet a kivitelező részére minden garanciális bejáráson jeleztünk.

A felsorolt problémák külön-külön is hátrányosan érintik a tisztító üzemeltetését, együttesen pedig fokozottan befolyásolják az elfolyó tisztított víz minőségét.

A hatékony üzemeltetés érdekében folyamatosan végezzük, illetve szakszervizekkel végeztetjük a gépek, berendezések karbantartását.
3. éves garanicális felülvizsgálati eljárás 2017.12.03.-án befjeződött. A szennyvíztelep garanciális hibáit a kivitelező javította. A szenyvízhálózat garaciális hibáinak javíását a kivitelező 2018.04.30-ig kijavítja.

2016 év	Szennyvíz bekötés szám (db)
Lakosság	1.899
Közület	63
Összesen:	1.962

2017 év	Szennyvíz bekötés szám (db)
Lakosság	2057
Közület	63
Összesen:	2120

2017 évben Örményes településről fogadott szennyvíz mennyisége **26.725m3**, a tisztított víz mennyisége:**217.820 m3**.

Üzemeltetői tapasztalatok: Jelentős probléma a lakosság által a közcsatornába bocsájtott szennyvíz minősége, melyek az önellenőrzés során vett vízmintavételek eredményei szerint az év jelentős részében nem felnek meg a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet 4. számú mellékletében előírt határértékeknek.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát működtet, Törökszentmiklós, Táncsics Mihály 42/a szám alatt. Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő: 06/80-205-157
E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu,
Honlap: www.trvzrt.hu
Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsájtunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást.

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízelfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen.

Folyamatos törekvésünk, hogy egyre jobb szolgáltatást nyújtsunk Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk,

ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történik. Ennek megvalósításában egy újabb lépcsőfokhoz érkeztünk.

2016-ban elindult a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. háttérfolyamatainak és rendszereinek fejlesztése a regionális vízi közmű társaságok közös tulajdonosa, az MNV Zrt. vezetésével. Az ügyfélszolgálatot is érintő változás célja, hogy egy gazdaságosan működő, a teljes vízszolgáltatási szektoron belül egységesen és gyorsan fejleszthető rendszer kerüljön kialakításra, lehetővé téve a gyorsabb és egyre magasabb színvonalú ügyfélkiszolgálást.

A fejlesztéseknek köszönhetően hosszú távon az ügyintézés egyszerűbbé és gyorsabbá válik, így ügyfeleink is könnyebben kaphatnak választ kérdéseikre, kéréseikre.

Új szolgáltatásként 2017. őszén bevezettük fiókirodáinkban a bankkártyás befizetést. Hamarosan elérhető lesz online ügyintézéshez az új Vízcenter oldalunk, ahol már online bankkártyás befizetésre, Díjnet befizetésre, valamint E-számla igénylésre is lehetőségük lesz Felhasználóinknak. A kényelmesebb ügyintézéshez MOBIL applikáció is bevezetésre kerül, szintén Vízcenter néven.

Mint minden változás, ez is járhat némi kellemetlenséggel.
Ezúton is szeretnénk tájékoztatni Felhasználóinkat, hogy a 2018. május-július közötti időszakban az ügyfélszolgálati ügyintézésben fennakadások várhatóak. Reméljük, ezt követően ügyfeleink megelégedéssel tudják majd igénybe venni új szolgáltatásainkat

2.2 Számlázás

Ivóvíz	2016	2017	Eltérés	Eltérés (%)
Lakossági (m3)	167 293	163 807	-3 486	98%
Közületi (m3)	44 881	45 009	128	100%
Értékesített ivóvíz összesen (m3)	**212 174**	**208 816**	-3 358	98%

Szennyvíz	2016	2017	Eltérés	Eltérés (%)
Lakossági (m3)	**85 970**	135 445	49 475	158%
Közületi (m3)	**17 127**	28 838	11 711	168%
Begyűjtött szennyvíz összesen (m3)	**103 097**	**164 283**	61 186	159%

Bevételek (Ft)	2016	2017	Eltérés (Ft)	Eltérés (%)
Ivóvíz ágazat:				
Lakosság:	41 365 512	42 296 173	930 661	102%
Közület:	12 120 982	12 099 884	-21 098	100%
Ivóvíz ágazat összesen:	**53 486 494**	**54 396 057**	909 563	**102%**
-				
Szennyvíz ágazat:				
Lakosság:	52 381 117	29 395 128	-22 985 989	56%
Közület:	11 467 026	5 589 584	-5 877 442	49%
Szennyvíz ágazat összesen:	**63 848 143**	**34 984 712**	-28 863 431	**55%**
Összes bevétel ivóvíz+szv.:	**117 334 637**	**89 380 769**	-27 953 868	**76%**

2.3 Kintlévőség kezelés

Kintlévőségek alakulása:

időszak:	lakosság	közület
Határidőn belül	9 621 705	2 083 948
1-30	2 756 442	440 448
31-60	1 086 261	821 579
61-90	1 245 102	266 714
91-180	343 355	1 010 709
181-365	3 041 623	178 707
365-730	6 662 297	480 083
Összesen:	24 756 785	5 282 188

Összes kintlévőség Lakosság + Közület: 30038973

Kintlévőségek (Ft)	2016	2017	Eltérés (Ft)	Eltérés (%)
Lakosság	33 995 128	24 756 785	-9 238 343	-27%
Közület	4 529 208	5 282 188	752 980	17%
Összesen (Ft)	**38 524 336**	**30 038 973**	**-8 485 363**	**-22%**

2.4 A vízmérőórák leolvasási tevékenységéről

Fegyvernek	2016	2017	Eltérés (%)
Éves olvasási darabszám		7 388	
Leolvasás	7 150	4 926	69%
Diktálás	1 208	1 676	139%

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Pénzügyi beszámoló

Eredmény kimutatás (eFt)	2017
Értékesítés nettó árbevétele Lakos	79 810
Értékesítés nettó árbevétele Közület	14 774
Ivóvíz egyéb árb.	0
Közszolg. Árb. (FH)	1 324
Átvett szv árbevétele	0
Építőipari tev. Árb.	763
Értékesített anyagok árb.	0
Továbbszáml. Szolg. Árb.	1
Aktivált saját teljesítmény értéke	0
Egyéb szolg. Árb.	2
Egyéb bevételek (96)	767
ÁRBEVÉTEL ÖSSZESEN	**97 441**
Anyagköltség összesen:	**19 812**
igénybevett szolgáltatások	**18 646**
Egyéb igénybevett szolgáltatások	**2 494**
ebből: Vízkészlet járulék	1 418
ELÁBÉ	0
Közvetített szolgáltatások	1
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**40 952**
Bérköltség	24 104
Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 458
Bérjárulékok	5 759
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	**32 322**
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	**291**
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK (86)	**12 089**
ebből: Közműadó	6 342
KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN:	**85 654**
ÜZEMI ÉS ÜZLETI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	**11 787**
Belső költség átterhelések	2 857
Értékesített m3	373 099
Kalkulált vállalati általános költség (36.168.230 m3 x 85,37 Ft)	31 851
KORRIGÁLT. ÜZEMI-ÜZLETI EREDMÉNY	**-22 922**

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.
Kérjük a Tisztelt Önkormányzatot jelen beszámoló elfogadására.

Szolnok, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Dudás Emőke
gazdasági igazgató

Kocza Imre
főmérnök

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB 10404508-45013087
Adószám: 11265832-2-16
84

3.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyvernek település vízi-közműveire vonatkozó 2019-2033. évi gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **<u>Határozati javaslat</u>**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	0
Készítette:	Huber József igazgató
Véleményezésre megküldve:	Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

Fegyvernek Város Polgármestere
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyvernek település vízi közműveire vonatkozó 2019-2033. évi gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11.§ értelmében a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban TRV) elkészítette Fegyvernek település vízi közműveire vonatkozó gördülő fejlesztési tervét.

A határozati javaslat mellékleteit képező dokumentumban bemutatjuk a TRV Zrt. által készített 2019-2033. időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési terv (Dok/176/36/2018.) (ivóvíz és szennyvíz-rendszer) szöveges és táblázatos részét, mely ütemezve tartalmazza az alábbiakat:

Ivóvíz rendszer:
- Rövid-, közép-, és hosszú távú felújítási és pótlási terv
- Rövid-, közép-, és hosszú távú beruházási terv javaslat

Szennyvíz rendszer:
- Rövid-, közép-, és hosszú távú felújítási és pótlási terv
- Rövid-, közép-, és hosszú távú beruházási terv

A felügyeletet ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére benyújtandó gördülő fejlesztési tervnek mellékletét kell képezze az Önkormányzat írásba foglalt véleménye.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

……./2018.(VIII.30.) sz. határozati javaslat:

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyvernek település vízi közműveire vonatkozó 2019-2033. évi gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyvernek település vízi közműveire vonatkozó 2019-2033. évi gördülő fejlesztési tervét a mellékletek szerint elfogadja.

2.) A jóváhagyott gördülő fejlesztési terv végrehajtása során a tervben szereplő minden egyes tevékenységet külön-külön el kell fogadtatni a Képviselő-testülettel.

3.) Fegyvernek Város Önkormányzat– mint ellátásért felelős - Képviselő-testülete meghatalmazza az üzemeltető Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-t, hogy a beruházási tervrészt benyújtsa jóváhagyásra a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére.

Erről értesül:

1.) Tatár László polgármester
2.) dr. Pető Zoltán jegyző
3.) Képviselő-testület tagjai
4.) Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5.) Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

Fegyvernek, 2018. augusztus 22.

Tatár László
polgármester

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
TRV Zrt.

Iktatószám: DOK/176/36/2018
Tárgy: Víziközműrendszer GFT 2019-2033
Felújítási, Pótlási terv és Nyilatkozat
Beruházási terv javaslat
Ügyintéző: Potyók Áron
tel.: 06-70/903-3588
Kérjük, a válaszlevélben szíveskedjen a fenti iktatószámra hivatkozni!

Fegyvernek
Város
Önkormányzata
részére

Tisztelt Cím!

A 2011. évi CCIX törvény a víziközmű-szolgáltatásról 11.§-a részletesen tartalmazza tárgyi tervkészítési kötelezettséget:

„(1) A víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

(2) A (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Hivatalhoz.

(3) Építési koncessziós szerződés alapján végzett víziközmű-működtetés esetében a beruházási tervrészt a víziközmű-szolgáltató készíti el és a (2) bekezdés szerint nyújtja be jóváhagyásra."

Ugyanitt a törvény rendelkezik a tervek véleményezéséről is:

„(4) Az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva 30 nap áll rendelkezésre. A határidőben közölt írásba foglalt vélemény a jóváhagyásra benyújtott tervrész mellékletét képezi."

Ezen törvényi előírásnak megfelelően csatoltan megküldjük az Önök települését érintő víziközmű rendszer Felújítási és pótlási tervét véleményezésre. Amennyiben több települést érintő víziközművük van, akkor az ellátásért felelősök képviselőjeként kérjük nyilatkozni Önöket. Kérjük, hogy a törvényben megadott határidőig két eredeti példányban küldjék meg Nyilatkozatukat.

Fentebbi törvényi idézetből következik, hogy a Beruházási terv beadása az Ellátásért felelős feladata. Ennek elkészítéséhez csatoltan megküldjük Beruházási terv/Beruházási tervnyilatkozat javaslatunkat.

Szolnok, 2018.07. 26.

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB: 10404508-45013087
Adószám: 11265832-2-16
57

Tisztelettel:

.....	.....
Márta József	Zsótér László
Műszaki Igazgató	Beruházási és Vállalkozási osztályvezető

Gördülő fejlesztési terv a 2019 - 2033 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Ivóvíz
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-16647-1-001-00-02

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása
						Kezdés	Befejezés	(rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2019. január	2019. december	rövid	x																
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2020	2023	közép		x	x	x	x												
3.	Hálózat körösítés Lelovich út-Boróka út 160fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	2 080	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Lelovich út-Boróka út 160fm
4.	Tartalék búvárszivattyú beszerzése a kutakhoz	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	1 200	forráshiány	2023	2023	közép					x											A kutak nem rendelkeznek tartalék búvárszivattyúval, az üzembiztonság érdekében szükséges a beszerzése.	Tartalék búvárszivattyú beszerzése
5.	Hálózat körösítés Kossuth L.-Hársfa út 150fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	1 950	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Kossuth L.-Hársfa út 150fm
6.	Hálózat körösítés Rákóczi F.-Kápolna út 150fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	1 950	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Rákóczi F.-Kápolna út 150fm
7.	Hálózat körösítés Szent Erzsébet-Damjanich út 240fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	3 120	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Szent Erzsébet-Damjanich út 240fm
8.	Hálózat körösítés Marx K út - Bajcsy Zs.E. út (Zártkert út) 350fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	4 550	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Marx K út - Bajcsy Zs.E. út (Zártkert út) 350fm
9.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2024	2033	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	14 850	0
III. ütem	0	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Gördülő fejlesztési terv a 2019 - 2033 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Ivóvíz
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-16647-1-001-00-02

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása
						Kezdés	Befejezés	(rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2019. január	2019. december	rövid	x																
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2020	2023	közép		x	x	x	x												
3.	Hálózat körösítés Lelovich út-Boróka út 160fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	2 080	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Lelovich út-Boróka út 160fm
4.	Tartalék búvárszivattyú beszerzése a kutakhoz	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	1 200	forráshiány	2023	2023	közép					x											A kutak nem rendelkeznek tartalék búvárszivattyúval, az üzembiztonság érdekében szükséges a beszerzése.	Tartalék búvárszivattyú beszerzése
5.	Hálózat körösítés Kossuth L.-Hársfa út 150fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	1 950	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Kossuth L.-Hársfa út 150fm
6.	Hálózat körösítés Rákóczi F.-Kápolna út 150fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	1 950	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Rákóczi F.-Kápolna út 150fm
7.	Hálózat körösítés Szent Erzsébet-Damjanich út 240fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	3 120	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Szent Erzsébet-Damjanich út 240fm
8.	Hálózat körösítés Marx K út - Bajcsy Zs.E. út (Zártkert út) 350fm	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	4 550	forráshiány	2023	2023	közép					x											A hálózatban pangó víz kialakulásának megelőzésére az ágvezetékek összekötésével körhálózat kialakítás szükséges.	Hálózat körösítés Marx K út - Bajcsy Zs.E. út (Zártkert út) 350fm
9.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2024	2033	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	0	0
II. ütem	14 850	0
III. ütem	0	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Gördülő fejlesztési terv a 2019 - 2033 időszakra

BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Szennyvíz
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-rendszer kódja: **	21-16647-1-001-00-00

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****														Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása
						Kezdés	Befejezés	(rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2019. január	2019. december	rövid	x																
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2020	2023	közép		x	x	x	x												
3.	300 fm Csatornahálózat kiépítése a Zártkert úton (bekötés a 3-2-0 jelű csatornába)	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	15 000	forráshiány	2023	2023	közép					x											Ellátatlan terület csatornázása.	300 fm Csatornahálózat kiépítése a Zártkert úton (bekötés a 3-2-0 jelű csatornába)
4.	80 fm Csatornahálózat kiépítése a Zrínyi úton (bekötés a 3-2-0 jelű csatornába)	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	4 000	forráshiány	2023	2023	közép					x											Ellátatlan terület csatornázása.	80 fm Csatornahálózat kiépítése a Zrínyi úton (bekötés a 3-2-0 jelű csatornába)
5.	370 fm Csatornahálózat kiépítése a Dankó úton és Dankó közben (bekötés a 3-2-0 jelű csatornába)	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	18 500	forráshiány	2023	2023	közép					x											Ellátatlan terület csatornázása.	370 fm Csatornahálózat kiépítése a Dankó úton és Dankó közben (bekötés a 3-2-0 jelű csatornába)
6.	90 fm Csatornahálózat kiépítése a Rezeda úton (Rezeda út és Martinovics út közötti szakasz) (bekötés a 7-0-1 jelű csatornába)	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	4 500	forráshiány	2023	2023	közép					x											Ellátatlan terület csatornázása.	90 fm Csatornahálózat kiépítése a Rezeda úton (Rezeda út és Martinovics út közötti szakasz) (bekötés a 7-0-1 jelű csatornába)
7.	100 fm Csatornahálózat kiépítése az Iparterület részen (Üzemanyagtöltő állomásig)	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	5 000	forráshiány	2023	2023	közép					x											Ellátatlan terület csatornázása.	100 fm Csatornahálózat kiépítése az Iparterület részen (Üzemanyagtöltő állomásig)
8.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	0		2024	2033	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
9.	300 fm Csatornahálózat kiépítése a Deák Ferenc úton	igen	Fegyvernek Város Önkormányzata	15 000	forráshiány	2033	2033	hosszú															x	Ellátatlan terület csatornázása.	300 fm Csatornahálózat kiépítése a Deák Ferenc úton

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	**0**	**0**
II. ütem	**47 000**	**0**
III. ütem	**15 000**	**0**

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Gördülő Fejlesztési Terv

FE-IV

víziközműrendszerre

2019-2033

Ellátásért felelősök megnevezése: Fegyvernek VárosÖnkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

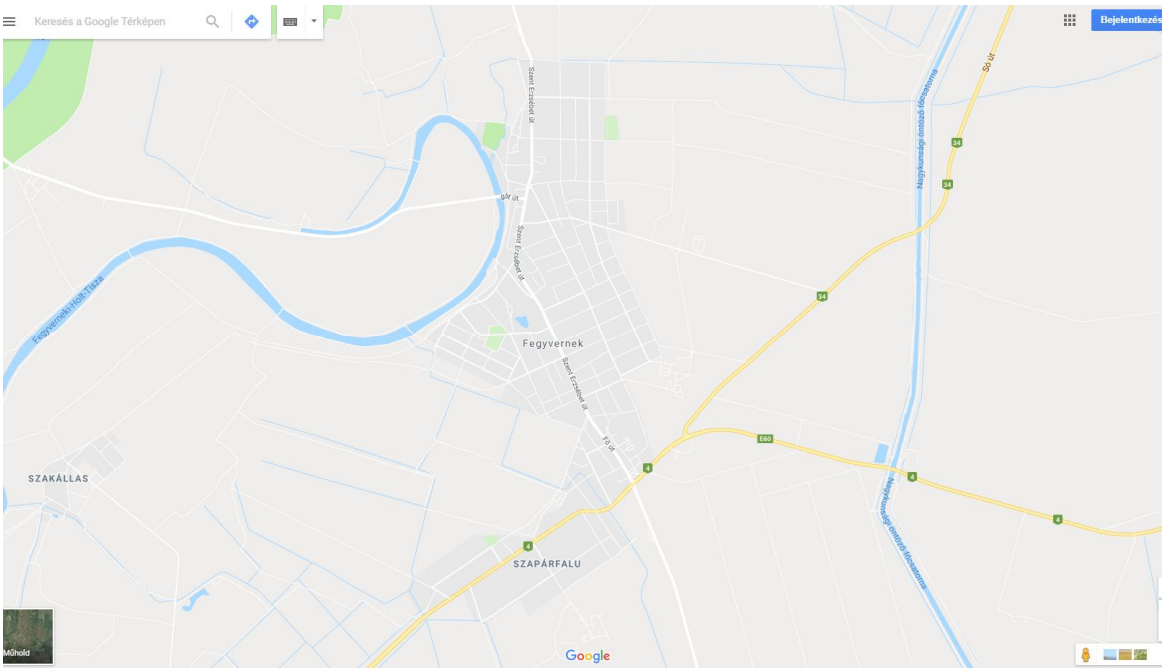
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2018.augusztus 30.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: FE-IV

A víziközmű-rendszer részei: Fegyvernek vízmű, Fegyvernekivóvízhálózat



A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Fegyvernek vízmű:
A vízmű Fegyvernek és Szapárfalu települések vízellátását biztosítja, 1992-ben létesült. A vízmű kapacitása 2800 m3/d.
Alkalmazott technológia: vas-mangán-ammónia eltávolítás, fertőtlenítés.
A vízellátás 2db mélyfúrású kútból biztosított, amelyek 1986-ban ill. 2000-ben létesültek. A kitermelt víz a vastalanító szűrőkre érkezik, gáztalanításra nincs szükség. A szűrt víz a 200 m3-es alsó tározóba jut. - A tisztított víz klórgázos fertőtlenítés után a nyomásfokozó szivattyúk segítségével a hálózatba és a víztoronyba jut.

2 db mélyfúrású kút
1 db vízmű technológiai épület
2 db két szűrőrétegű ZEL 2800 tip. Szűrő
1 db ATLAS COPCO spirálkompresszor
1 db oxidációs tartály
1 db AERZEN Roots fúvó
1 db 200m3-es víztározó
1 db 100 m3-e (2x50 m3) víztározó használaton kívül
1 db klórgázadagoló berendezés
2+1 db hálózati szivattyú Grundfos tip.
1 db vasiszap ülepítő
1 db 100 m3-es víztorony

A kutak műszaki állapota korának megfelelő, statikailag stabil, rendeltetésszerű használatra alkalmas, karbantartott. A vízmű technológiai, gépészeti berendezései karbantartottak, megfelelő műszaki állapotban vannak.

Fegyvernekivóvízhálózat:
A vízhálózat két ütemben épült, az 1. ütem 1964-ben készült el, majd bővítése 2000-ben folytatódott és 2002-ben befejeződött. Az 1. ütemben acél csövek kerültek lefektetésre Ø25, Ø32 és Ø63 méretben, valamint AC csövek Ø80, Ø100 és Ø150 méretben. A 2. ütemben KM-PVC Ø32, Ø63, Ø80, Ø100, Ø150 és Ø200 méretben, az utolsó ütemben pedig KPE csövek Ø25, Ø32, Ø90 és Ø100-as csövek készültek. Az utcák kereszteződésénél szakaszoló tolózár aknákat alkalmaztak, melyek csőtörés esetén rövid szakaszok kizárását biztosítja.

1989 fm NA 100 ac. Gerincvezeték
5769 fm NA 150 ac. Gerincvezeték
12702 fm NA 80 ac. Gerincvezeték
852 fm NA 50 acél gerincvezeték
132 fm NA 63 acél gerincvezeték
1009 fm NA 100 KM-PVC gerincvezeték
792 fm NA 150 KM-PVC gerincvezeték
2900 fm NA 200 KM-PVC gerincvezeték
20493 fm NA 80 KM-PVC gerincvezeték
336 fm NA 63 KM-PVC gerincvezeték
685 fm NA 100 KPE gerincvezeték
2546 fm D 90 KPE gerincvezeték
19 db közkút
136 db földalatti tűzcsap
9 db földfeletti tűzcsap

Az elmúlt években jelentősebb felújítási munkák nem történtek, karbantartás jellegű munkákat, illetve hibajavításokat végeztek. A hálózati tolózár aknák állapota átlagos, részben tégla, illetve vasbeton aknák találhatók. A tűzcsapok állapota megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmasak. A föld feletti tűzcsapok száma kevés, az altalaj tűzcsapok cseréje során föld feletti tűzcsapok elhelyezése tervezett.

Gördülő fejlesztési terv a 2019 - 2033 időszakra

FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Ivóvíz
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	Fegyvernek Város Önkormányzata
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-16647-1-001-00-02

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása
						Kezdés	Befejezés	(rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	200	önkormányzati	2019. január	2019. december	rövid	x																
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	800	önkormányzati	2020	2023	közép		x	x	x	x												
3.	1 db 200 m^3-es térszinti tároló belső felújítása	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	300	forráshiány	2023	2023	közép					x											A műszaki állapot miatt a felújítás szükséges.	1 db 200 m^3-es térszinti tároló belső felújítása
4.	Közkifolyók felújítása illetve cseréje (8 db)	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	800	forráshiány	2023	2023	közép					x											A közkifolyók elhasználódnak, felújításuk, cseréjük szükséges.	8 db közkifolyó felújítása illetve cseréje
5.	Szakaszoló tolózárak cseréje (50 db)	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	3 000	forráshiány	2023	2023	közép					x											A tolózárak műszaki állapota és kora miatt a szakaszolhatóság érdekében folyamatos cserére van szükség	Szakaszoló tolózárak cseréje (50 db)
6.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	2 000	önkormányzati	2024	2033	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
7.	100db tűzcsap cseréje modern föld felettire	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	20 000	forráshiány	2033	2033	hosszú															x	A tűzcsapok elavulnak, cseréjük szükséges.	100db tűzcsap cseréje
8.	Szakaszoló tolózárak cseréje (120 db)	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	7 200	forráshiány	2033	2033	hosszú															x	A tolózárak műszaki állapota és kora miatt a szakaszolhatóság érdekében folyamatos cserére van szükség	Szakaszoló tolózárak cseréje (120 db)
9.	AC csövek ütemezett cseréje Damjanich út, Szent Erzsébet út, Dózsa Gy. Út 3500fm	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	46 000	forráshiány	2033	2033	hosszú															x	Az azbesztcement csövek elavultak, az üzembiztonság, hálózati veszteségek csökkentése érdekében cseréjük szükséges.	AC csövek cseréje KPE csőre.
10.	4.sz. víztermelő kút felújítás	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	4 000	forráshiány	2033	2033	hosszú															x	A termelő kút felújítása az üzembiztonság, a megfelelő víztermelő kapacitás érdekében szükséges.	4.sz. víztermelő kút felújítás

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	**200**	**200**
II. ütem	**4 900**	**800**
III. ütem	**79 200**	**2 000**

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Gördülő fejlesztési terv a 2019 - 2033 időszakra

FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Szennyvíz
A Vksztv. 11.§ (4) bekezdés szerinti véleményező fél megnevezése:	Fegyvernek Város Önkormányzata
Víziközmű-rendszer kódja: **	21-16647-1-001-00-00

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtáv	A beruházás ütemezése a tervezési időszak évei szerint****															Feladat szükségességének indoklása	Feladat műszaki leírása
						Kezdés	Befejezés	(rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
1.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	200	önkormányzati forrás	2019. január	2019. december	rövid	x																
2.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	800	önkormányzati forrás	2020	2023	közép		x	x	x	x												
3.	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		Fegyvernek Város Önkormányzata	2 000	önkormányzati forrás	2024	2033	hosszú						x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
4.	Szennyvíztisztító telepi légfúvó berendezések felújítása	nem	Fegyvernek Város Önkormányzata	3 000	forráshiány	2033	2033	hosszú															x	A légfúvó berendezések a folyamatos üzem miatt elhasználódnak, a felújítás szükségessé válik.	Légfúvó berendezések felújítása.

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében [eFt]	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében [eFt]
I. ütem	**200**	**200**
II. ütem	**800**	**800**
III. ütem	**5 000**	**2 000**

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni
** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód
*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel
**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK ZRT.

Gördülő Fejlesztési Terv

FE-SZV

víziközműrendszerre

2019-2033

Ellátásért felelősök megnevezése: Fegyvernek Város Önkormányzata

Víziközmű-szolgáltató megnevezése:

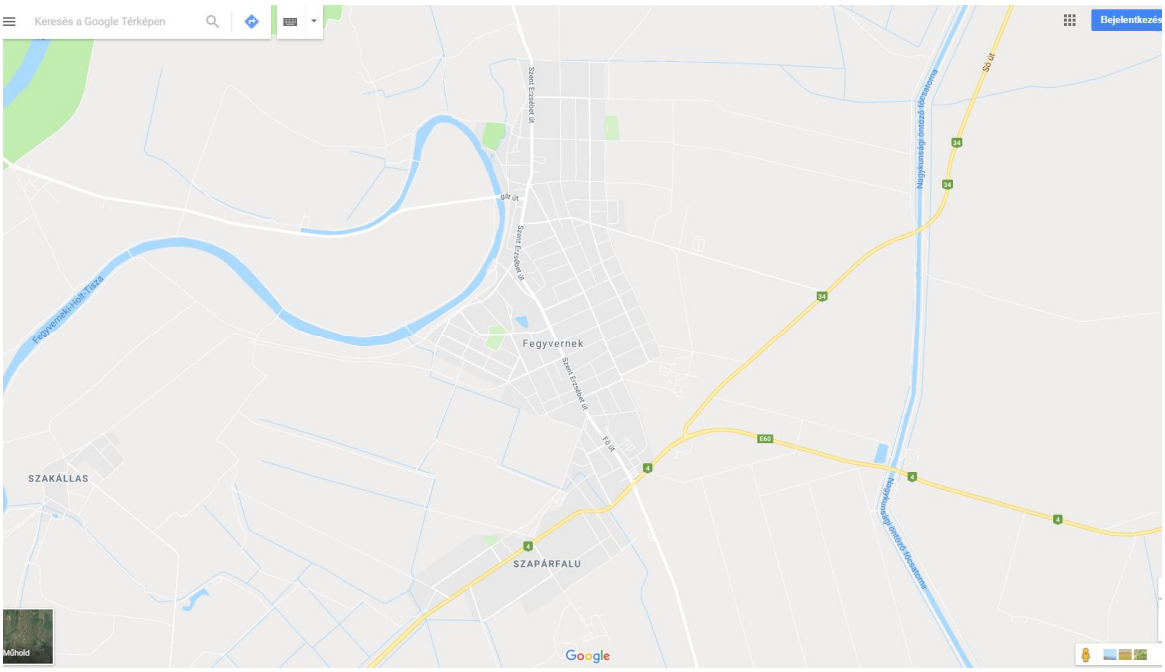
Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok,
Kossuth Lajos út 5.

Szolnok, 2018.augusztus 30.

A Víziközmű-rendszer, ellátási terület bemutatása

Víziközmű-rendszer megnevezése: FE-SZV

A víziközmű-rendszer részei:Fegyvernek szennyvíztisztító telep, Fegyvernekcsatornahálózat



A víziközmű-rendszer bemutatása; létesítmények, berendezések; állapotjellemzés:

Fegyvernek szennyvíztisztító telep:
A tisztítótelep kapacitása 630 m3/d. A működését tekintve SBR technológiával üzemel, ahol az anaerob, az anoxikus és az aerob szakaszok mellett biológiai foszfor- és nitrogén eltávolítás illetve denitrifikáció megy végbe. A tisztított szennyvíz elsődleges befogadója a telephez tartozó utótisztító tó, ahonnan a víz bizonyos tartózkodási idő után az Alsóréti Holt-Tiszába kerül.

1 db szippantott szennyvíz fogadó műtárgy, rácsszemét és homokfogóval
1 db vegyszerbekeverő tér
1 db előülepítő
2 db kiegyenlítő medence
1 db SBR reaktor (anaerob, anoxikus, aerob szakasz, dekantálás)
1 db iszapsűrítő medence
1 db iszapvíztelenítő egység
1 db iszap tároló műtárgy
1 db fertőtlenítő medence
1 db gépház (fúvó, hypo adagoló)
1db utótározó tó
1 db szociális épület

A település csatornahálózatának fejlesztésével egy időben megtörtént a telep fejlesztése a KEOP-1.2.0/09-11-2011-0052 "Települési szennyvíztisztító bővítése és szennyvízcsatornázás Fegyverneken" projekt kapcsán.

Fegyvernek csatornahálózat:
A településen a csatornahálózat 2014-2015-ben épült ki.

47969 fm NA200 KG-PVC gerincsatorna
27040 fm D160 KG-PVC bekötőcsatorna
6451 fm D125 KPE nyomóvezeték
714 fm D110 KPE nyomóvezeték
2846 fm D90 KPE nyomóvezeték
12 fm D63 KPE nyomóvezeték
642 fm D50 KPE nyomóvezeték
11 db szennyvízátemelő

A település csatornahálózata 2014-2016 között épült ki, műszaki állapota jó.

Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde

2017/2018. nevelési év értékelése

Tartalom

1. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés 3
2. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai 3
Az óvodai csoportok adatai 4
Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság 5
Tanköteles gyermekek ellátása....6
Továbbképzés és pedagógus életpálya 6
3. Pedagógiai folyamatok 7
4. Személyiség- és közösségfejlesztés....9
5. Eredmények....12
6. Belső kapcsolatok, együttműködés 13
7. Az intézmény külső kapcsolatai 13
8. A pedagógiai munka feltételei....14
9. A 2017-2018-as. nevelési év kiemelt ellenőrzési területei....15
10. Gyermekvédelem 16
11. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK: 17
Felhasznált irodalom: 19

1. A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Az Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés alapján:

- Az intézmény magas szinten valósítja meg a pedagógiai programban megfogalmazott nevelési feladatokat.
- A tervek nyilvánossága biztosított-központi és csoportos faliújságon, illetve a honlap elérhetősége is adott.
- A tárgyi feltételek megteremtése, az esztétikai igényesség sugárzik az intézményben.
- A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai programkiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

2. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

1. adattábla	**Terület**	**Adat**
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	17/2016.(II.11.) sz.
2.	Fenntartó neve, címe	Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Alapító Okirat
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.
5.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.)
6.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 144.)
7.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája (Fegyvernek, Damjanich

		u. 107.)
8.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája (Fegyvernek, Ady E. u. 53.)
9.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	280 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat-ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája: 100 fő
11.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat-ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája: 75 fő
12.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat-ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája: 50 fő
13.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat-ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája: 45 fő
14.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2017/2018. nevelési évben	11 csoport
15.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2017/2018. nevelési évben	06-18-ig
16.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	- Óvodai nevelés - Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása - Óvodában szervezett étkeztetés - Kiemelten tehetséges gyermekek nevelését, oktatását.
17.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, vagy beszédfogyatékos, pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral küzdő gyermekek nevelése

Az óvodai csoportok adatai

2. adattábla	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	11
2.	óvodai kiscsoport száma	2
3.	óvodai középső csoport száma	1
4.	óvodai nagycsoport száma	2
5.	óvodai vegyes csoport száma	6

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

3. adattábla	Terület	szept. 01.	május31.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	241	242
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	22	22
3	SNI gyermekek száma	10	10
4.	SNI-vel felszorzott létszám	252	252
5.	sni-vel felszorzott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	23	23
6.	Étkező gyermekek létszáma	241	242
7.	Félnapos óvodás	0	
8.	Veszélyeztetett gy létszáma	19	19
9.	Védelembe vett gy. száma	4	4
10.	A tényleges összlétszáma %	7%	7%
11.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	72	72
12.	A tényleges összlétszáma %	30%	30%

4. adattábla	óvodai csoport neve	a csoport típusa	szept 1-i létszám	május 31-i létszám	SNI fő		Nemzetiségi fő
					szept. 1.	máj. 31.	
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.)	Kiscsoport	azonos életkor	24	24			0
	Középső	.azonos	23	23			0
	Középső nagycsoport	életkor	18	18	4	4	
		vegyes					0
	Nagycsoport	azonos életkor	24 89	24 89			0
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája (Fegyvernek,	Kiscsoport	azonos életk.	20	20			0
	Kis-Középső csoport	vegyes életk.	23	23	2	2	0
	Nagycsoport	azonos életk.	24 63	24 63			0

Szent Erzsébet út 144							
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája (Fegyvernek, Damjanich u. 107	Kiscsoport Középső-nagy	azonos életkor vegyes	22 25 47	22 25 47	2	2	0 0
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája (Fegyvernek, Ady E. u. 53.)	Kis-középső Középső-nagycs.	vegyes életkor vegyes	20 22 42	21 22 43	2	2	0 0

Tanköteles gyermekek ellátása

6. adattábla	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma	Az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	Hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt
	86	69	17

Továbbképzés és pedagógus életpálya

5. adattábla	Szakvizs-gával rendelkezők létszáma	Egyéb végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma
2018. dec. 31-ig	7	13	8	9	1

3. Pedagógiai folyamatok

-A Pedagógiai program alapelveit, értékeit, cél- és feladatrendszerét a nevelőtestület jól ismeri, azt más partner számára is érthetően közvetíti.

- Az intézményi közösség hatékonyan együttműködik a stratégiai célok meghatározásában, az operatív feladatok megvalósításában.

- A pedagógusok, a munkaközösségek bevonása a gyakorlati megvalósításba tervezetten, célszerűségi alapon történik.

- Az intézmény szervezeti és pedagógiai tudatosságát mutatja, hogy a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében belső felelősi rendszert működtet.

- A feladatok megvalósítását rendszeresen értékelik, majd az eredményeket felhasználják a következő nevelési év tervezéséhez.

- Kiemelt jelentőségű a gyermekek egyéni fejlesztése érdekében tett törekvésük, az erre a célra kidolgozott dokumentációjuk és innovációs törekvésük a VAN MÁS ÚT PROGRAM bevezetésével a pedagógiai gyakorlatukba.

- Példaértékű az intézmény Fenntartóval történő összehangolt, támogató együttműködése.

(Az Intézményi tanfelügyeleti ell. értékelése alapján)

A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. Nevelőtestületi döntés született arról, hogy 2017-18-as nevelési évben bevezetjük a ”Van más út” óvodai prevenciós programot, melyet képzések alkalmával megismerhettünk. Feladatul tűztük ki a tehetséggondozás kidolgozását.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történt.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják, ezt tükrözik a partneri elégedettség mérések eredményei.

A nevelési év végi beszámoló megállapításai, elégedettségmérések eredményei, illetve a gyermekek mérési eredményei alapján történik a következő nevelési év tervezése.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Az éves Munkaterv alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk. A belső

ellenőrzéseket az intézményvezető, a helyettesek, a szakmai munkaközösség vezető, és a BECS megbízottja.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.

Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot működtetünk.

Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítjuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket.

A 2017/2018-as nevelési évben miden óvodapedagógus önértékelése megtörtént, az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően mindenki önfejlesztési tervet készített, a szükséges feladatokat ütemezte és folyamatosan végrehajtja.

Ebben a nevelési évben intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés történt, melynek eredménye nagyon pozitív.

Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli.

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.

Egyéni fejlődési lapokat készítünk, egyénre szabott fejlesztési tervvel, ill. annak értékelésével.

A szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről félévente történik.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek mérését Difer méréssel végezzük, a fejlesztési tervük elkészítése ez alapján történik. (középső csoportban bemeneti és kimeneti állapotot, nagycsoportban kimeneti állapotot mérünk)

Az SNI gyermekek fejlesztési terveit szakvélemény alapján készítik az óvónők.

A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely feljegyzésekben nyomon követhető.

A nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgáljuk a stratégiai és operatív terveinket, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására.

Alakítjuk tagóvodáink sajátosságainak megfelelően a kiemelt képességű gyermekek számára a tehetséggondozó programokat. Tehetséggondozó délutánokat szervezünk heti rendszerességgel minden óvodánkban:

Szapárfalui Óvoda: Fürkészek (Környezetvédelem)

Újtelepi Óvoda: Örökmozgók (Mozgásfejlesztés)

Központi Óvoda: Lippentő (Gyermektánc)

Annaházi Óvoda: Varázssipka (Drámajáték)

A szakmai munkaközösség bevezette az innovációnk - Van más út! program- első mozzanatait a csoportok mindennapjaiba.

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

- Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.
- Rendszeres a szervezett, belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése.
- A belső tudásmegosztás működtetésében a nevelőtestület tagjainak aktív szerepe van és igyekeznek naprakészen átadni kollégáiknak a szerzett többlettudást.
- Sokszínű élményt, tapasztalatszerzési lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára, mely az ismeretszerzést, tanulást segíti.
- Az intézmény vezetője minden lehetőséget megad, napi szinten támogatja az óvodapedagógusok, a pedagógiai munkát segítők kooperációját.
- Az intézmény évről-évre változatos és tartalmas közösségi programokat szervez.
- Kihasználják az érzelmi kapcsolatokat erősítő lehetőségeket: élményszerző, megfigyelő séták, játék, mindennapos mozgás.
- Gyakran szerveznek közös szabadidős tevékenységeket is.
- A partneri visszajelzések is kiemelkedőnek tartják az intézmény közösségfejlesztésben elért eredményeit. (Az Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés alapján)

Az óvodánkba érkező gyermekekkel kapcsolatban az óvoda óvó-védő, hátrányt csökkentő szerepe jelentősen megnövekedett a szociokulturális háttér kedvezőtlen alakulása miatt. Az óvodába bekerülő gyermekek között egyre több az érzelmileg elhanyagolt, vagy túlzottan kényeztetett, következetlenséggel nevelt kisgyermek. A szocializáció, (alkalmazkodási készség, empátia, akarati tulajdonságok) a nyelvi- kommunikációs kifejezőkészség (média, internet negatív hatása, a családon belüli beszélgetés hiánya), az ismeretbeli hiányosságok területén mutatkoznak meg leginkább a lemaradások. Nevelő– fejlesztő munkánk, pedagógiai folyamataink megtervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése, korrekciója során próbálunk maximálisan törekedni arra, hogy ezeket a hátrányokat kompenzáljuk. Nevelő közösségünk elkötelezett a gyermekek érdekeinek szem előtt tartása iránt, ezért igyekszünk óvodai életünk során a szeretetteljes, melegséget árasztó, biztonságot nyújtó, családias légkört, környezetet megteremteni, hogy ezzel is maximálisan elősegítsük gyermekeink testi, mentális,

értelmi fejlődését és enyhítsük hátrányaikat.

Közösségfejlesztő hagyományaink: Szüreti mulattság, adventi barkács délután a szülőkkel, Karácsony, Farsang: télűzés-kiszebáb égetés a Holt-Tisza parton, Születésnap, névnapok ünneplése, kirándulás, Anyák napja, Családi nap, Nyílt nap.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. /Fejlődési lap, Csoportnapló-reflexiók, feljegyzések a csoport életéről/

Kiemelt feladatunk volt ebben a nevelési évben, hogy egészséges, edzett gyermekek neveljünk, az egészséges életmód szokásait kialakítsuk, a természetes és mesterséges környezet megóvására neveljünk, a környezettudatos magatartást megalapozzuk.

Séták alkalmával természet megfigyelése. Óvoda udvaron madáretető elhelyezése, madarak etetetése. Két óvodában a kerti tó, madárház lakóit figyelhetik meg a gyerekek, megismerkednek gondozásukkal.

Ősszel falevelek gereblyézése, tavasszal virágokat ültetésével szépítjük környezetünket.

Ezt a célt szolgálják az élősarkok, akváriumok a csoportszobákban.

Egészséges táplálkozási szokások kialakítását a szülők is segítik, hoznak gyümölcsöt, zöldségféléket.

Minden nap biztosítottuk a szabad levegőn történő mozgást, az időjárásnak megfelelően.

A mindennapi életünkbe beépül környezetünk tisztántartása, rendjének megóvása.

Barkácsolás alkalmával újrahasznosított anyagok használata.

A mindennapi tudatos nevelőmunkánkkal a szülők szemléletformálását is célul tűztük ki.

A gyermekek szociális hátrányainak csökkentése érdekében intézményünkben jól működik a jelzőrendszer.

Nevelési év elején megismerik az óvodapedagógusok a családokat, családlátogatás alkalmával megismerik a gyermekek körülményeit.

Nevelőmunkánkban nagy szerepet kap a differenciált bánásmód.

Olyan tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamat szervezünk, amely áthatja az óvodai nevelés egészét, mely nem csupán ismeretszerzés, hanem a gyermek cselekvő aktivitására, érdeklődésére, kíváncsiságára, kompetenciájára épülő tapasztalás, szervezett tevékenység.

A játék ad keretet a tapasztalatai, ismereti és élményanyagnak, amelyet a kisgyermek a saját környezetéből az általa ismert világból kiemel, vagy másoktól átvesz, feldolgoz, újraalkot

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaznak

korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat.

Az ellenőrzések során - a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kérjük a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végzik az óvodapedagógusok.

Sajátos nevelési igényű gyermekeknél is a nevelés általános célkitűzésinek megvalósítására törekszünk.

A fejlesztés rövidtávú céljait minden esetben a fejleszthetőséget tükröző gyógypedagógiai - orvosi - pszichológiai komplex vizsgálat diagnózisára, javaslataira építünk. Az egyes fogyatékossági típusnak megfelelően más - más terület kap nagyobb hangsúlyt. A fejlesztés elemeit, felépítését a gyermekek fejlettségi szintje, fejlődési üteme alapján határozzuk meg.

Az óvodapedagógusok felzárkóztatás célzó egyéni fejlesztési tervet készítenek, melyet évente egyszer értékelnek.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció (Fejlődési lap) tartalmazza a gyermek anamnézisét, a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket, a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt, amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait, a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait, a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

3-4 éves korúaknál novemberben a beszoktatási időszakról, a gyermek fejlettségi szintjéről májusban történik értékelés.

4-5-6 éves korúaknál novemberben és májusban a gyermek fejlettségi szintjéről történik értékelés.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknél háromhavonta értékelünk, a szülő tájékoztatása az értékelést követően gyermeke fejlettségéről megtörténik.

A pedagógiai munkához szükséges az óvodapedagógusok napi 2 óra átfedési ideje, különösen a mikro-csoportos és párhuzamos tevékenységek megszervezéséhez, a differenciált nevelő-fejlesztő tevékenységhez, valamint a séták, kirándulások, a környező világ megismeréséhez van szükség.

Munkatársaink személyiségvonásainak legfontosabb jellemzői: elfogadás, hitelesség, tapintat és az empátia.

Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus

alkalmazottak összehangolt, egymás támogató munkája hozzájárul az óvodai nevelés eredményességéhez.

A szülőknek lehetőségük van a megfelelő keretek között részt venni a közösségfejlesztésben. Bekapcsolódhatnak az ünnepi előkészületekbe, játékkészítésbe, ünnepeink, hagyományaink ápolásába. Jó példa erre a közös tökfaragás, karácsonyi sütkérezés, gyermeknap, családi délután szervezése

5. Eredmények

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. (elégedettségmérő kérdőívek- szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)

Az intézmény működésébe bevonjuk a szülőket, kikérjük véleményüket, tájékoztatjuk az őket érintő döntésekről, bevonjuk az óvoda rendezvényeinek szervezésébe.

Az előző nevelési év tapasztalatai alapján a 2017-2018-as nevelési év kiemelt feladatait folyamatos, következetes munkával sikerült megvalósítani.

A nevelőtestület közösen egyeztetett, és elfogadott értékrend alapján végezte munkáját.

A kiemelt nevelési feladatainkba beépítjük a sajátos nevelést igénylő gyermekek integrált fejlesztésének feladatrendszerét, biztosítjuk az egyenlő esélyeket az iskolakezdéshez.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztését, tehetséggondozó programot működtetve, minden óvodában, az óvodák sajátosságait alapul véve végeztük.

Adaptáltuk a Van más út programot, melyet sajátos arculatunkra formáltunk, ennek megfelelően módosítottuk Helyi Pedagógiai Programunkat.

Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi értekezleten, szakmai munkaközösség összejövetelei történik.

A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

Az intézmény erősségeit és fejleszthető területeit az iskola értékeléseit felhasználva határozzuk meg. Rendszeresen kapunk visszacsatolást a Móra F. Ált. Isk.-ból. Intézményünk törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. Gyermekeink ellátogatnak iskolakezdés előtt az iskolába, a tanítók az óvodába

6. Belső kapcsolatok, együttműködés

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző. A szakmai munkaközösségek önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

Három szakmai munkaközösség működik, melyek az alábbi programokat szervezték:

Drámapedagógia

Tehetséggondozás

Módszertani

Az intézményben jó színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

Rendszeresen szervezünk a belső továbbképzéseket, belső bemutató tevékenységeket. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

Hospitálásokat szerveztünk az innováció beépítése, mozgásfejlesztés, népi gyermekjátékok, hagyományok területén.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Élünk az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

7. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. (Család, Iskola, Fenntartó, Családsegítő szolgálat, Egészségügyi szervek, Közművelődési intézmények, Egyházak, Szakmai szervezetek.)

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. (Mi Óvodánk Helyi Pedagógiai Program)

Az intézményünk terveinek elkészítése során egyeztetünk az érintett külső partnerekkel.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

A jogszabályban előírt módon eleget teszünk tájékoztatási kötelezettségeinknek.

A helyben szokásos módon tájékoztatjuk külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az intézmény évente beszámol eredményeiről a Fenntartónak, valamint elkészíti minden

nevelési év elején Munkatervét.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, és fejlesztjük

Az intézményünk az óvodás gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően részt vesz a helyi közéletben.

A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi rendezvényeken.

(Karácsonyi betlehemi játék, Gyermeknapi rendezvény…)

8. A pedagógiai munka feltételei

A fenntartó készséges a hiányok pótlására, a belső infrastruktúra fejlesztésére. Segíti kialakítani az intézményünk nevelőmunkájának feltételeit és ez által megvalósítani pedagógiai céljait.

Folyamatos az óvodai épületek állagának javítása.

A 2018/2019-es nevelési év óvoda felújítási munkálatai miatt a tárgyi eszközeink a nyár folyamán áthelyezésre kerültek.

Az IKT eszközeink száma nőtt az elmúlt években, azonban folyamatos karbantartásuk szükséges, ill. két csoportban hiányzik.

Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt (Gyermektánc, mentálhigiéné, gyermeki ábrázolásmódok (rajzelemzés), tehetséggondozás, innovációhoz kapcsolódó akreditált képzések)

A továbbképzések tapasztalatait megosztjuk egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szervezünk. ebben a nevelési évben 3 hospitálást szerveztünk, melyet szakmai megbeszélés követett.

Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Az intézményünk számára fontosak a hagyományaink, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.

Minden tagóvodában jellemző: hosszabb ideig beteg gyermek meglátogatása, Szüret Mikulás, Karácsony, Farsang, Gyermeknap, Nagycsoportosok búcsúztatása, Anyák Napja, Idősek köszöntése (Karácsony, Anyák Napja), Természetmegismerő kirándulás: arborétum, Szórakoztató jellegű kirándulás: állatkert, cirkusz, színház, Nagycsoportosaink

iskolalátogatása, Az elsős gyermekek visszalátogatása az óvodai rendezvényekre

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. (Tagóvodánként félévkor, nevelési év végén)

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

Pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Mese-délelőtt, Ünnepek, Játékos vetélkedők, Ovi-olimpia, Tehetséggondozás, Innováció

Intézményünk az elmúlt években történő nyugdíjazások, gyermekvállalások, betegségek miatt igen nagymértékű változáson ment át.

Óvodapedagógus hiányában több hónapon át kellett megoldanunk a helyettesítést. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kapott

9. A 2017-2018-as. nevelési év kiemelt ellenőrzési területei

Nevelési terület	Ellenőrzés módja
Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés miatt az intézmény, a gyermekcsoportok minden dokumentációja	Teljes körű
Van más út program beépülése a nevelőmunkába	Folyamatos
SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban	Teljes körű
Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Teljes körű
Egészséges életmód,	Szúrópróba szerű
Tehetséggondozás	Folyamatos
Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek	Teljes körű
BECS közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében	Szúrópróba szerű
Szakmai munka ellenőrzése	Folyamatos

10. Gyermekvédelem

Megvalósult feladatok
Az új gyermekek befogadása,az óvodáskorú gyermekek nevelése,. Szülői értekezletek, családlátogatások, Fejlődési lapok kitöltése a szülők tájékoztatása. DIFER mérés (bemeneti mérés) H, HHH,V gyermekek nyilvántartásba vétele. Egészségügyi vizsgálatok. A gyerekek felmérése-logopédiai, fejlesztő munkában való részvétel javaslata. Rendszeres óvodába járás elérése, hiányzások minimalizálása. Kapcsolattartás a segítő intézményekkel: Gyermekjóléti Szolgálat (havonta, ill. szükség szerint) Gyermekorvos, Védőnők, Iskolák-szükség szerint Prevenciós munka- A rászoruló szülők Családsegítő Szolgálat felé irányítása: ruhák gyűjtése szükség szerint. A beóvodázás segítése

Fegyvernek, 2018. 08. 31.

PH:

……
Balogh Mihályné
Intézményvezető

11. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete: 100 %-os arányban a 2017/ 2018-as nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Fegyvernek, 2018. augusztus 31.

…….

Intézményvezető

Az Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde irattárában .....iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 20017/ 2018-es nevelési év beszámolóját

Kelt: Fegyvernek, 2018. augusztus 31.

…….
Fenntartó

Felhasznált irodalom:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről[1]

<u>Módszertani segédanyaghoz</u>

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Az emberi erőforrások minisztere által 2014. március 13-án elfogadott óvodai tájékoztató anyag felhasználásával készült útmutató

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA

4.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai nyílt** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év értékeléséről**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **Határozati javaslat**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	1
Készítette:	Balogh Mihályné intézményvezető
Véleményezésre megküldve:	Oktatási és Szociális Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

Fegyvernek Város Polgármesterétől
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde igazgatója elkészítette az intézmény 2017/2018-as nevelési év értékelését.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 83. § (2 bekezdés h) pontja szerint az intézmény fenntartója, Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.

Fentiek alapján javaslom, hogy az előterjesztés mellékletét képező értékelést fogadja el a testület.

……./2018.(VIII.30.) sz. határozati javaslat:

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év értékeléséről

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év értékelését megismerte és elfogadja.

2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testület megköszöni az intézmény vezetőjének és dolgozóinak 2017/2017. nevelési évben végzett munkáját.

Erről értesül:
1.) Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde igazgatója
2.) Tatár László polgármester
3.) dr. Pető Zoltán jegyző
4.) Képviselő-testület tagjai

Fegyvernek, 2017. augusztus 14.

Tatár László
polgármester

5.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 4/2016.(III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztés jellege:	**<u>Rendelet-tervezet</u>**, Határozati javaslat, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	1
Készítette:	dr. Pető Zoltán jegyző
Véleményezésre megküldve:	Oktatási és Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 4/2016.(III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az NHSZ Tisza Nonprofit Kft. ügyvezetője a mellékelt levélben tájékoztatott, hogy a 105/2018.(VI.15.) Korm. rendelettel több hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabály módosult, ezért szükséges a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásról szóló önkormányzati rendeletből hatályon kívül helyezni a díjkedvezményt tartalmazó alábbi §-okat:

*„**21.§** Kérelemre a mindenkori közszolgáltatási díj 50 %-ának megfelelő összegű kedvezményben részesül az egyedülálló nyugdíjas személy, aki*
a) Fegyverneken bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik,
b) az ingatlan tulajdonosa, használója, feltéve, hogy más személynek azon a lakcímen bejelentett lakcíme, tartózkodási helye nincs, továbbá
c) a kérelem benyújtását megelőző hónapban a nettó átlag jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 2-szeresét nem haladja meg.

***22.§** (1) A kérelmet minden év július 15. napjától szeptember 15. napjáig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal Igazgatási csoportjához a jövedelemigazolással együtt.*

(2) Ha a jogosultság év közben áll be, azt legkorábban a következő év 1. napjától – a benyújtott kérelem alapján - lehet figyelembe venni.

(3) A kedvezményre való jogosultságot a polgármester állapítja meg.”

Fentiek alapján javaslom Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi rendelet-tervezet elfogadását:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete
……/2018.(……) önkormányzati rendelet-tervezete
A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 4/2016.(III.04.) önkormányzati rendelet módosításáról

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 19.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. § A rendelet 21. és 22. §-a hatályát veszti.

2. § Ez a rendelet 2018. szeptember 1-én lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Tatár László
polgármester

dr. Pető Zoltán
jegyző

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete
4/2016.(III.04.) önkormányzati rendelete
A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 19.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

1. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma

1. § A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás – a tevékenység tartalmában – az alábbiakra terjed ki:
a) az ingatlanhasználó vegyes hulladékának gyűjtésére és e hulladék hulladékkezelő létesítményekbe való szállítására;
b) a természetes személy ingatlanhasználó ingatlanán keletkező nagydarabos és a lomtalanítás körébe vont lom hulladék gyűjtésére és e hulladékok hulladékkezelő létesítményekbe való szállítására;
c) elkülönítetten gyűjtött települési hulladék gyűjtése, kezelése;
d) a vegyesen gyűjtött hulladékok előkezelésére, a nem hasznosítható hulladékok ártalmatlanítására
e) hulladékgyűjtő szigetek működtetésére.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott terület határai

2. § A közszolgáltatás Fegyvernek Város közigazgatási területére terjed ki.

3. A közszolgáltatás kötelező igénybevétele

3. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a szervezett közszolgáltatást igénybe venni.

(2) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék részét képező vegyes hulladék tekintetében köteles a közszolgáltatás igénybevételére.

(3) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználó a közszolgáltatásból nem vonhatja ki magát arra történő hivatkozással, hogy a szolgáltatást nem, vagy csak részben veszi igénybe.

4. § (1) Az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a közszolgáltatás igénybevétele hozza létre vagy az a tény, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatást az ingatlanhasználó részére felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(2) A Közszolgáltató és az ingatlanhasználó a használt gyűjtőedények méretét és darabszámát, valamint a teljesítés helyét egyedi megállapodásban rögzíti (a továbbiakban: igénybevételi szerződés).

(6) Az ingatlanhasználót nem terheli az (1)-(2) bekezdésben foglalt kötelezettség az olyan beépítetlen ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik és hulladék sem keletkezik.

5. A közszolgáltatás rendje módja

5. § A hulladék begyűjtésének, elszállításának rendjét a Közszolgáltató határozza meg, és arról az ingatlanhasználót írásban tájékoztatja.

6. § (1) A szervezett közszolgáltatást igénybe vevők számára a szabványos gyűjtőedény használata kötelező, melyet a közszolgáltató biztosít.

(2) Az üdülőterületen a hulladékelszállítás külön szállítási szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelően történik. A feltételekről a közszolgáltató és az üdülő ingatlan tulajdonos állapodik meg, figyelembe véve az üdülő ingatlanok használatának speciális évszakhoz kötöttségét.
*1
(3) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a jogszabályban foglalt kötelező elemeken kívül nem kívánja más tartalmi elemekkel kiegészíteni.

6. A gyűjtőedények használata, kezelése, elhelyezése

7. § (1) A települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt a szolgáltatással érintett ingatlanon belül kell tárolni, közterületen tartósan csak a közterület használatra vonatkozó engedély alapján lehet elhelyezni.
(2) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényeket a Közszolgáltató által megjelölt időpontban a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni.

(3) A gyűjtőedény elhelyezése nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat, és nem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(4) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – zárt állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az edény mozgatásakor a környezetét ne szennyezze, továbbá ürítésekor ne szóródjon, a gépi ürítést ne akadályozza.

(5) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(6) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet, építési-bontási törmeléket vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, a gépjármű műszaki állapotát, az ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

8. § Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a saját tulajdonában lévő gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetének tisztántartásáról.

7. A lomhulladék gyűjtése, szállítása

9. § (1) A Közszolgáltató a lomhulladék gyűjtéséről és elszállításáról évente egy alkalommal gondoskodik.

(2) A közszolgáltatás keretében a Közszolgáltató kizárólag a lakosságnál, a háztartásokban képződött, de a szabványos gyűjtőedényekben el nem helyezhető nagydarabos lomhulladékot szállítja el.

(3) A lomtalanítás keretében közterületre nem helyezhető ki:
a) építési és bontási hulladék,
b) veszélyes hulladék,
c) vegyes hulladék,
d) elkülönítetten gyűjthető papír, műanyag- és fémhulladék,
e) biológiailag lebomló növényi eredetű zöldhulladék,
f) ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék.

10. § (1) A lomhulladékot az ingatlanhasználó a Közszolgáltató által hirdetmény útján, valamint honlapján előzetesen megjelölt helyen és időben helyezheti ki.

(2) A lomhulladékot a közterületen úgy kell elhelyezni, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a szállítójármű részére jól megközelíthető legyen, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, és ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

8. Elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtése, szállítása

11. § (1) A Közszolgáltató a település közigazgatási területén a Ht. 39.§ (5) bekezdés szerint jogosult az elkülönített gyűjtést megszervezni, az ingatlanhasználó jogosult azt igénybe venni.

(2) Az elkülönített hulladék gyűjtését a Közszolgáltató:
a) házhoz menő gyűjtőjáratokkal,
b) gyűjtőszigetek működtetésével,
vagy ezek kombinációjával biztosítja.

10. A közszolgáltató hulladékkezelési közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

12. § (1) A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésének és ingatlanhasználó általi igénybevételének – igénybevételi szerződésben nem rögzített – feltételeiről, valamint az abban bekövetkezett változásokról – a változás hatályba lépése előtt legalább 3 nappal – a honlapján vagy hirdetmény útján tájékoztatást nyújt, vagy az ingatlanhasználót közvetlenül írásban értesíti.

(2) A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék gyűjtésének és szállításának rendjét (gyakoriság, útvonal és nap) – a keletkező hulladék mennyiségének figyelembevételével – a Közszolgáltató határozza meg, és arról az ingatlanhasználót az (1) bekezdésben meghatározott módon értesíti.

(3) A Közszolgáltató jogosult felhívni az ingatlanhasználó figyelmét az igénybevételi kötelezettsége teljesítésére.

13. § (1) A települési hulladék szállítását zárt rakterű a kiporzást és kiszóródást megakadályozó célgéppel, szállítójárművel, környezetszennyezést kizáró módon kell végezni.

(2) Szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során és a szállításból eredő szennyeződés esetén a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződés-mentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.

(3) Amennyiben a hulladékgyűjtő edényzet a Közszolgáltatónak felróható okból bizonyított módon megsérül, vagy használhatatlanná válik, a Közszolgáltató köteles annak kijavításáról, illetve cseréjéről saját költségén gondoskodni.

(4) A Közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását, ha:
a) nem a Közszolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényben kerül átadásra, vagy
b) a szállításra átadott gyűjtőedényben a hulladékot nem üríthető módon helyezték el, és azt a Közszolgáltató felhívására sem tették üríthetővé,
c) a gyűjtőedényben veszélyes hulladékot helyeztek el.

(5) A hulladék elszállításának (4) bekezdésben meghatározott bármely ok miatti megtagadása az ingatlanhasználó közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségét nem érinti.

(6) Amennyiben az ingatlanról elszállított hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja az alkalmazott gyűjtőedény befogadóképességét, a Közszolgáltató jogosult az ingatlanhasználót az edényzet bővítésre felszólítani. A felszólításnak az ingatlanhasználó 30 napon belül köteles eleget tenni.

(7) Az igénybevételi szerződésben meghatározott mennyiséget meghaladó méretű, darabszámú, vagy a nem szabványos gyűjtőedényben, gyűjtőzsákban kihelyezett hulladékot a Közszolgáltató nem szállítja el.

11. Az ingatlanhasználó hulladékkezelési közszolgáltatással kapcsolatos jogai és kötelezettségei

14. § (1) Az ingatlanhasználó köteles a szervezett közszolgáltatást e rendeletben meghatározott módon igénybe venni.

(2) E kötelezettség teljesítése során az ingatlanhasználó köteles:
a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani,
b) a települési hulladékot gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
c) a települési hulladékot annak elszállításáig e rendeletben foglaltak szerint gyűjteni, tárolni, és a Közszolgáltató által meghatározott járatnapon a Közszolgáltató részére átadni,
d) a begyűjtést követően köteles a gyűjtőedény közterületről történő elszállításáról gondoskodni, legkésőbb az elszállítást követő nap 08.00 óráig,
e) a veszélyes hulladékokat a települési hulladék összetevőitől elkülönítetten, a környezet veszélyeztetését kizáró módon gyűjteni; a hulladékgyűjtő udvarokba bevinni, ott elhelyezni,
f) az igénybevételi szerződést megkötni,
g) a közszolgáltatás igénybevételében bekövetkezett változást a Közszolgáltató részére bejelenteni,
h) a közszolgáltatás díját megfizetni.

(3) Az az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül szolgál, köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és a hulladék kezeléséről gondoskodni.

(4) A közterületen szervezett rendezvény során keletkezett hulladék tárolásáról, elszállításáról 24 órán belül a rendezvény szervezője köteles saját költségén

15. § (1) Az ingatlanhasználó 15 napon belül köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonváltozás, vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik, vagy igénybevételi kötelezettsége megszűnik. Tulajdonos változás esetén, a bejelentési kötelezettség mindkét (új és régi) tulajdonost terheli.

(2) Az igénybevételi kötelezettség keletkezése, megszűnése a Közszolgáltató részére igazolható:
a) személyes bejelentéssel, ha az együttesen jelenlévő két fél egybehangzó nyilatkozatot tesz, az elszámolás megtörténik és az igénybevételre kötelezett ingatlanhasználó az igénybevételi szerződést megköti, vagy
b) az ingatlanhasználat változására okot adó, a használat jogcímét igazoló okirat bemutatásával.

12. A közszolgáltatás szünetelése

16. § (1) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele a bejelentéstől számított legfeljebb 1 év időtartamra, ha az önállóként nyilvántartott gyűjtőedénnyel rendelkező ingatlanhasználó az ingatlant 30 napnál hosszabb ideig nem használja, és a szüneteltetés várható időtartamát – legkésőbb a szünetelés megkezdését megelőző 15. napig – a Közszolgáltatónak írásbeli nyilatkozattal bejelenti.

(2) A bejelentés megtételére csak a Közszolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló, vagy meghatalmazottja jogosult. A kérelmet évente kell benyújtani. A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető.

(3) Ha az ingatlanon a szüneteltetési időtartam lejárta előtt újból hulladék keletkezik, annak tényét a Közszolgáltatóval szerződött fél, vagy meghatalmazottja köteles legalább 8 nappal korábban a Közszolgáltatónak bejelenteni.

17. § (1) A szüneteltetési kérelemben foglaltak valóságtartalmát a Közszolgáltató jogosult ellenőrizni. A szüneteltetés jogszerűtlen igénybevétele esetén a Közszolgáltató a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg a szüneteltetést megvonja, a közszolgáltatási díjat pótlólagosan kiszámlázza, továbbá jogosult költségeit érvényesíteni.

(2) A szüneteltetés jogszerűségét az ingatlanhasználó a szüneteltetés időtartamára kibocsátott közüzemi igazolással, számlákkal igazolhatja.

(3) Amennyiben a szüneteltetés feltételei fennállnak, de a szüneteltetést az ingatlanhasználó tartós akadályoztatása, vagy érvényes jogcíme hiányában csak későbbi időpontban jelenti be, az akadályoztatás okának megjelölésével és a (2) bekezdés szerinti igazolások benyújtásával kérheti a közszolgáltatás szüneteltetésének utólagos megállapítását.

(4) Az utólagos szüneteltetést a Közszolgáltató legfeljebb a bejelentéstől visszafelé számított egy éves időtartamra állapítja meg.

13. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése

18. § (1) E rendelet alapján a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a Közszolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével. Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

(2) Az Önkormányzat a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátja:
a) a közszolgáltatás ellátásához szükséges információkat,
b) a Közszolgáltató kérése alapján a közszolgáltatással összefüggő, a Ht-ben rögzített személyes adatokat (ingatlanhasználó neve, lakcíme),
c) a Közszolgáltató megkeresése alapján, szükség esetén a díjhátralék behajtása érdekében a behajtással érintett ingatlanhasználók egyéb adatait (születési hely, idő, valamint anyja neve).

(3) Az Önkormányzat az igénybevételre kötelezettek személyes adatait az igénybevételre kizárólag a közszolgáltatási díj megfizetése érdekében, a további adatokat pedig kizárólag a díjhátralék rendezésével összefüggő eljárás céljából történő felhasználásra adhatja át a Közszolgáltatónak, és az adatokat a Közszolgáltató kizárólag ezen célokra használhatja fel.

(4) A Közszolgáltató köteles:
a) megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit,
b) gondoskodni az adatok biztonságáról,
c) meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(5) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a közszolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.

14. A hulladékkezelési közszolgáltatási díj megfizetésére vonatkozó rendelkezések

19. § (1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat természetes személy ingatlanhasználó esetén negyedéves, nem természetes személy ingatlanhasználó esetén az igénybevételi szerződésben meghatározottak szerint negyedéves, vagy havi bontásban, utólagosan köteles megfizetni.

(2) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az az ingatlanhasználó, aki a hulladékgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja vagy a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.

20. § (1) Amennyiben az ingatlantulajdonos elmulasztotta bejelenteni, hogy a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté vált, a Közszolgáltató jogosult az ingatlan birtokbavételének napjától számítva a díjhátralék megállapítására és megfizettetésére.

(2) A természetes személy ingatlanhasználó elhalálozása esetén a közszolgáltatási díj megfizetésére a természetes személy ingatlanhasználó örököse – házastársi vagy egyéb, a természetes személy ingatlanhasználó halála esetére alapított haszonélvezeti jog megnyílta esetén a haszonélvező – a halál beálltát követő naptól köteles.

(3) A közszolgáltatási díj megfizetésére a díj megfizetésének elmaradása esetén az ingatlant együttesen használó egyetemlegesen kötelezhető.

(4) Túlszámlázás esetén a Közszolgáltató a többletösszeget és a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja. A díjfizetési késedelem esetén a Közszolgáltató jogosult a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

(5) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségének teljesítésében az időjárás, vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő munkanapon rendkívüli gyűjtőjárattal pótolta mulasztását.

15. Díjkedvezmény

21.§ Kérelemre a mindenkori közszolgáltatási díj 50 %-ának megfelelő összegű kedvezményben részesül az egyedülálló nyugdíjas személy, aki
a) Fegyverneken bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik,
b) az ingatlan tulajdonosa, használója, feltéve, hogy más személynek azon a lakcímen bejelentett lakcíme, tartózkodási helye nincs, továbbá
c) a kérelem benyújtását megelőző hónapban a nettó átlag jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 2-szeresét nem haladja meg.

22.§ (1) A kérelmet minden év július 15. napjától szeptember 15. napjáig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatal Igazgatási csoportjához a jövedelemigazolással együtt.

(2) Ha a jogosultság év közben áll be, azt legkorábban a következő év 1. napjától – a benyújtott kérelem alapján - lehet figyelembe venni.

(3) A kedvezményre való jogosultságot a polgármester állapítja meg.

23.§ Ez a rendelet 2016. május 1-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a települési szilárd hulladékgazdálkodásról szóló 10/2003.(III.6.) önkormányzati rendelet.

Tatár László
polgármester

dr. Pető Zoltán
jegyző

Kihírd.: 2016.III.04.

**1 A 6/2016.(IV.04.) önkormányzati rendelettel módosítva (2016. május 1-től hatályos)*

NHSZ
Tisza Nonprofit Kft.

Fegyverneki Polgármesteri Hivatal
Fegyvernek
Szent Erzsébet út 171.
5231

Tárgy: Tájékoztatás jogszabályváltozásról

Iktató szám: 419272/2018

Hivatkozási szám:

Ügyintéző: Vendel Zsolt, ügyvezető

Dátum: 2018.07.12.

FEGYVERNEKI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Érkezett: 2018 JÚL 19.
5-2/2018/7 szám
Melléklet:
Előszám: Utószám: Érkezett:

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton szeretném felhívni a szíves figyelmét egy jogszabályváltozásra, amely érinti a hulladékgazdálkodással kapcsolatos szolgáltatási díj támogatási rendszert.

A 105/2018 (VI. 15) Korm. rendelet több, a hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabályt módosított, így mások mellett a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól.

Ennek értelmében a jogalkotó hatályon kívül helyezte a rendelet 3 § alábbi, (5) bekezdését:

Ha a közszolgáltatási díjat az önkormányzat az (1)-(4) bekezdés alapján számított díjnál alacsonyabb mértékben állapítja meg, a különbséget díjkompenzáció formájában köteles a közszolgáltatónak megtéríteni. Abban az esetben, ha az önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj ez által meg nem fizetett összegét az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet számára az önkormányzat köteles megtéríteni.

Így többé nincs mód arra, hogy az Önkormányzat a lakosság felé megállapítson a központi díjszabástól eltérő díjakat, s a jelentkező különbség közszolgáltatást végző részére történő megtérítésére sincs lehetőség.

A lakosság rászoruló rétegeinek hulladék közszolgáltatási díj támogatását ettől kezdve más, szociális ellátás formájában lehet csak biztosítani. Erre tekintettel, a jogszabály hatálybalépésével – 2018. július hó 15. napja - minden lakos azonos összegű díjszámlát kap. Amennyiben a T. Önkormányzat a rászorultak támogatását kívánná a jövőben is biztosítani, azt közvetlenül a rászorultak részére fizetendő támogatással tudja biztosítani.

Szeretném felhívni a figyelmet, hogy a jogszabályváltozáshoz kapcsolódóan szükséges a vonatkozó önkormányzati rendelet módosítása is, amennyiben erre még nem került volna sor.

Kérem a fenti tájékoztatás szíves tudomásulvételét!

Tisztelettel:

Vendel Zsolt
ügyvezető

NHSZ Tisza Nonprofit Kft

1. NHSZ TISZA NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
5350 Tiszafüred, Húszöles út 149.
Asz.: 13262275-2-16 Cg.: 16-09-007814
OTP 11745004-20092531-00000000

6.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
Előterjesztés jellege:	**<u>Rendelet-tervezet</u>**, Határozati javaslat, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	0
Készítette:	dr. Pető Zoltán jegyző
Véleményezésre megküldve:	Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 8/2018.(IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Településünk határában lévő külterületi ingatlanok vonatkozásában a hatályos önkormányzati rendeltünk nem szabályozza egyértelműen azt a kérdést, hogy az ilyen külterületi ingatlanok tulajdonosainak milyen kötelezettségei vannak az ingatlanjaikkal határos belterülethez tartozó közterületeknek a közforgalmú útig terjedő belterületi szakaszainak tisztántartásával és gyommentesítésével.

Ezért vált szükségessé a rendelet 9. §-ának kiegészítése az alábbi n) ponttal:
n) a külterületi ingatlanjával határos közterületnek a közforgalmú útig terjedő tisztántartásáról, kaszálásáról.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjék az alábbiak szerint:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete
……./2018.(……..) önkormányzati rendelet-tervezete
A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 8/2018.(IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet 9. §-a kiegészül az alábbi n) ponttal:

   n) a külterületi ingatlanjával határos közterületnek a közforgalmú útig terjedő tisztántartásáról, kaszálásáról.

2. § Ez a rendelet 2018. szeptember 1-én lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Tatár László
polgármester

dr. Pető Zoltán
jegyző

7.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Fegyvernek Város Önkormányzata és a Karcagi Tankerületi Központ között létrejött vagyonkezelési szerződés módosításáról**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **<u>Határozati javaslat</u>**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	1
Készítette:	dr. Pető Zoltán jegyző
Véleményezésre megküldve:	Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére Fegyvernek Város Önkormányzata és a Karcagi Tankerületi Központ között létrejött vagyonkezelési szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 65/2017.(IV.27.) sz. önkormányzati határozattal fogadta el az önkormányzat és a Karcagi Tankerületi Központ között létrejövő módosított vagyonkezelési szerződést.

Az Emberi Erőforrások Minisztere döntése értelmében a Karcagi Tankerületi Központ az Orczy Anna Általános Iskola

- 5231 Fegyvernek, Dózsa György út 2. sz. alatti,
- 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 133. sz. alatti,
- 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 152. sz. alatti és az
- 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 165. sz. alatti feladat-ellátási helyeire vonatkozó fenntartói jogait és kötelezettségeit 2018. szeptember 1. napjától az Egri Főegyházmegye részére adja át.

Mindezek alapján szükségessé vált a vagyonkezelési szerződés újabb módosítása, amelyet a határozat mellékleteként javaslok elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testületnek.

……./2018.(VIII.30.) sz. **határozati javaslat:**

Fegyvernek Város Önkormányzata és a Karcagi Tankerületi Központ között létrejött vagyonkezelési szerződés módosításáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 65/2017.(IV.27.) számú határozattal elfogadott Vagyonkezelési Szerződést jelen határozat melléklete szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt formában elfogadja.

2.) Felhatalmazza Tatár László polgármester urat a szerződés-módosítás aláírására.

Erről értesül:

1.) Tatár László polgármester
2.) dr. Pető Zoltán jegyző
3.) Képviselő-testület tagjai
4.) PH pénzügyi csoport
5.) Karcagi Tankerületi Központ

Fegyvernek, 2018. augusztus 22.

Tatár László
polgármester

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS
(MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA)

amely létrejött egyrészről a

Fegyvernek Város Önkormányzata
székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.
képviseli: Tatár László polgármester
törzsszáma: 736536
adóigazgatási azonosítószáma: 15736534-2-16
bankszámlaszáma: 11745066-15409993
statisztikai számjele: 15736534-8411-321-16
mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Karcagi Tankerületi Központ
székhelye: 5300 Karcag, Táncsics Mihály körút 15.
képviseli: Sági István tankerületi igazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15835183-2-16
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10045002-00336509-00000000
ÁHT azonosítója: 361540
KSH statisztikai számjele: 15835183-8412-312-16
mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

„A nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, „a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról” szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 2017. január 1-jén hatályát vesztette.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat a KLIK-kel 2013. január 31-én kötött vagyonkezelési szerződés alapján ellátta „a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról” szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletben meghatározott működtetési feladatokat.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiváltak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadtak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Az Emberi Erőforrások Minisztere döntése értelmében a Karcagi Tankerületi Központ az Orczy Anna Általános Iskola

- 5231 Fegyvernek, Dózsa György út 2. szám alatti,
- 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 133. szám alatti,
- 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 152. szám alatti,
- 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 165. szám alatti feladatellátási helyeire vonatkozó fenntartói jogait és kötelezettségeit 2018. szeptember 01. napjától az Egri Főegyházmegye részére adja át, ezért szükségessé vált a vagyonkezelési szerződés újabb módosítása.

Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük 2013. január 31. napján létrejött vagyonkezelési szerződés rendelkezéseit módosítják és új, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződést fogadnak el. Ezáltal jelen egységes szerkezetű szerződés az előző helyébe lép.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, az Átvevő pedig vagyonkezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat:

Sorszám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám
1	5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 31.	1373
2	5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 27.	1390
3	5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 29.	1375

2. Az Átvevő az 1. pontban meghatározott ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyezéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

III. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.

4. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/D. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.

5. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. A 5321 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 31. szám alatti telephelyen működő konyhát (ebédlő, tálaló/melegítő konyha, tároló, mosogató helyiség) továbbra is az Önkormányzat által a gyermek és diákétkeztetés biztosítása céljából üzemelteti, erre tekintettel mivel ezen területek közüzemi fogyasztása külön mérőórán nem mérhető, Felek megállapodtak abban, hogy az Önkormányzat által használt helyiségek esetében az üzemeltetési költségmegosztását külön megállapodásban rögzítik. A konyha és a kiszolgáló helyiségek üzemeltetésével kapcsolatban a Felek 2017. május 09. napján továbbszámlázási megállapodást kötöttek (iktatószám: KLIK/099/2261-2/2017). Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az

Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.

6. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

7. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
   a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
   b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
   c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
   d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
   e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

8. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

9. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.

10. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de az Átvevő vagyonkezelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyonra 2012. december 31. napjáig rendelkezik vagyonbiztosítással. 2013. január 1. napjától az Átvevő köteles a részére vagyonkezelésbe adott ingatlan és ingó vagyon vonatkozásában biztosítási szerződést kötni és annak díját a biztosítónak megfizetni. Az Átvevő az 1. pontban felsorolt ingatlanok esetében rendelkezik vagyonbiztosítással.

11. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

12. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

13. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
    Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.
    A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.

14. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.

15. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

16. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.

17. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

18. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.

19. A 18. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.

20. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a

kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

21. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

22. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

23. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
    a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
    b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

24. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 16. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

25. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.

26. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.

27. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

28. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

29. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az

egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.

30. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

    Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

    a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,

    b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

    c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,

    d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

    Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

31. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2018. szeptember 01-jétől határozatlan időtartamra kötik.

    A szerződés megszűnik, ha:

    a) az Átvevő megszűnik,
    b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
    c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
    d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

32. Az Átvevő a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

33. Amennyiben az Átvevő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

34. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.

35. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.

36. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

37. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

38. Kapcsolattartók kijelölése:

Fegyvernek Város Önkormányzata kapcsolattartója:
Tatár László polgármester
Tel.: +3656/556-010
E-mail: -

Karcagi Tankerületi Központ kapcsolattartója:
Sági István tankerületi igazgató
Tel.: +3659/795-213
E-mail: istvan.sagi@kk.gov.hu

39. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Szolnok-i székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

40. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

41. Jelen szerződés 9 számozott oldalból áll és 7 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány Önkormányzatot, 4 példány az Átvevőt illeti meg.

42. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

43. Jelen vagyonkezelési szerződést Fegyvernek Város Képviselő-testülete……/2018. (XII……..) sz. határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: tulajdoni lap másolat (hrsz: ……, dátum: …….) (több ingatlan esetén a mellékleteket 4/A, 4/B… jelöléssel szükséges ellátni).

Kelt: …….., 2018. augusztus „….”.

……

Önkormányzat
képviseli
Tatár László
polgármester

pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: …….., 2018. augusztus „….”.

……

Önkormányzat
…
gazdasági vezető

Ellenjegyzem:
Kelt: …….., 2018. augusztus „….”.

…….
jegyző

……..

Karcagi Tankerületi Központ
képviseli
Sági István
tankerületi igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: …….., 2018. augusztus „….”.

……

Tankerületi Központ
Pabar Beatrix
gazdasági igazgatóhelyettes

Ellenjegyzem:
Kelt: …….., 2018. augusztus „….”.

……..
ügyvéd

8.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Fegyvernek, Ady Endre út 50. sz. alatti Művelődési Ház és Könyvtárban található helyiség tornaszobaként történő használatba adásáról**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **<u>Határozati javaslat</u>**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	1
Készítette:	dr. Pető Zoltán jegyző
Véleményezésre megküldve:	Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére a Fegyvernek, Ady Endre út 50. sz. alatti Művelődési Ház és Könyvtárban található helyiség tornaszobaként történő használatba adásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete korábbi döntésében határozott arról, hogy a Szapárfalui tagóvodát egyházi fenntartásba adja.

Az új fenntartó az Egri Főegyházmegye, működési engedély iránti kérelmet nyújtott be a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatalához. A Járási Hivatal eljárása során megállapította, hogy az intézmény önálló tornaszobával nem rendelkezik, amelynek megléte, feltétele a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján a működési engedély kiadásának. A probléma kezelése ideiglenesen úgy oldható meg, hogy önkormányzatunk használatot biztosít az Ady Endre út 50. sz. alatt lévő Szapárfalui Klubkönyvtárban található tornaszobaként használható helyiségre.

A működési engedély az intézmény 2018. szeptember 1-ei átadás időpontjára elkészüljön, Polgármester Úr 2018. augusztus 21-én aláírta a szerződést, melyet soron kívül megküldtünk az Egri Főegyházmegye részére, hogy teljesíteni tudja határidőre hiánypótlási kötelezettségét.

Fentiek szerint kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat mellékletét képező és már aláírt szerződést utólagosan elfogadni szíveskedjék

……../2018.(VIII.30.) sz. **határozati javaslat:**

Fegyvernek, Ady Endre út 50. sz. alatti Művelődési Ház és Könyvtárban található helyiség tornaszobaként történő használatba adásáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

> Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Tatár László polgármester úr a határozat mellékletét képező köznevelési feladat ellátását szolgáló helyiséghasználati szerződést 2018. augusztus 21-én aláírta és az aláírt példányokat működési engedélyezési eljárásban történő felhasználás céljából megküldte az Egri Főegyházmegye részére.

Erről értesül:

1.) Tatár László polgármester
2.) dr. Pető Zoltán jegyző
3.) Egri Főegyházmegye
4.) Képviselő-testület tagjai
5.) Fegyverneki Művelődési Ház és Könyvtár igazgató

Fegyvernek, 2017. augusztus 22.

Tatár László
polgármester

KÖZNEVELÉSI FELADAT ELLÁTÁSÁT SZOLGÁLÓ HELYISÉGHASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Fegyvernek Város Önkormányzata
székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.
képviseli: Tatár László polgármester
statisztikai számjele: 15736534-8411-321-16
törzskönyvi azonosító száma: 736-536
adószáma: 15736534-2-16
bankszámlaszáma: 11745066-15409993
mint használatba adó – továbbiakban: **Használatba adó,**

másrészről:

Egri Főegyházmegye
(Magyar Katolikus Egyház belső egyházi jogi személye, nyilvántartási száma: 00001/2012-003
székhelye: 3300 Eger, Széchenyi I. u. 1.
képviseli: Dr. Ternyák Csaba egri érsek,
távolléte esetén meghatalmazás alapján Ficzek László általános helynök
adószáma: 19924601-1-10
statisztikai számjele: 19924601-9491-555-10
bankszámlaszáma: 11739009-22871204)
mint használatba vevő – továbbiakban: **Használatba vevő,**

együtt, mint **szerződő felek** között az óvodai tagintézmény működtetéséhez a J-N-SZ Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatala előtt folyó működési engedélyeztetési eljárásban, a JM-07/22/06337-11/2018. számú jegyzőkönyvben előírt tornaszoba használatának biztosítása tárgyában, a mai napon az alábbiak szerint:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Használatba vevő 2018. szeptember 1. napjától határozatlan időre, az óvoda pedagógiai programjában és tanévre szóló munkatervében rögzített, átadóval előre egyeztetett időpontokban, testnevelés foglalkozások biztosítása céljából, időszakosan, előre ütemezetten használatba veszi a Használatba adó tulajdonát képező, a fenntartásában működő Fegyverneki Művelődési Ház és Könyvtár intézmény 5231 Fegyvernek, Ady Endre út 50. szám alatt található 70 nm. alapterületű tornaszobát.

2. Használatba adó kijelenti és szavatolja, hogy 1/1 arányú tulajdonát képezi a Fegyvernek belterületi 1706/1 helyrajzi szám alatt felvett és természetben Fegyvernek, Ady Endre út 50 szám alatt található, 807 m^2 területű, „kivett kutúrház” megnevezésű ingatlan.

3. Szerződő felek rögzítik, hogy a fent megjelölt ingatlan és a hozzátartozó helyiségek és ingók ingyenes használatra történő átengedése köznevelési feladat ellátása céljából történik. Az ingók és az ingatlan ingyenes használatba adása, közcélú adományként Használatba vevő köznevelési tevékenységének támogatása céljából történik, ezért az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 14. § (3) bekezdése, valamint 259. § 9/A pontja alapján a közcélú adományozás nem minősül ÁFA fizetésre kötelezett szolgáltatásnyújtásnak.

4. Jelen szerződés 2018. szeptember 1-jétől határozatlan időre szól. A szerződést írásbeli rendes felmondással a tanév utolsó napjára vonatkozóan bármelyik fél megszüntetheti. A rendes felmondást a tárgyévet megelőző év november 1-ig kell írásban közölni a másik féllel. Szerződő Felek a rendes felmondás jogával jelen szerződés megkötésétől számított 5 éven belül nem élnek.

5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

   Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződésből 6 eredeti példány készült, amelyből 3 példány Használatba adót, 3 példány Használatba vevőt illet.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után aláírták.

Fegyvernek, 2018. augusztus 21. Eger, 2018. augusztus …….

Használatba adó Fegyvernek Város Önkormányzata	Használatba vevő Egri Főegyházmegye
……. Tatár László polgármester	…… Ficzek László általános helynök

9.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai nyílt** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Fegyvernek Városi Sportegyesület lelátó fejlesztéshez történő hozzájárulásról**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **Határozati javaslat**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	0
Készítette:	Angyal Csaba pénzügyi csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

Fegyvernek Város Polgármestere
Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére Fegyvernek Városi Sportegyesület lelátó fejlesztéséhez történő hozzájárulásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Városi Sportegyesület 2018. évre TAO támogatást nyert a sportpályán lévő lelátó fedéséhez. Az elnyert támogatás 6.627.406 Ft. A kivitelezés összege bruttó 9.496.413 Ft. A program megvalósításához szükséges önerő 2.869.007 Ft.
A projekt megvalósításához 2017. szeptember 14-én adtunk ki hozzájáruló nyilatkozatot.

A beruházás egy erről szóló külön megállapodás alapján az üzembehelyezést követő 30 napon belül az Önkormányzat tulajdonába kerül, ezért javasoljuk, hogy az Önkormányzat az önrész értékével járuljon hozzá a beruházás megvalósításához.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

……/2018.(VIII.30.) sz. határozati javaslat:

Fegyvernek Városi Sportegyesület lelátó fejlesztéséhez történő hozzájárulásról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a Fegyvernek Városi Sportegyesület Fegyvernek 2613 hrsz-on történő lelátó fedés beruházás megvalósításával.

2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a beruházás megvalósításához 2.869.007 Ft összeggel járul hozzá a 2018. évi költségvetés tartalékának terhére.

Erről értesül:
1.) Tatár László polgármester
2.) dr. Pető Zoltán jegyző
3.) Képviselő-testület tagjai
4.) PH pénzügyi csoport, vagyongazdálkodási csoport
5.) Fegyvernek Városi Sportegyesület

Fegyvernek, 2018. augusztus 21.

Tatár László
polgármester

1. sz. melléklet az ……./2018.(……) önkormányzati rendelethez

A pályázatok értékelési szempontjai

	Értékelési szempont	Adható maximális pontszám
1.	**Általános helyzet értékelése**	Maximum 44 pont
1.1	Egy háztartásban élők **egy főre jutó jövedelme**: - a háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a garantált bérminimum bruttó összegét(2018-ban 180.500 Ft) **30 pont**	
1.2	Ha a **pályázó eltartó:** - 1 gyermek esetén **5 pont** - minden további gyermek esetén **2-2 pont**	
2	**Előnyt jelentő szempontok:**	Maximum 10 pont
2.1	A pályázó a pályázat beadásáig a projektben aktívan részt vett **5 pont**	
2.2	A pályázat benyújtása előtt a pályázó végzett-e önkéntes munkát: - igen **5 pont** - nem **0 pont**	
3	**Képzési támogatás vonatkozásában kiegészítő szempont**	Maximum 5 pont
3.1	A pályázó hátrányos helyzetűnek minősül: - a pályázó hátrányos helyzetű **5 pont** - a pályázó nem hátrányos helyzetű **0 pont**	
4	**A lakhatási támogatás vonatkozásában kiegészítő szempont**	Maximum 30 pont
4.1	**Együttköltöző személyek száma:** - Házastársammal, vagy élettárssal és gyermekkel költözés esetén **20 pont** - Házastárssal, vagy élettárssal költözés esetén **15 pont** - egyedülálló fiatal költözése **5 pont**	
4.2	**A pályázó életkora** - 30 év alatti **10 pont** - 30 év feletti **5 pont**	

2. sz. melléklet a ……../2018.(……..) önkormányzati rendelethez

Hiányszakmák

Asztalos

Automatikai technikus

Autószerelő

Autófényező

Asztalos

Általános üzemi karbantartó

Burkoló

Eladó

Elektronikai Műszerész

Épület- és szerkezetlakatos

Épületgépész és karbantartó

Festő, mázoló, tapétázó

Gázvezeték és csőszerelő

Gépi forgácsoló

Gyakorló ápoló

Gyógyszerész

Gyógyszerész szakasszisztens

Hegesztő

Informatikus

Ipari gépész

Jogász

Karosszéria lakatos

Kistermelői élelmiszerelőállító, falusi vendéglátó

Kőműves

Központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő

Közgazdász

Logisztikus

Mezőgazdasági gépész

Mezőgazdasági gépésztechnikus

Mezőgazdasági növénytermesztő gépész

Mérnök (minden szakirány)

Műszaki informatikus

Óvónő

Pék

Pincér

Rendőr

Szakács

Szociális gondozó és ápoló

Tanár/tanító

Varrónő

Védőnő

Villanyszerelő

Vízgazdálkodó technikus

Vízgépészeti technikus

Villanyszerelő

10.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai** **nyílt** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**„Esély Otthon – Esély Fegyverneken” ösztönző támogatásairól**
Előterjesztés jellege:	**Rendelet-tervezet**, Határozati javaslat, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	2
Készítette:	Török Eszter igazgatási csoportvezető
Véleményezésre megküldve:	Oktatási és Szociális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 23.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére az „Esély Otthon - Esély Fegyverneken" ösztönző támogatásairól

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Város Önkormányzata, mint projektgazda 2017 júliusában „Esély Otthon-Esély Fegyverneken" címmel pályázatot nyújtott be az EFOP-1.2.11-16 azonosító számú, Esély Otthon című pályázati felhívásra. A pályázat 2017. december 04-én pozitív elbírálás után támogatási döntésben részesült. A projekt célja a fegyverneki fiatal lakosok helyben maradásának elősegítése, támogatása, a Fegyvernekről elköltözött fiatalok visszaköltözésének elősegítése lakhatás támogatásával, ösztönző rendszer kiépítésével, valamint életpálya tervezést segítő helyi szolgáltatásokkal, ismeretátadással.
A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 15. pontja a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a sport, ifjúsági ügyeket, melyet tovább nem szabályoz.
A projekt keretében nyújtott támogatások pályáztatás útján kerülnek majd kiosztásra, melynek feltételeit szükséges rendeletben rögzíteni.

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi rendelet-tervezet elfogadását.

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete
……./2018.(……..) önkormányzati rendelet-tervezete
„Esély Otthon - Esély Fegyverneken" ösztönző támogatásairól

Fegyvernek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet célja az „Esély Otthon – Esély Fegyverneken" (EFOP – 1.2.11-16-2017-00033) elnevezésű pályázat keretében biztosított ösztönző támogatások feltételrendszerének meghatározása.
2. § E rendelet személyi hatálya kiterjed azon 18 – 35 év közötti személyekre, akik e rendelet szerinti hiányszakmával és Fegyverneken lakcímmel rendelkeznek vagy Fegyvernekre kívánnak költözni és a Fegyvernek város közigazgatási területén működő munkáltatóknál, illetve vállalkozóként kívánnak munkát vállalni, vagy hiányszakma megszerzésére irányuló szakképzésben vagy felsőoktatási képzésben vesznek részt.
3. § E rendelet alkalmazásában:
1. munkaviszony: a magyar munkajog hatálya alá tartozó munkaviszony, közszolgálati jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, bírósági, ügyészségi jogviszony, a fegyveres erők és rendvédelmi szervek hivatalos állományú tagjainak szolgálati viszonya,

2. munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján megbízási szerződéssel vagy vállalkozási szerződéssel létrejött jogviszony
3. hiányszakma: e rendelet 1. számú melléklete szerint
4. közeli hozzátartozó: a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja alapján a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér;
5. önkéntes tevékenység: kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése évente 20 óra a támogatási szerződésben megjelölt intézményben vagy civil szervezetnél, valamint a projekthez kapcsolódó rendezvényeken való részvétel évente 2 alkalommal.
4. § (1) Az e rendelet által meghatározott ösztönző támogatásokat a hiányszakmával rendelkező személyek, pályázat útján nyerhetik el.
(2) Az ösztönző támogatások csak az 1. § - ban megjelölt pályázat keretösszegéből az adott támogatásra meghatározott összeg erejéig folyósíthatóak.
(3) Nem nyújtható támogatás annak a pályázónak, aki a döntéshozó képviselő-testület bármely tagjával közeli hozzátartozói viszonyban van.

2. A pályázatok elbírálásának rendje

5.§ (1) A pályázatok elbírálása a rendelet 1. mellékletében meghatározott értékelési szempontrendszer szerint megállapított pontszámok alapján történik. A lakcímet, munkáltatói szándéknyilatkozatot és/vagy oktatási intézmény igazolását mellékelni szükséges. A képviselő-testület a felállított rangsor alapján, a rendelkezésre álló pályázati keretösszeget figyelembe véve dönt a támogatásban részesülőkről.
(2) A támogatás elbírálásáról az Oktatási és Szociális Bizottság előzetes véleményezése alapján a képviselő-testület zárt ülés keretében dönt, egyszeri hiánypótlásra van lehetőség.
(3) A képviselő-testület döntése ellen fellebbezésnek helye nincs.
(4) A képviselő-testület döntéséről a pályázók írásbeli értesítést kapnak. A pályázatok eredményét az Önkormányzat honlapján és helyben szokásos módon is közzéteszi.

3. A támogatási szerződés tartalmi elemei

6. § A támogatási szerződés tartalmi elemei különösen:
a) a támogatott kötelezettségvállalása, hogy fegyverneki lakcímét, valamint a fegyverneki székhelyű vagy telephelyű munkáltatóval való jogviszonyát a folyósítás lezárásáig fenntartja,
b) önkéntes tevékenység részletezése,
c) a támogatott kötelezettségvállalása, hogy amennyiben a támogatás folyósítására vonatkozó feltételeket megszegi, (így különösen: a pályázat keretében valótlan adatokat szolgáltat; a pályázatával vállalt önkéntes tevékenységet nem végzi) a folyósított támogatást egy összegben, a Ptk. 6:48.§ (1) bekezdése szerinti kamattal együtt, az erre történő felszólítást követő 30 napon belül visszafizeti,
d) amennyiben a támogatott- önhibáján kívül - a szerződésben vállaltakat nem tudja teljesíteni, a szerződés felbontásra kerül. Képzési támogatás, ösztöndíj azonnali hatállyal, lakhatási támogatás 1 hónap felmondási idővel megszüntetésre kerül,
e) pályázatok évenkénti felülvizsgálata annak érdekében, hogy a pályázati feltételek folyamatosan fennálljanak
7. § (1) Az ösztönző támogatások folyósításának feltétele a támogatási szerződés megkötése.
(2) A támogatás havonta, utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kerül átutalásra.

4. Képzési támogatás

8. § (1) A támogatásra az a fiatal szakember nyújthatja be pályázatát, akinél fennállnak az alábbi együttes feltételek:
a) Fegyverneki lakcímmel rendelkezik, és
b) a pályázat benyújtásakor nappali, esti vagy levelező tagozaton felsőfokú, vagy e rendelet 2. sz. melléklete szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló iskolai tanulmányokat folytat,
c) a pályázat benyújtásakor elmúlt 18 éves, de a képzési támogatás folyósításának végéig nem tölti be a 35. életévét, valamint a folyósítás (minimum 6 hónap-maximum 24 hónap) leteltének időpontjáig megszerzi a pályázatban megjelölt szakmát,
d) kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése évente 20 óra a kijelölt intézményben, valamint a projekthez kapcsolódó rendezvényeken való részvétel évente 2 alkalommal
9. § A támogatás igénylése, mértéke, elbírálása
(1) A képzési támogatásra vonatkozó pályázati felhívást az Önkormányzat 2018. szeptember 15. napjáig hirdeti meg Fegyvernek város honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
(2) A pályázat benyújtásának határideje 2018. október 15.
(3) A pályázat elbírálásának határideje 2018. november 30.
(4) A szerződéskötés határideje a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő 15 nap.
(5) A képzési támogatás összege szakképesítés megszerzésére irányuló képzés esetén bruttó 20 eFt/hó, felsőfokú tanulmányok esetén bruttó 30 eFt/hó.

5. Ösztönző támogatás (orvosoknak)

10 §. (1) Az önkormányzat az ösztönző támogatás keretében olyan fiatalokat kíván támogatni, akik Fegyverneken háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos tevékenységet kívánnak folytatni munkaviszony vagy vállalkozási jogviszony keretében.
(2) Az ösztönző támogatás a lakhatási támogatással egyidejűleg is nyújtható.
(3) A támogatásra az a fiatal szakember nyújthatja be pályázatát, akinél fennállnak az alábbi együttes feltételek:
a) Fegyverneken lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen Fegyverneken él, vagy Fegyvernekre kíván költözni,
b) a pályázat benyújtásakor utolsó évét tölti az orvosi egyetemen, de az ösztönző támogatás keretében történő foglalkoztatás végéig nem tölti be a 35. életévét,
c) az önkormányzatnál, illetve intézményeinél jelentkező hiányszakmával rendelkezik (háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos),
d) kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése évente 20 óra a kijelölt intézményben, valamint a projekthez kapcsolódó rendezvényeken való részvétel évente 2 alkalommal,
e) vállalja, hogy életvitelszerűen, lakcímmel rendelkezve Fegyverneken marad, és a munkát folytatja a folyósítás lezárását követő minimum 24 hónapig.
11. § A támogatás igénylése, mértéke, elbírálása
(1) Az ösztönző támogatás keretében történő foglalkoztatásra vonatkozó pályázati felhívást az Önkormányzat 2018. szeptember 15. napjáig hirdeti meg Fegyvernek város honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
(2) A pályázat benyújtásának határideje 2018. november 15.
(3) pályázat elbírálásának határideje 2018. november 30.
(4) A szerződéskötés határideje a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő 15 nap.
(5) Az ösztönző támogatás összege bruttó 100 eFt/hó.

6. Lakhatási támogatás

12.§. Az önkormányzat az Esély Otthon- Esély Fegyverneken projekt keretében felújított és berendezett lakásokat az alábbi feltételek szerint hasznosítja:
a) Beköltöző fiatalok/párok/családok kiválasztásánál előnyben részesíti a 30. életévet el nem érő pályázókat, valamint a gyermekes családokat.
b) A kiválasztott bérlő legfeljebb 24 hónapon keresztül lehet lakója a projekt keretében felújított ingatlannak.
c) A bérlőnek a lakhatásért nem kell lakbért fizetnie, csak az általa használt bérlemény rezsiköltségének megfizetésére köteles.
d) A bérlőnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a lakásba költözés időpontjától számított 3 napon belül a bérleményben állandó lakóhelyet létesít,
e) amennyiben a pályázatban vállalt feltételekben változás történik, azokat nem tudja tartani, köteles a változás tényét 3 napon belül jelezni a pályázatkezelő felé.
13. § A támogatásra az a fiatal szakember nyújthatja be pályázatát, akinél fennállnak az alábbi együttes feltételek:
a) a pályázat benyújtásakor elmúlt 18 éves, de lakhatási lehetőség igénybevételének végéig nem tölti be a 35. életévét,
b) hiányszakmával rendelkezik,
c) vállalja, hogy életvitelszerűen, lakcímmel rendelkezve Fegyverneken marad a folyósítás lezárásáig,
d) kötelező közösségi célú önkéntes tevékenység végzése évente 20 óra a kijelölt intézményben, valamint a projekthez kapcsolódó rendezvényeken való részvétel évente 2 alkalommal,
e) a beköltöző fiatal (vagy a család, pár legalább egyik tagja) foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen Fegyverneken, vagy részesüljön az e rendelet alapján nyújtott valamely ösztönző támogatásban.

14. § A támogatás igénylése, mértéke, elbírálása
(1) A lakhatási lehetőség igénybevételére vonatkozó pályázati felhívást az Önkormányzat 2019. március 01. napjáig hirdeti meg Fegyvernek város honlapján, illetve a helyben szokásos módon.
(2) A pályázat benyújtásának határideje 2019. május 01.
(3) pályázat elbírálásának határideje 2019. június 01.
(4) A szerződéskötés határideje a képviselő-testületi döntés meghozatalát követő 15 nap.
(5) A támogatás keretében 8 lakás kerül kiadásra maximum 24 hónap időtartamig.

7. Záró rendelkezések

(1) E rendelet 2018. szeptember 1. napján lép hatályba.
(2) E rendelet 2021. június 30. napján hatályát veszti.

Tatár László polgármester	dr. Pető Zoltán jegyző

Okirat száma:

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye:5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája	Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.
2	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Bölcsődéje	Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.
3	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája	Fegyvernek, Szent Erzsébet út 144.
4	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája	Fegyvernek, Damjanich út 107.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma:1991.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Fegyvernek Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye:5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Fegyvernek Város Önkormányzat képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Fegyvernek Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, bölcsődei ellátás.

- 2011. évi CXCV. törvény
- 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- óvodai nevelés, bölcsődei ellátás
- sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelési, ellátása: mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, vagy beszédfogyatékos, pszichés zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási, valamint autizmus spektrum zavarral) küzd
- óvodai fejlesztőprogram működtetése, óvodai fejlesztő felkészítés
- óvodában szervezett étkeztetése

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	óvodai nevelés, ellátás szakmai feladat
2	091120	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai
4	104031	gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
5	096015	gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
6	096025	munkahelyi étkeztetési köznevelési intézményben
7	104035	gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
8	104036	munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Fegyvernek város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.TV. 23. §-a, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 22.§ alapján a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjét nyilvános pályázat útján, az önkormányzat képviselő testülete nevezi ki és menti fel határozott 5 évre, az egyéb munkáltató jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	megbízási jogviszony	polgári törvénykönyvről szóló 2013 évi. V. tv.

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda-bölcsőde

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, bölcsődei ellátás

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Fegyvernek Város Polgármesteri Hivatala látja el

6.2. A feladat ellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladat ellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája		100
2	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Bölcsődéje		10
3	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája		75
4	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája		50

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája	2481	Fenntartó önkormányzat	Óvodai célok

			tulajdona	
2	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Bölcsődéje	2482	Fenntartó önkormányzat tulajdona	Bölcsődei ellátás
3	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája	2569	Fenntartó önkormányzat tulajdona	Óvodai célok
4	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája	282	Fenntartó önkormányzat tulajdona	Óvodai célok

Kelt: ……..

P.H.

aláírás

11.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai <u>nyílt</u>** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **<u>Határozati javaslat</u>**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	2
Készítette:	Balogh Mihályné intézményvezető
Véleményezésre megküldve:	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 29.

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. augusztus 30-ai ülésére a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 86/2018.(V.31.) sz. önkormányzati határozattal döntött a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvoda fenntartói jogának átadásáról, e miatt szükséges az intézmény Alapító Okiratának módosítása.

Fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását:

…../2018.(VIII.30.) sz. önkormányzati határozati javaslat:

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. sz. mellékleteként elfogadja a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratot módosító okiratát, mely okiratot törzskönyvi bejegyzés napjától kell alkalmazni.

2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 2. sz. mellékleteként elfogadja a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde egységes szerkezetű Alapító Okiratát, mely okiratot törzskönyvi bejegyzés napjától kell alkalmazni.

3.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2016.(II.11.) sz. határozattal elfogadott Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okirata a 2.) pont szerinti alapító okirat a törzskönyvi bejegyzés napjától hatályát veszti.

4.) Az alapító okirat módosítására a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui tagintézményének (Fegyvernek, Ady Endre út 53.) fenntartó váltása miatt vált szükségessé, az tagintézmény új fenntartója az Egri Főegyházmegye.

Erről értesül:
1.) Tatár László polgármester
2.) dr. Pető Zoltán jegyző
3.) Képviselő-testület tagjai
4.) Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsődevezetője

Fegyvernek, 2018. augusztus 29.

Tatár László
polgármester

11.

E L Ő T E R J E S Z T É S

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

A Képviselő-testület **2018. augusztus 30-ai** **nyílt** ülésére

előterjesztő megnevezése:	Tatár László polgármester
Tárgy:	**Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról**
Előterjesztés jellege:	Rendelet-tervezet, **Határozati javaslat**, Tájékoztató, Beszámoló
Melléklet:	2
Készítette:	Balogh Mihályné intézményvezető
Véleményezésre megküldve:	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	2018. augusztus 29.

Oktatási és Szociális Bizottság Elnöke
F e g y v e r n e k

M e g h í v ó

Értesítem, hogy a bizottság

2018. augusztus 27-én – hétfőn – 15 órai

kezdettel ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Városháza tanácsterme

Napirend:

Képviselőtestületi anyag véleményezése:

1. **Jelentés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett vízi-közművek üzemeltetési tevékenységének 2017. évi teljesítéséről**
2. **A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2017/2018. nevelési év értékeléséről**
3. **A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
4. **„Esély Otthon – Esély Fegyverneken" ösztönző támogatásairól**

Fegyvernek, 2018. augusztus 23.

Molnár Barna sk.
bizottság elnöke

Pénzügyi Bizottság
Elnöke
Fegyvernek

Meghívó

A Pénzügyi Bizottság ülését **2018. augusztus 29-én – szerdán – 14,00 órára** összehívom.

Helye: Városháza tanácsterme

Napirend:

Képviselőtestületi anyagok véleményezése:

1. **Jelentés a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyverneken végzett vízi-közművek üzemeltetési tevékenységének 2017. évi teljesítéséről**
2. **A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Fegyvernek település vízi közműveire vonatkozó 2019-2033. évi gördülő fejlesztési tervének elfogadásáról**
3. **A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
4. **A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosításáról**
5. **Fegyvernek Város Önkormányzata és a Karcagi Tankerületi Központ között létrejött vagyonkezelési szerződés módosításáról**
6. **Fegyvernek, Ady Endre út 50. sz. alatti Művelődési Ház és Könyvtárban található helyiség tornaszobaként történő használatba adásáról**
7. **Fegyvernek Városi Sportegyesület lelátó fejlesztéséhez történő hozzájárulásról**
8. **„Esély Otthon – Esély Fegyverneken” ösztönző támogatásairól**

Fegyvernek, 2018. augusztus 23.

Burján Attila sk.
bizottság elnöke