

**MEGHÍVÓ**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és  
Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete

**2009. szeptember 2-án – szerdán – 15 órakor együttes ülést**  
tart, melyre tisztelettel meghívom.

Helye: Örményes Községháza

**Napirend:**

- 1. A Körjegyzőségről szóló Megállapodás módosításáról (E/1)**
- 2. Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség Alapító Okiratának megszüntetéséről (E/2)**
- 3. Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség SZMSZ megszüntetéséről (E/3)**
- 4. Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról (E/4)**
- 5. Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratának módosítása. (E/5)**
- 6. Körjegyzőség 2009. évi költségvetésének módosítása (E/6)**

A napirendek előadója: Huber Ferenc polgármester és Buzás Istvánné körj.feladatokat ellátó jegyző

Fegyvernek, 2009. augusztus 25.

Huber Ferenc  
polgármester

Török Csaba  
polgármester

## MEGHÍVÓ

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete 2009. szeptember 2-án (szerda) 16 órai kezdettel soron kívüli ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: ÖRMÉNYES KÖZSÉGHÁZA

Napirendi javaslat:

1. Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete SZMSZ módosításáról (F/1)
2. Polgármesteri Hivatal SZMSZ hatályon kívül helyezéséről („régí) (F/2)
3. Polgármesteri Hivatal SZMSZ jóváhagyásáról („új”) (F/3)

A napirendek előadója: Huber Ferenc polgármester

Fegyvernek, 2009. augusztus 25.

Huber Ferenc  
polgármester

## 2009. évi 2.sz. módosítás

Megnevezés	2009. eredeti előirányzat		2009. módosított előirányzat		2009. javasolt módosítás		2009. javasolt módosítás összesen	2009. módosított előirányzat		2009. mód. előirányzat összesen
	Fegyvernek	Örményes	Fegyvernek	Örményes	Fegyvernek	Örményes		Fegyvernek	Örményes	
<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>109192</b>	<b>17000</b>	<b>108412</b>	<b>17361</b>	<b>2842</b>	<b>1612</b>	<b>4454</b>	<b>111254</b>	<b>18973</b>	<b>130227</b>
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>150</b>		<b>166</b>					<b>166</b>		<b>166</b>
- Intézményi működési bev.	150		166					166		166
<b>II. Támogatás értékű bevétel</b>					<b>1296</b>	<b>300</b>	<b>1596</b>	<b>1296</b>	<b>300</b>	<b>1596</b>
- Támogatás értékű működési bevétel					1296	300	1596	1296	300	1596
= Egyéb támogatás értékű bevétel										
<b>III. Intézményfinanszírozás</b>	<b>109042</b>	<b>17000</b>	<b>107534</b>	<b>17361</b>	<b>1546</b>	<b>1312</b>	<b>2858</b>	<b>109080</b>	<b>18673</b>	<b>127753</b>
Önkormányzati kieg. össz.	101842	17000	101842	17000	503	1134	1637	102345	18134	120479
I. Önkormányzati kiegészítés	101842	17000	101842	17000	-588	942	354	101254	17942	119196
III. Kereset kiegészítés 5% jár.megt.					1091	192	1283	1091	192	1283
Támogatások összesen:	3600		5692	361	1043	178	1221	6735	539	7274
- Normatíva	3600		3600					3600		3600
- Kereset kiegészítés			2092	361	1043	178	1221	3135	539	3674
- Egyszeri bérkiegészítés										
<b>IV. Pénzforg.nélk.bevétel</b>			<b>712</b>					<b>712</b>		<b>712</b>
- Előző évi pénzmaradvány			712					712		712
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>105592</b>	<b>17000</b>	<b>108412</b>	<b>17361</b>	<b>2842</b>	<b>1612</b>	<b>4454</b>	<b>111254</b>	<b>18973</b>	<b>130227</b>
<b>I. Személyi juttatások</b>	<b>74249</b>	<b>11207</b>	<b>75834</b>	<b>11480</b>	<b>1871</b>	<b>1179</b>	<b>3050</b>	<b>77705</b>	<b>12659</b>	<b>90364</b>
- Bér	64840	9989	66225	10262	1871	328	3050	68096	10590	78686
- Egyéb	9409	1218	9609	1218		851		9609	2069	11678
<b>II. Járulékok</b>	<b>22164</b>	<b>3438</b>	<b>22671</b>	<b>3526</b>	<b>-520</b>	<b>179</b>	<b>-341</b>	<b>22151</b>	<b>3705</b>	<b>25856</b>
<b>III. Dologi kiadások</b>	<b>9179</b>	<b>2355</b>	<b>9771</b>	<b>2355</b>	<b>567</b>	<b>95</b>	<b>662</b>	<b>10338</b>	<b>2450</b>	<b>12788</b>
<b>VI. Tartalék</b>					<b>924</b>	<b>159</b>	<b>1083</b>	<b>924</b>	<b>159</b>	<b>1083</b>
- Járulék megtakarítás					924	159	1083	924	159	1083
<b>V. Felhalmozási kiadások</b>			<b>136</b>					<b>136</b>		<b>136</b>
- Beruházás			136					136		136
<b>Álláshely</b>	<b>34,25</b>	<b>6</b>	<b>0,75</b>					<b>35</b>	<b>6</b>	<b>41</b>

Fegyvernek, 2009. augusztus 19.



...../2009.(IX.3.) sz.

határozati javaslat

**Fegyvernek Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata hatályon kívül helyezéséről.**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete az 51/2007.(III.26.) sz. határozattal jóváhagyott Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról, belső szervezeti tagozódásáról, munka- és ügyfélfogadási rendjéről szóló határozatot 2009. december 31. napjával hatályon kívül helyezi.

Erről értesül:

- 1.) Huber Ferenc polgármester
- 2.) Buzás Istvánné körjegyzői feladatokat ellátó jegyző
- 3.) Polgármesteri Hivatal csoportvezetői
- 4.) Képviselőtestület tagjai

Fegyvernek, 2009. augusztus 14.

**Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség megszüntetéséről és Alapító Okiratának hatályon kívül helyezéséről.**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete a Fegyvernek-Örményes Körjegyzőséget megszünteti és a 47/2007.(III.26.) sz. határozattal elfogadott Alapító Okiratot és annak módosításait 2009. december 31. napjával hatályon kívül helyezi a mellékelt „Megszüntető Okirat” alapján.

Erről értesül:

- 1.) Örményes Önkormányzat Polgármestere
- 2.) Fegyvernek Önkormányzat Polgármestere
- 3.) Buzás Istvánné körj.feladatokat ellátó jegyző
- 4.) Polgármesteri Hivatal Örményes
- 5.) Polgármesteri Hivatal Fegyvernek
- 6.) Képviselőtestületek tagjai

**Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség  
MEGSZÜNTETŐ OKIRATA**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 217/1998.(XII.30.) Kormány rendelet 11. §. (2) bekezdése, valamint a költségvetési szervek jogállásáról szóló 2008. évi CV. tv. 4. §. (2) bekezdése alapján Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség Alapító Okiratát az alábbiak szerint megszünteti 2009. december 31. napjával.

- 1.) Megszűnő szerv neve: Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség  
székhelye: 5231. Fegyvernek, Felszabadulás út 171.
- 2.) Megszűnés oka: a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 38. §. (3) bek. alapján nagyközség esetén körjegyzőségi feladatokat a jegyző a Polgármesteri Hivatal bevonásával látja el.
- 3.) Közfeladat jövőbeni ellátása: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala
- 4.) Megszüntető határozat száma: ...../2009.(IX.3.)

Fegyvernek Önkormányzat Polgármester  
Huber Ferenc

Örményes Önkormányzat Polgármestere  
Török Csaba

Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség  
Buzás Istvánné körjegyzői feladatokat ellátó jegyző

...../2009.(IX.3.) sz. határozati javaslat  
Fegyvernek-Örményes Körsjegyzőség Megállapodásának módosításáról

Fegyvernek Önkormányzat Képviseletestülete és Örményes Önkormányzat Képviseletestülete a 46/2007.(III.26.) sz. határozattal jóváhagyott és a 260/2007.(XII.11.), 25/2009.(II.12.) sz. határozattal módosított Megállapodást az alábbiak szerint módosítja, 2010. január 1-i hatállyal:

1.) A „Megállapodás” címe az alábbira módosul:  
„MEGÁLLAPODÁS POLGÁRMESTERI HIVATAL  
(KÖRJEJYZŐSÉG) MŰKÖDÉSÉRŐL”

2.) Az „I. Általános rendelkezések” fejezet hatályát veszti és helyébe az alábbi fejezet lép:

„I. Általános rendelkezések

1.) Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviseletestülete (Fegyvernek, Felszabadulás u. 171.) és Örményes Község Önkormányzat Képviseletestülete (Örményes, Felszabadulás út 16.) elhatározzák, hogy 2010. január 1-i hatállyal határozatlan időre Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) Körjegyzőséget hoznak létre és tartanak fenn.

2.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)

**székhelye:** Fegyvernek nagyközség  
**címe:** 5231. Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

3.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)

**telephelye:** Örményes, Felszabadulás u. 16.  
**Telephely neve:** Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala 5222. Örményes, Felszabadulás út 16.

4.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)

**neve:** Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala  
**címe:** Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **illetékességi területe** Fegyvernek és Örményes községek közigazgatási területével egyezik meg.

6.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) hivatali **bélyegzőjének felirata:**

- a. Fegyverneken: „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala”
- b. Örményesen: „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala”

7.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **működése** során mindkét önkormányzat törekszik arra, hogy az önkormányzatok anyagi érdekei ne sérüljenek.

8.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **irányító szerve:** (a 217/1998.(XII.30.) Korm.r. 13. §. (4) bek. alapján)

- a. Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviseletestülete

- b. Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete: az Örményes Községi Önkormányzat gazdasági, operatív, pénzügyi feladatait az Örményesi Hivatalon belül ellátó köztisztviselő tekintetében.
- 9.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **megszűnését** az alapítók kezdeményezhetik a megszűnést megelőző 3 hónappal. Megszűnés esetén a 217/1998.(XII.31.) Korm.r. szerint kell eljárni.
- 10.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **alapító szerve:**
- a. Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete
  - b. Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete
- 11.)A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **alapító okiratát** Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete adja ki, módosítását Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete végzi el. A módosítást megelőzően ki kell kérni Örményes Önkormányzat Képviselőtestületének véleményét.”

**2.) A „II. A Körjegyzőség feladata, hatásköre, illetékessége” fejezet kiegészül az alábbi új 1.) ponttal:**

„1.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) feladatait Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala látja el.”

**3.) A II. fejezet „2.” pontra módosul és az első mondat helyébe az alábbi szöveg lép és kiegészül egy új 3. ponttal:**

„2.) Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala mindkét önkormányzat tekintetében:”

„3.) Az államháztartásról szóló 217/1998.(XII.30.) Korm.r. 13. §. (4) bek. alapján az Örményesi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat (szakfeladatok) a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala látja el az örményesi telephelyesen. E munkák során az irányítói jogot Örményes Önkormányzat polgármestere gyakorolja.”

**4.) A „III. A körjegyző kinevezése, jogállása, a Körjegyzőség szervezete” fejezet hatályát veszti és helyébe az alábbi III. fejezet lép:**

„III. A jegyző kinevezése, jogállása, a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) szervezete

- 1.) A jegyzői feladatokat az Ötv. 38. §. (3) bek. szerinti jegyző látja el a Fegyvernek Polgármesteri Hivatal és az Örményesi Polgármesteri Hivatal bevonásával.
- 2.) A jegyző alkalmazásával kapcsolatos munkáltatói jogokat Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete, az egyéb munkáltatói jogokat Fegyvernek polgármestere gyakorolja.
- 3.) Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal dolgozói tekintetében a munkáltatói jogkört a jegyző gyakorolja. A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, visszavonáshoz, jutalmazáshoz Fegyvernek önkormányzat polgármesterének egyetértése szükséges. Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala tekintetében a dolgozók kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához Örményes Önkormányzat polgármesterének egyetértése szükséges.



- 4.) A jegyző jogállása:
- a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) felelős vezetője
  - gyakorolja a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) hatáskörébe tartozó hatósági jogköröket
  - szervezi a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) munkáját
  - tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestületek ülésein.
  - heti egy alkalommal, szerdai napon 9-12 óráig személyesen jelen van Örményes község hivatali helyiségében
- 5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) létszáma : 33 fő  
 Ebből: Fegyvernek: 27 fő  
 Örményes : 6 fő

Ezen belül:

Örményes	Fő
Csoportvezető	1
Műszaki ügyintéző	1
Igazgatási ügyintéző	1
Titk.előadó I.	1
Adó	1
Kv.pénzügy	1
<b>Összesen</b>	<b>6</b>

Fegyvernek	Fő	Átl.lsz. fő
Jegyző	1	1
Ig.csoport	9	7,8
Pü.csoport	10	10
Csoportba nem tartozó	7	6,2
<b>Összesen</b>	<b>27</b>	<b>25</b>
<b>POLGÁRMESTERI HIVATAL(KÖRJEGYZŐSÉG) MINDÖSSZESEN</b>	<b>33</b>	<b>31</b>

A továbbiakban a létszám mindig a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetésében kerül jóváhagyásra.

- 6.) a.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) Ügyrenddel és SZMSZ-el rendelkezik, melyek az önkormányzatok képviselőtestületei SZMSZ-ének mellékletét képezik.
- b.) A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző adja ki.”

5.) Az **V. fejezet címében** a „körjegyzői feladatokat ellátó” szöveg hatályát veszti.

6.) Az **V. fejezet 1. pontjában** a „Polgármesteri” szó; a **2. pontjában** a „A képviselőtestületek együttes ülésének napirendi pontjait és helyét a polgármesterek együttesen határozzák meg, s e meghívót a polgármesterek írják alá.” mondat hatályát veszti

7.) Az **V. fejezet 3, 4, 5, 6, 7, 8. pontja hatályát veszti és helyébe az alábbi 3, 4, 5. pont lép:**

„3.) A képviselőtestületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséről, s a jegyzőkönyv egy példányának az Államigazgatási Hivatalhoz történő elküldéséről a jegyző gondoskodik.

4.) A képviselőtestületi üléseken a jegyző köteles részt venni.

5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetését és zárszámadását Fegyvernek Önkormányzat költségvetéséről és zárszámadásáról készült rendelet tartalmazza.”

8.) A **VI. fejezet 1.) pontjában** a „körjegyzői feladatokat ellátó” szöveg hatályát veszti.

9.) A **VI. fejezet 2. pontja** hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg lép:

„2.) A költségeket, bevételeket a Megállapodás 3.) pontja szerinti hivatalonként el kell különíteni, külön kell könyvelni.”

10.) A **VI. fejezet 3/c. pontjában** a „ tárgyhot megelőző hó 26-ig...” szövegrész helyébe „tárgyhó 29-ig” (*kell átutalni*) szöveg kerül.

11.) A **VI. fejezet 5.) pontjában** a „körjegyző” szó helyébe „jegyző” szó kerül.

12.) A **VI. fejezet 6.) pontja** hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg kerül:

„6.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetése elkészítésének folyamata:

- a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala előkészíti a következő évi tervkoncepciót elkülönítve a Fegyvernek Polgármesteri Hivatal és az Örményes Polgármesteri Hivatal költségvetési javaslatát, melyet tájékoztatásul megküld minden év november 15-ig az Örményesi Önkormányzatnak abból a célból, hogy az Örményesi Önkormányzat a saját bevételben a hozzájárulást be tudja építeni.
- A koncepció alapján elkészített *Polgármesteri Hivatali (Körjegyzőségi)* költségvetést településenként elkülönítetten a Fegyvernek Önkormányzat költségvetése tartalmazza.
- Az Örményesi Önkormányzat koncepcióját, költségvetését, beszámolóit, zárszámadását a jegyző irányításával az Örményesi Hivatal készíti elő és terjeszti az Örményesi Képviselőtestület elé.
- Az Örményes Községi Önkormányzat koncepcióját, költségvetését, előirányzat módosítását, beszámolóit, zárszámadását Örményes polgármesterének irányításával az Örményesi Hivatal készíti el.”

12.)Ahol a Megállapodásban „Körjegyzőség” elnevezés szerepel, az „Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)” elnevezésre módosul.

Erről értesül:

- 1.) Örményes Önkormányzat polgármestere
- 2.) Fegyvernek Önkormányzat polgármestere
- 3.) Buzás Istvánné jegyző
- 4.) Polgármesteri Hivatal Örményes
- 5.) Polgármesteri Hivatal Fegyvernek
- 6.) Képviselőtestületek tagjai

Fegyvernek, 2009. augusztus 25.

Huber Ferenc  
polgármester

**MEGÁLLAPODÁS POLGÁRMESTERI HIVATAL (KÖRJEGYZŐSÉG)  
MŰKÖDÉSÉRE \*<sup>3</sup>  
módosításokkal egységes szerkezetben**

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete az önkormányzatok működésének magasabb színvonalon történő elvégzése, valamint a lakosság önkormányzati és egyéb ügyeinek magasabb színvonalon történő ellátása és költségmegtakarítása érdekében az alábbiakban állapodnak meg:

**I. Általános rendelkezések \*3**

- 1.) Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete (Fegyvernek, Felszabadulás u. 171.) és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete (Örményes, Felszabadulás út 16.) elhatározzák, hogy 2010. január 1-i hatállyal határozatlan időre Polgármesteri Hivatalt (Körjegyzőséget) hoznak létre és tartanak fenn.
- 2.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)
  - székhelye:** Fegyvernek nagyközség
  - címe:** 5231. Fegyvernek, Felszabadulás út 171.
- 3.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)
  - telephelye:** Örményes, Felszabadulás u. 16.
  - Telephely neve:** Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala 5222. Örményes, Felszabadulás út 16.
- 4.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség)
  - neve:** Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala
  - címe:** Fegyvernek, Felszabadulás út 171.
- 5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **illetékességi területe** Fegyvernek és Örményes községek közigazgatási területével egyezik meg.
- 6.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) hivatali bélyegzőjének felirata:
  - a. Fegyverneken: „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala”
  - b. Örményesen: „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala”
- 7.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **működése** során mindkét önkormányzat törekszik arra, hogy az önkormányzatok anyagi érdekei ne sérüljenek.
- 8.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **irányító szerve:** (a 217/1998.(XII.30.) Korm.r. 13. §. (4) bek. alapján)
  - a. Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete
  - b. Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete: az Örményes Községi Önkormányzat gazdasági, operatív, pénzügyi feladatait az Örményesi Hivatalon belül ellátó köztisztviselő tekintetében.
- 9.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **megszűnését** az alapítók kezdeményezhetik a megszűnést megelőző 3 hónappal. Megszűnés esetén a 217/1998.(XII.31.) Korm.r. szerint kell eljárni.
- 10.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **alapító szerve:**

- a. Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete
- b. Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete

11.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) **alapító okiratát** Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete adja ki, módosítását Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete végzi el. A módosítást megelőzően ki kell kérni Örményes Önkormányzat Képviselőtestületének véleményét.

## II.

### A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) feladata, hatásköre, illetékessége

- 1.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) feladatait Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala látja el. \*3
- 2.) Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala mindkét önkormányzat tekintetében:
  - ellátja az önkormányzati testületi szervekhez (képviselőtestület, bizottság) kapcsolódó adminisztrációs feladatokat, az önkormányzati képviselők munkájának segítségét, a vezetést segítő funkciókat, valamint a belső munkaszervezési igazgatási teendőket,
  - előkészíti és végrehajtja a testületi szervek önkormányzati döntéseit, a polgármester irányítása és a jegyző operatív vezetése mellett,
  - előkészíti döntésre az államigazgatási ügyeket és gondoskodik e döntések végrehajtásának megszervezéséről,
  - a képviselőtestületek hatáskörébe tartozó intézményirányítási feladatokat,
  - Fegyvernek nagyközség és Örményes község önkormányzatok szakfeladatai operatív gazdálkodásának irányítását, a részben önálló intézmények és szakfeladatok könyvelését végzi, továbbá elkészíti a két önkormányzat költségvetését és beszámolóját. \*3
- 3.) Az államháztartásról szóló 217/1998.(XII.30.) Korm.r. 13. §. (4) bek. alapján az Örményesi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat (szakfeladatok) a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala látja el az örményesi telephelyesen. E munkák során az irányítói jogot Örményes Önkormányzat polgármestere gyakorolja. \*3

### III. A jegyző kinevezése, jogállása, a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) szervezete \*3

- 1.) A jegyzői feladatokat az Ötv. 38. §. (3) bek. szerinti jegyző látja el a Fegyvernek Polgármesteri Hivatal és az Örményesi Polgármesteri Hivatal bevonásával.
- 2.) A jegyzői alkalmazásával kapcsolatos munkáltatói jogokat Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete, az egyéb munkáltatói jogokat Fegyvernek polgármestere gyakorolja.
- 3.) Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal dolgozói tekintetében a munkáltatói jogkört a jegyző gyakorolja. A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, visszavonáshoz, jutalmazáshoz Fegyvernek önkormányzat polgármesterének egyetértése szükséges. Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala tekintetében a dolgozók kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához Örményes Önkormányzat polgármesterének egyetértése szükséges.
- 4.) A jegyző jogállása:
  - a. a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) felelős vezetője

- b. gyakorolja a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) hatáskörébe tartozó hatósági jogköröket
  - c. szervezi a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) munkáját
  - d. tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestületek ülésein.
  - e. heti egy alkalommal, szerdai napon 9-12 óráig személyesen jelen van Örményes község hivatali helyiségében
- 5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) létszáma : 33 fő  
 Ebből: Fegyvernek: 27 fő  
 Örményes : 6 fő

Ezen belül:

<b>Örményes</b>	<b>Fő</b>
Csoportvezető	1
Műszaki ügyintéző	1
Igazgatási ügyintéző	1
Titk.előadó I.	1
Adó	1
Kv.pénzügy	1
<b>Összesen</b>	<b>6</b>

<b>Fegyvernek</b>	<b>Fő</b>	<b>Átl.lsz. fő</b>
Jegyző	1	1
Ig.csoport	9	7,8
Pü.csoport	10	10
Csoportba nem tartozó	7	6,2
<b>Összesen</b>	<b>27</b>	<b>25</b>
<b>POLGÁRMESTERI HIVATAL(KÖRJEGYZŐSÉG) MINDÖSSZESEN</b>	<b>33</b>	<b>31</b>

A továbbiakban a létszám mindig a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetésében kerül jóváhagyásra.

- 6.) a.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) Ügyrenddel és SZMSZ-el rendelkezik, melyek az önkormányzatok képviselőtestületei SZMSZ-ének mellékletét képezik.
- b.) A köztisztviselők munkaköri leírását a jegyző adja ki.

#### IV.

##### A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) ügyfélfogadási rendje

A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) ügyfélfogadási rendjét az SZMSZ tartalmazza.

#### V.

##### A jegyző főbb feladatai, a testületi ülések döntésének előkészítése során \*3

- 1.) A képviselőtestületek az eddigi gyakorlatnak megfelelően, SZMSZ-eik és munkatervük szerint működnek, s önállóan döntenek, gazdálkodnak saját költségvetésük terhére, a saját Hivatalaik útján.

- 2.) A képviselőtestületi üléseket külön-külön, az érintett polgármester által megadott napirendi pontokat tartalmazó, s az általa aláírt meghívó kiküldésével kell összehívni.
- 3.) A képviselőtestületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséről, s a jegyzőkönyv egy példányának az Államigazgatási Hivatalhoz történő elküldéséről a jegyző gondoskodik. \*3
- 4.) A képviselőtestületi üléseken a jegyző köteles részt venni. \*3
- 5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetését és zárszámadását Fegyvernek Önkormányzat költségvetéséről és zárszámadásáról készült rendelet tartalmazza. \*3

## VI.

### A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) fenntartási és működtetési költségeinek viselése

- 1.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) fenntartási és működtetési költségei: \*3
  - a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) köztisztviselőinek személyi jellegű kiadásai és ezek járulékai, valamint e köztisztviselők egyéb – a jogszabályokban és a képviselőtestületek együttes ülése által hozott döntéseiben meghatározott juttatásai, költségterítései,
  - a fenntartott hivatali épületek, helyiségek fenntartási, karbantartási, fűtési, villamos energia ellátási, közüzemi költségei,
  - a Megállapodás I/3.) pontja szerinti épületek telefon-, posta, nyomtatvány-, papír-, írószerszámok költségei, az irodagépek karbantartási és javítási költségei, kis értékű tárgyi eszköz és tárgyi eszközbeszerzés költségei,
  - a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) éves költségvetésében engedélyezett egyéb kiadások.
- 2.) A költségeket, bevételeket a Megállapodás 3.) pontja szerinti hivatalonként el kell különíteni, külön kell könyvelni. \*3
- 3.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) fenntartásához való hozzájárulás:
  - a.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) 1.) pont szerinti költségeit a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) létrehozó önkormányzatok a saját működési helyükön felmerült költségek arányában viselik.
  - b.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) működéséhez biztosított állami támogatás a megnövekedett költségek miatt a székhely településen marad.
  - c.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) működéséhez az éves költségvetésben tervezett összeg 1/12 részét tárgyév 29-ig kell átutalni, melyről tárgyévet követő február 28-ig kell elszámolni. \*3
- 4.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségeit a tervezés és beszámolás során elkülönítetten kell nyilvántartani, és a zárszámadás (pénzmaradvány elszámolás) keretében elkülönítetten kell tájékoztatni a képviselőtestületeket.
- 5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetési tervezetét, koncepcióját az érintett képviselőtestületek munkaterve szerinti ülésre a jegyző terjeszti elő. \*3

A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) tervkonceptiója a Fegyverneki Önkormányzat Képviselőtestülete tervkonceptiójába épül be. Az Örményesi Önkormányzat tervkonceptiójában a Körjegyzőségnek nyújtott támogatás összege szerepel. \*

- 6.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetése elkészítésének folyamata:
- a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala előkészíti a következő évi tervkonceptiót elkülönítve a Fegyvernek Polgármesteri Hivatal és az Örményes Polgármesteri Hivatal költségvetési javaslatát, melyet tájékoztatásul megküld minden év november 15-ig az Örményesi Önkormányzatnak abból a célból, hogy az Örményesi Önkormányzat a saját bevételben a hozzájárulást be tudja építeni.
  - A koncepció alapján elkészített Polgármesteri Hivatali (Körjegyzőségi) költségvetést településenként elkülönítetten a Fegyvernek Önkormányzat költségvetése tartalmazza.
  - Az Örményesi Önkormányzat koncepcióját, költségvetését, beszámolóját, zárszámadását a jegyző irányításával az Örményesi Hivatal készíti elő és terjeszti az Örményesi Képviselőtestület elé.
  - Az Örményes Községi Önkormányzat koncepcióját, költségvetését, előirányzat módosítását, beszámolóját, zárszámadását Örményes polgármesterének irányításával az Örményesi Hivatal készíti el. \*3

## VII.

### A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) bevételei

- 1.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) saját bevétele Örményes Község Önkormányzatának hozzájárulását a (2) bekezdés szerint csökkenti, melyet a zárszámadáskor kell érvényesíteni. \*2
- 2.) Amennyiben a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) az (1) bekezdés szerinti saját bevételei meghaladják az 500 eFt-ot, az 500 eFt-on felüli rész 50-50 %-ban a két önkormányzat hozzájárulását csökkentik. \*2

## VIII.

### Alakuláskori költségelhatárolás

- 1.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetését az április 1. után keletkezett bér- és járulékos költségek terhelik.
- 2.) Egyéb költségek a kifizetés napja szerint terhelik a költségvetést.
- 3.) A fenti költségelhatárolásokkal kell a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) költségvetését megtervezni.

Fegyvernek, 2007. március 28.

.....  
Fegyvernek Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
Huber Ferenc polgármester

Örményes, 2007. március 28.

.....  
Örményes Önkormányzat  
Képviselőtestülete  
Török Csaba polgármester

Jóváhagyta:

Fegyvernek Nagyközség és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete 2007. március 26-án tartott együttes ülésén.

\*1 A 260/2007.(XII.11.) sz.határozattal mód.

\*2 A 25/2009.(II.12.) sz. határozattal mód.

\*3 A ...../2009.(IX.3.) határozattal mód.

**ELŐTERJESZTÉS**

**Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete**  
**2009. szeptember 3-i együttes ülésére a Körjegyzőség működésének módosításáról.**

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselőtestületek 2009. júniusi együttes ülésen úgy határoztak, hogy augusztus 31-ig döntenek a Körjegyzőség új szervezeti formájáról, mivel Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség ebben a formában csak év végéig működhet. A testületek ekkor úgy foglaltak állást, hogy a Körjegyzőség működése alapvetően a jövőben sem változna, azonban az alapító okirat bejegyzéséhez szükséges szervezeti (név) változtatást elvégzi.

A Körjegyzőségre vonatkozó megállapodást, alapító okiratokat és egyéb szabályzat módosításra vonatkozó javaslatunkat ennek tudatában készítettük el úgy, hogy a Körjegyzőség 2010. január 1-től új néven folytatná tevékenységét, de alapvetően a jelenlegi keretek között.

Fentiek alapján:

**I. EGYÜTTES TESTÜLETI ÜLÉSEN SZÜKSÉGES DÖNTENI:**

1. A Körjegyzőségről szóló Megállapodás módosításáról (E/1)
2. Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség Alapító Okiratának megszüntetéséről (E/2)
3. Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség SZMSZ megszüntetéséről (E/3)
4. Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról (E/4)
5. Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító (E/5) Okiratának módosítása

**II. ÖRMÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE DÖNT A FENTIEKKEL ÖSSZHANGBAN:**

1. Örményes Község Önkormányzat SZMSZ módosításáról (Ö/1)
2. Örményes Község Önkormányzat Alapító Okiratának elfogadásáról (Ö/2)
3. Örményes Község Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának megszüntetéséről (Ö/3)
4. Örményes Község Polgármesteri Hivatal SZMSZ hatályon kívül helyezéséről (Ö/4)
5. Művelődési Ház és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása (Ö/5)
6. Örményes Község Önkormányzat és a Művelődési Ház és Könyvtár munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének módosítása (Ö/6)

**III. FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG KÉPVISELŐTESTÜLETE DÖNT:**

1. Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete SZMSZ módosításáról (F/1)
2. Polgármesteri Hivatal SZMSZ hatályon kívül helyezéséről („régí”) (F/2)
3. Polgármesteri Hivatal SZMSZ jóváhagyásáról („új”) (F/3)



## I. EGYÜTTES TESTÜLETI ÜLÉSEN SZÜKSÉGES DÖNTENI:

### 1. A Körjegyzőségről szóló Megállapodás módosításáról

A Körjegyzőségről új megállapodást nem szükséges hozni, elegendő a jelenlegit módosítani, mivel alapjában nem változik meg a Körjegyzőség működése. A módosítás összhangban van a költségvetési szervek jogállásáról szóló 2008. évi CV. tv. (továbbiakban: tv.) követelményeivel.

A módosítás lényege:

- a.) Az Ötv. 38. §. (3) bek. szerint „Ha a Körjegyzőség székhelye nagyközség vagy város, a körjegyzőségi feladatokat a nagyközségi, városi jegyző a Polgármesteri Hivatal bevonásával látja el”. Ennek megfelelően a Körjegyzőség neve: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala. Tehát a körjegyzőségi tevékenységet Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala látja el.

**A Körjegyzőség telephelye és neve:** Fegyvernek Nagyközségi Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala.

- b.) A Körjegyzőség alapítója a két önkormányzat, de irányítója a 2008. évi CV. tv. 8. §. (2) bek. a) pontja szerint csak egy önkormányzat lehet, a Fegyverneki Nagyközségi Önkormányzat. Az Államháztartásról szóló 217/1998.(XII.30.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 18. §. szerint amennyiben a költségvetési szerv nem rendelkezik gazdasági szervezettel (Örményes Önkormányzata), ott a kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat a Polgármester látja el. A részben önálló intézmény tekintetében kijelölt önálló intézmény hiányában a kijelölt szerv csak az önkormányzat lehet (ezért lesz későbbi napirendben az örményesi önkormányzatnak alapító okiratára javaslatunk). Továbbá az Örményesi Önkormányzatnál maradó szakfeladatok költségvetési, tervezési, végrehajtási és beszámolási feladatai tekintetében ki kell jelölni szervet vagy személyt (ez a javaslat szerint az örményesi hivatal), és **e tekintetben merülhet fel az önkormányzat irányító tevékenysége. Ezért szerepel a megállapodás 8. pontjában.**
- c.) A tv. 8. §. (2) bek. a.) pontja szerint, mivel a korábbi megállapodástól eltérő az alapító okiratok módosítására vonatkozó rendelkezés és az irányító szerv feladata.
- d.) Mivel a Körjegyzőség feladatát a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal látja el, ezért hatályon kívül kell helyezni az együttes ülésre vonatkozó rendelkezéseket a megállapodásból. Ezzel összhangban apróbb módosításokat végeztünk.
- e.) Korábbi együttműködési megállapodás VI/6. pontját kiegészítettük az Örményes Önkormányzatot és az Örményesi hivatalt érintő költségvetési, tervezési és előkészítési feladatokra vonatkozó szabályokkal.

### 2.) Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség Alapító Okiratának megszüntetéséről

Mint említettük, a Körjegyzőség ebben a formában történő működése csak év végéig lehetséges, ezért az alapító okiratot 2009. december 31-i hatállyal meg kell szüntetni és új alapító okiratot kell kiadni Fegyvernek Nagyközségi Polgármesteri Hivatal névvel. A megszüntetésről szóló alapító okirat tartalma összhangban van az előbb említett tv. 4. §. (2) bekezdésével és a Kormányrendelet 11. §. (2) bekezdésében foglaltakkal.

### 3.) Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség SZMSZ megszüntetéséről

Fegyverek-Örményes Körjegyzőség Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályon kívül helyezése szükséges, mivel több ponton módosul és változik a Körjegyzőség elnevezése, ezért a következő napirendnél új SZMSZ kiadására teszünk javaslatot.

*4.) Fegyverek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról*

Az előzőekben már tájékoztattuk a testületet, hogy a nagyközségi székhely esetén a körjegyzői feladatot a Polgármesteri Hivatal látja el, ezért a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal meglévő Alapító Okiratát szükséges kiegészíteni az Örményesi Hivatal feladataira vonatkozó rendelkezésekkel, természetesen összhangban az új törvényi rendelkezésekkel.

*5.) Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratának módosítása*

A Körjegyzőségtől függetlenül szükséges Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratának módosítása. Az állami normatíva igénylése miatt az Alapító Okiratban az ellátandó feladatok 4/d. pontját (gyógypedagógiai ellátás) módosítani kell.

**II. ÖRMÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE  
DÖNT A FENTIEKKEL ÖSSZHANGBAN**

*1.) Örményes Község Önkormányzat SZMSZ módosításáról*

- a.) A Körjegyzőség névváltozása miatt szükséges az Önkormányzat SZMSZ-t is módosítani, ennek megfelelően az 1. §. (3) bek. törölni javasoljuk: „A Hivatal megnevezése: Örményes Község Polgármesteri Hivatal”.
- b.) Az SZMSZ 1. §. (5) bekezdés b.) pontjából a jegyző bélyegző használatára vonatkozó rendelkezést hatályon kívül kell helyezni, mivel ilyen nincs.
- c.) Az SZMSZ 23. §. (1) bekezdésében a „Fegyverek-Örményes Körjegyzőség” szövegrészt „Körjegyzőség”-re szükséges módosítani.

*2.) Örményes Község Önkormányzat Alapító Okiratának elfogadásáról*

Az együttes ülés első napirend b.) pontjában írt indokok alapján szükséges, hogy Örményes Önkormányzata is rendelkezzen alapító okirattal, melyet a melléklet szerint javasolunk elfogadni.

*3.) Örményes Község Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának megszüntetéséről*

*4.) Örményes Község Polgármesteri Hivatal SZMSZ hatályon kívül helyezéséről*

A Körjegyzőség megalakításával és az önkormányzat alapító okiratának kiadásával összhangban meg kell szüntetni a Polgármesteri Hivatalt és az alapító okiratot vissza kell vonni, az SZMSZ-t hatályon kívül kell helyezni.

*5.) Művelődési Ház és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása*

*6.) Örményes Község Önkormányzat és a Művelődési Ház és Könyvtár munkamegosztás és felelősségvállalás rendjének módosítása*

Az önállóan működő Művelődési Ház és Könyvtár kijelölt önálló intézménye módosul a Polgármesteri Hivatal helyett Örményes Önkormányzatra. Ezért a határozatot módosítani kell.

**5.) FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG KÉPVISELŐTESTÜLETE DÖNT***1.) Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete SZMSZ módosításáról*

A Körjegyzőség névváltozása miatt szükséges a 61. §-ban a „Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség” szöveg részt módosítani „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala” elnevezésre.

*2.) Polgármesteri Hivatal SZMSZ hatályon kívül helyezéséről („régí)**3.) Polgármesteri Hivatal SZMSZ jóváhagyásáról („új”)*

Fentiekkel összhangban a Polgármesteri Hivatal régi SZMSZ-ét hatályon kívül kell helyezni és a következő napirend keretében a Polgármesteri Hivatal (aki egyben a Körjegyzőség) SZMSZ-ét újonnan kiadni. A sok változás miatt célszerű a módosítás helyett a megszüntetés és az új szabályzat kiadása.

Tisztelt Képviselőtestület!

A képviselőtestületek döntését követően jegyzői hatáskörbe kerül:

- a Körjegyzőség ügyrendjének megszüntetése
- a Fegyvernek Polgármesteri Hivatal ügyrendjének megszüntetése (régí)
- a Fegyvernek Polgármesteri Hivatal ügyrendjének megállapítása (új)
- Örményes Önkormányzat ügyrendjének megállapítása.

Fentiekén túl, azzal összhangban az egyéb szabályzatok felülvizsgálata is szükséges, így a leltározási, házi pénztári, stb.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületeket a mellékelt rendelet-tervetek és határozati javaslatok elfogadására.

Fegyvernek, 2009. augusztus 18.

Huber Ferenc  
polgármester

...../2009.(IX.3.) sz. határozati javaslat:

**Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályon kívül helyezéséről.**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete a 48/2007.(III.26.) sz. határozattal elfogadott Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség Szervezeti és Működési Szabályzatát és annak módosításait 2009. december 31. napjával hatályon kívül helyezi.

Erről értesül:

- 1.) Örményes Önkormányzat Polgármestere
- 2.) Fegyvernek Önkormányzat Polgármestere
- 3.) Buzás Istvánné körj.feladatokat ellátó jegyző
- 4.) Polgármesteri Hivatal Örményes
- 5.) Polgármesteri Hivatal Fegyvernek
- 6.) Képviselőtestületek tagjai

-----

Fegyvernek – Örményes Körjegyzőség  
Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

#### Előterjesztés

**A Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete 2009. szeptember 3-i ülésére a Körjegyzőség 2009. évi költségvetés módosításának jóváhagyásáról.**

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

Fegyvernek – Örményes Körjegyzőség 2009. évi költségvetés módosítását együttes ülésen tárgyalja Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata és Örményes Község Önkormányzata a megállapodás V. fejezet 3.) c.4. bekezdés alapján Fegyverneken.

Fegyvernek – Örményes Körjegyzőség költségvetésének módosított főösszege 125.773 eFt, ezt javasolom növelni 4.454 eFt-tal, így 130.227 eFt-ra változik az intézményi költségvetés főösszege.

Az előirányzat módosítás részletesen az alábbi:

#### **A.) Fegyvernek Nagyközség kiadási előirányzat módosításának oka:**

A kiadási előirányzatot javasolom növelni 2.842 eFt-tal az alábbiak szerint:

- 1.) Személyi juttatások:** Az előirányzatot 1871 eFt-tal szükséges növelni. Az egyszeri bérmegemelés 3 havi összege, valamint az EP. választás során felmerült bérköltség miatt.
- 2.) Járulékok:** Az előirányzatot 520 eFt-tal javasolom csökkenteni. A személyi juttatásoknál említett kifizetések járulék vonzata, illetve a 2009.07.01-től érvényes járulékfizetési jogszabály következtében.
- 3.) Dologi kiadások:** Előirányzatot javasolom 567 eFt-tal növelni a 2009.07.01-én életbe lépő áfa változás miatt (20%-ról 25-ra módosuló áfa kulcs), továbbá az EP. választással kapcsolatos dologi kiadások.
- 4.) Tartalék:** Az előirányzatot javasolom növelni 924 eFt-tal, mely 5 havi járulék megtakarítás összege, ami fedezetül szolgálhat a kereset kiegészítés várható kiadására.

#### **B.) Fegyvernek Nagyközség bevételi előirányzat módosításának oka:**

A bevételi előirányzatot javasolom növelni 2.842 eFt-tal az alábbiak szerint:

- 1.) Támogatás értékű bevétel:** 1.296eFt
- 2.) Intézményfinanszírozás:** 1.546eFt

#### **C.) Örményes Község kiadási előirányzat módosításának oka:**

A kiadási előirányzatot javasolom növelni 1.612 eFt-tal a következők szerint

- 1.) Személyi juttatások:** 1179eFt. Az egyszeri bérmegemelés 3 havi összege, az EP. választás során felmerült bérköltség, valamint egy fő köztisztviselő 40 év után járó jubileumi jutalom kifizetése miatt.

- 2.) **Járulékok:** 179 eFt A személyi juttatásoknál említett kifizetések járulék vonzata, illetve a 2009.07.01-től érvényes járulékfizetési jogszabály következtében.
- 3.) **Dologi kiadások:** 95 eFt. 2009.07.01-én életbe lépő áfa változás miatt (20%-ról 25-ra módosuló áfa kulcs), továbbá az EP. választással kapcsolatos dologi kiadások indokolják.
- 4.) **Tartalék:** Az előirányzatot javasolom növelni 159 eFt-tal, mely 5 havi járulék megtakarítás összege, ami fedezetül szolgálhat a kereset kiegészítés várható kiadására.

A bevételi előirányzatot javasolom növelni 1.612eFt-tal, javaslatom oka az alábbi:

- 1.) **Támogatás értékű bevétel:** 300 eFt  
 2.) **Intézményfinanszírozás:** 1.312 eFt

A kiadások és bevételek alakulása részletesen a következő:

#### **FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG IGAZGATÁSI SZAKFELADATA (7511531)**

##### **FEGYVERNEK KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT + 1.186**

##### **1. Személyi juttatások + 922**

- Bér		+922
= Köztisztviselők egyéb munkavégz.kapcs.jutt.	+807	
(3 havi kereset kiegészítés)		
= Részm.id.ktv.munkavégz.kapcs.jutt.	+115	
(3 havi kereset kiegészítés)		

##### **2. Járulékok -803**

-Társadalombiztosítási járulékok		-391
=nyugdíjbiztosítási járulék	+221	
=természetbeni egészségbirt.jár.	-617	
=pénzbeni egészségbirt. Jár.	+ 5	
-Munkaadói járulék	-412	
(A 3 havi kereset kiegészítés járulék vonzata, valamint a 2009.07.01-től életbe lépő járulék változás miatt.)		

##### **3. Dologi kiadások +143**

-Vásárolt term. és szolg. Áfa kiad.	+143	
(2009.07.01-től érvényes áfa kulcsok miatt)		

##### **4. Tartalék: +924**

(mely 5 havi járulék megtakarítás összege, ami fedezetül szolgálhat a kereset kiegészítés várható kiadására)

##### **FEGYVERNEK BEVÉTELI ELŐIRÁNYZAT +1.186**

##### **1. Intézményfinanszírozás +1.186**

-Önkormányzati kiegészítés		+ 143
= járulék és áfa változás miatt	- 948	
=5% járulék megtak.	+1.091	
-Kereset kiegészítés + járulékai		+1.043

**FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG EURÓPAI PARLAMENTI KÉPVISELŐK  
VÁLASZTÁSA SZAKFELADAT (7511751)**
**FEGYVERNEK KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT + 1.656**
**1. Személyi juttatások + 949**

- bér		+949
= köztisztviselők normatív jutalma	+395	
(választási iroda és jegyzőkönyv vezetők jutalma)		
=alkalmi munkaváll. bére	+554	
(szavazatszámlláló bizottság tiszt.díja)		

**2. Járulékok +283**

-Társadalombiztosítási járulék		+270
=Nyugdíjbiztosítási járulék kiadás	+223	
=Természetbeni egészségbiztosítási járulék	+ 42	
=Pénzbeni egészségbiztosítási járulék	+ 5	
-Munkaadói járulék		+12
-Egészségügyi hozzájárulás		+ 1
(A jutalom és megbízási díj miatti járulék növekmény)		

**3. Dologi kiadások +424**

-Készlet beszerzés		+95
(irodaszer 19eFt, egyéb készlet 76eFt)		
-Szolgáltatások		+264
(telefondíj 14eFt, vásárolt élelmezés 149eFt, áramdíj 4eFt, Egyéb üzemeltetés 97eFt)		
-Vásárolt term. És szolg. Áfa		+50
(készletbeszerzések és szolgáltatások áfa tartalma)		
-Egyéb dologi kiadás		+15
(SZSZB tag átlagbér megtérítése)		

**FEGYVERNEK BEVÉTELI ELŐIRÁNYZAT +1.656**
**1. Támogatás értékű bevétel +1.296**

-EP választásra kapott központi támogatás

**2. Finanszírozás +360**

(választási költségek kiegészítése)

*Fegyvernek Nagyközség kiadási előirányzat összesen: + 2.842*

*Fegyvernek Nagyközség bevételi előirányzat összesen: +2.842*

**ÖRMÉNYES KÖZSÉG IGAZGATÁSI SZAKFELADATA (7511532)**
**ÖRMÉNYES KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT +1.312**
**1. Személyi juttatások +1.012**

-bér		+161
=egyéb munkavégzéshez kapcs.jutt.	+161	
(egyszeri bérkiegészítés)		
-egyéb		+851
=jubileumi juttatás	+851	

( 1fő köztisztviselő jubileumi jut.)			
<b>2. Járulék</b>			<b>+130</b>
-Társadalombiztosítási járulék kiadás		+177	
=Nyugdíjbiztosítási járulék kiadás	+243		
=Természetbeni egészségbizt.jár.	- 71		
=Pénzbeni egészségbiztosítási jár.	+ 5		
-Munkaadói járulék		- 47	
(Bérmegemelés és jub.jutalom járulék vonzata, valamint jogszab.változás miatti módosítás)			
<b>3. Dologi kiadások</b>			<b>+11</b>
-Vásárolt termék szolgáltat.áfa		+11	
( áfa kulcs változás miatt)			
<b>4. Tartalék:</b>			<b>+159</b>
(5 havi járulék megtakarítás összege, ami fedezetül szolgálhat a kereset kiegészítés várható kiadására)			

**ÖRMÉNYES BEVÉTELI ELŐIRÁNYZAT** **+1.312**

<b>1. Intézményfinanszírozás</b>			<b>+1.312</b>
-Önkormányzati kiegészítés		+1.134	
=járulék és áfa változás miatt	- 181		
=1 fő jub.jutalom kifiz.	+1.123		
=5% járulék megtakarítás	+ 192		
-Kereset kiegészítés + járulékai		+178	

**ÖRMÉNYES KÖZSÉG EUROPAI PARLAMENTI VÁLASZTÁSOK SZAKFELADATA (7511752)**

**ÖRMÉNYES KIADÁSI ELŐIRÁNYZAT** **+300**

<b>1.Személyi juttatások</b>			<b>+167</b>
-bér		+167	
= köztisztviselők normatív jutalma	+30		
(választási iroda és jegyzőkönyv vezetők jutalma)			
=alkalmi munkaváll. bére	+137		
(szavazatszámlláló bizottság tiszt.díja)			
<b>3. Járulékok</b>			<b>+ 49</b>
-Társadalombiztosítási járulék		+48	
=Nyugdíjbiztosítási járulék kiadás	+ 40		
=Természetbeni egészségbiztosítási járulék	+ 7		
=Pénzbeni egészségbiztosítási járulék	+ 1		
-Munkaadói járulék		+ 1	
(A jutalom és megbízási díj miatti járulék növekmény)			
<b>4.Dologi kiadások</b>			<b>+84</b>
-Készlet beszerzések		+ 9	
(Irodaszer +2, egyéb készlet beszerzés +7)			
- Szolgáltatások		+ 64	
(telefondíj +4eFt, vásárolt élelmiszer +36eFt, bérleti díj +8eFt, áramdíj +1eFt, egyéb üzemeltetés +15eFt)			



-Vásárolt term. és szolg. Áfa (készletbeszerzések és szolgáltatások áfa tartalma)	+11	
<b>ÖRMÉNYES BEVÉTELI ELŐIRÁNYZAT</b>		<b>+300</b>
<b>1. Támogatás értékű bevétel</b>		<b>+300</b>
-EP választásra kapott központi támogatás	+300	
<i>Örményes Község kiadási előirányzat összesen:</i>		<i>+1.612</i>
<i>Örményes Község bevételi előirányzat összesen:</i>		<i>+1.612</i>

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Fegyvernek, 2009. augusztus 19.

...../2009.(IX.03.)sz. önkormányzati határozat  
Fegyvernek – Örményes Körjegyzőség 2009. évi költségvetés módosításáról.

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.)Korm.rendelet 29.§ (7) értelmében Fegyvernek – Örményes Körjegyzőség 2009. évi költségvetés módosítását az 1.sz. melléklet szerint elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Török Csaba polgármester
- 2.) Huber Ferenc polgármester
- 3.) Buzás Istvánné körjegyzői feladatokat ellátó jegyző
- 4.) Polgármesteri Hivatal Örményes
- 5.) Polgármesteri Hivatal Fegyvernek
- 6.) Képviselőtestületek tagjai

Buzás Istvánné  
körjegyzői feladatokat ellátó jegyző

...../2009.(IX.3.) sz. határozati javaslat

## **Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratának módosítása.**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete, Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete és Kuncsorba Önkormányzat Képviselőtestülete a 162/2005. (VIII.25.) sz. önkormányzati határozattal jóváhagyott és a 155/2005. (VIII.25.), 101/2006. (V.25.), 160/2007. (VI.29.), 32/2008. (III.27.), 121/2008. (VI.26.), 134/2008. (VIII.28.), 23/2009. (II 29.), és a 123/2009. (VI.11.) sz. önkormányzati határozattal módosított Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratát az alábbiak szerint módosítja **2009. szeptember 1-i hatállyal:**

Az Alapító Okirat 4/d. pontja hatályát veszti és helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„d.) gyógypedagógiai ellátás:

d.1) A többi tanulóval együtt oktatható sajátos nevelési igényű SNI a) (beszéd fogyatékos, a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő), SNI b) (a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő), valamint a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel küzdő (BTMN) tanulók ellátása.

d.2) Az eltérő tantervű oktatás szerint oktatható SNI a) (enyhe fokban értelmi fogyatékos) tanulók ellátása az általános iskola 1-8. évfolyamán.”

Erről értesül:

- 1.) Török Csaba polgármester
- 2.) Rédai János polgármester
- 3.) Huber Ferenc polgármester
- 4.) Buzás Istvánné körj.feladatokat ellátó jegyző
- 5.) Képviselőtestületek tagjai

Fegyvernek, 2009. augusztus 26.

...../2009.(IX.3.) sz. határozati javaslat

## Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete a 231/2001.(XI.29.) sz.önk.határozattal elfogadott és a 80/2002.(V.6.) és 105/2003.(VI.19.), 157/2003.(XI.4.), 9/2004.I.29.), 165/2005.(VIII.25.), 50/2007.(III.26.), 35/2008.(III.27.),127/2009.(VI.11.) sz. határozattal módosított Alapító Okiratot az alábbiak szerint módosítja 2010. január 1-i hatállyal:

- 1.) Az alapító Okirat bevezető mondatában „az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII.tv. 66. §-a,” szövegrész hatályát veszti.
- 2.) Az 1/a. pontból az „Önkormányzat” szó hatályát veszti, és kiegészül az alábbi c.) ponttal:  
„c.) telephely
  - neve: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala
  - székhelye: 5222. Örményes, Felszabadulás út 16.”
- 3.) A 2.) pont kiegészül az alábbi szövegrésszel: „Megállapodást jóváhagyó 46/2007.(III.26.) önk.határozat.”
- 4.) A 3.) pont hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg lép:  
„3.) A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:
  - Az önkormányzat számára jogszabályban meghatározott feladatok elvégzésének előkészítése.
  - Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete, és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete döntéseinek végrehajtása.
  - Hatósági és a jogszabályban meghatározott egyéb feladatok ellátása.”
- 5.) A 4.) pont hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg lép:  
„4.) A költségvetési szerv alaptevékenysége:  
Az államháztartás rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Kormányrendelet szakfeladat rendje szerinti tevékenységekből:
  - közfeladatok ellátása
  - helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
  - költségvetéssel kapcsolatos feladatok végzése (tervezés, beszámolás, végrehajtás)
  - adók, egyéb bevételek kezelése
  - szociálpolitikai tevékenység ellátása
  - egészségügyi, oktatási, közművelődési, sport tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátása.”
- 6.) Az 5.) kiegészül az alábbi szöveggel: „Örményes közigazgatási területe”
- 7.) A 6.) pontban „Alapítói jogokkal felruházott irányító, felügyeleti szerv” szöveg az alábbira módosul: „Irányító szerv”

8.) A határozat kiegészül új 8.) ponttal, és a további pontok számozása értelemszerűen változik.

„8.) Vezetőjének kinevezési, megbízási rendje: A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV: 36. §. (2) bekezdése alapján a képviselőtestület pályázat alapján a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki.”

9.) A 9.) pont első franciabekezdéséből a „valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII.Törvény” szövegrész hatályát veszti, és kiegészül az alábbi franciabekezdéssel:

„ – Köztisztviselők: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. Törvény”

10.) A 11.) pont hatályát veszti és helyébe az alábbi 11.) pont lép:

11.) Szakágazat száma és megnevezése, tevékenysége

Alapvető szakágazati besorolás  
841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

További szakágazati besorolás  
421100 Út, autópálya építése  
562900 Egyéb vendéglátás  
682000 Saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadás, üzemeltetése  
841112 Pénzügyi, költségvetési igazgatás  
841211 Oktatás igazgatása  
841212 Egészségügy igazgatása  
841215 Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása  
841218 Lakás-, kommunális szolgáltatások igazgatása  
841192 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai (technikai szabályzat)”

11.) A 15.) pont 3.) alpontja kiegészül az alábbi szövegrésszel: „és Községgazdálkodási Intézmény”

12.) A határozat 16.) és 18.) pontja hatályát veszti, a 17.) pontja az alábbira módosul: „Szakfeladat rendet e határozat 1. sz. melléklete tartalmazza”

Erről értesül:

- 1.) Huber Ferenc Fegyvernek polgármestere
- 2.) Török Csaba Örményes polgármestere
- 3.) Buzás Istvánné körjegyzői feladatokat ellátó jegyző
- 4.) Polgármesteri Hivatal csoportvezetői
- 5.) Képviselőtestületek tagjai

-----

**FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**ALAPÍTÓ OKIRATA**

**EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

A 231/2001.(XI.29.) sz. önk. határozattal elfogadott és a 80/2002.(V.6.) és 105/2003.(VI.19.), 157/2003.(XI.4.), 9/2004.I.29.), 165/2005.(VIII.25.), 50/2007.(III.26.), 35/2008.(III.27.), 127/2009.(VI.11.), ...../2009.(IX.3.) sz. határozattal módosított

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 38. § (1) bekezdése, valamint a költségvetési szervek jogállásáról szóló 2008. évi CV. Törvény 4. §-a alapján a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1.) Költségvetési szerv

- a.) neve: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala  
b.) székhelye: Fegyvernek, Felszabadulás u. 171.  
c.) *telephely*
- neve: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal  
Örményesi Hivatala
  - székhelye: 5222. Örményes, Felszabadulás út 16.

2.) Költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat: 1990. (7/1990.(X.26.) és 5/2000.(I.27.) sz. önkormányzati határozat, Megállapodást jóváhagyó 46/2007.(III.26.) önk.határozat.

3.) A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

- Az önkormányzat számára jogszabályban meghatározott feladatok elvégzésének előkészítése.
- Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete, és Örményes Község Önkormányzat Képviselőtestülete döntéseinek végrehajtása.
- Hatósági és a jogszabályban meghatározott egyéb feladatok ellátása.

4.) A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Az államháztartás rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Kormányrendelet szakfeladat rendje szerinti tevékenységekből:
- közfeladatok ellátása
  - helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
  - költségvetéssel kapcsolatos feladatok végzése (tervezés, beszámolás, végrehajtás)
  - adók, egyéb bevételek kezelése
  - szociálpolitikai tevékenység ellátása
  - egészségügyi, oktatási, közművelődési, sport tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátása.

5.) Illetékességi területe: Fegyvernek közigazgatási területe  
Örményes közigazgatási területe

6.) Irányító, felügyeleti szerv:

- a.) neve: Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata  
b.) székhelye: 5231 Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

## 7.) A költségvetési szerv típus szerinti besorolása

- a.) A tevékenységek jellege alapján: közhatalmi költségvetési szerv.
- b.) Feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

## 8.) Vezetőjének kinevezési, megbízási rendje: A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV: 36. §. (2) bekezdése alapján a képviselőtestület pályázat alapján a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki.

## 9.) A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok megjelölése:

- Polgármester: a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. Törvény,
- Köztisztviselők: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. Törvény.
- Közalkalmazottak: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény.
- Közcélnű, közhasznú foglalkoztatott: a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvény.
- Eseti, egyéb megbízásokra: A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény.

## 10.) A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végez.

## 11.) Szakágazat száma és megnevezése, tevékenysége

Alapvető szakágazati besorolás  
841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

További szakágazati besorolás  
421100 Út, autópálya építése  
562900 Egyéb vendéglátás  
682000 Saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadás, üzemeltetése  
841112 Pénzügyi, költségvetési igazgatás  
841211 Oktatás igazgatása  
841212 Egészségügy igazgatása  
841215 Szociális és jóléti szolgáltatások igazgatása  
841218 Lakás-, kommunális szolgáltatások igazgatása  
841192 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai (technikai szabályzat)

## 12.) Törzsszáma: 409997

13.) Költségvetés végrehajtására szolgáló számlaszám:

11745066-15409993

14.) ÁFA alanyisága: ÁFA körbe tartozó

15.) A Polgármesteri Hivatalhoz rendelt önállóan működő költségvetési szervek:

- 1.) Gyermekélelmezési Konyha
- 2.) Orvosi Rendelő
- 3.) Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény

17.) A szakfeladat rendet e határozat 1. sz. melléklete tartalmazza.

Erről értesül:

1. Huber Ferenc polgármester
2. Buzás Istvánné körjegyzői feladatokat ellátó jegyző
3. Polgármesteri Hivatal csoportvezetői
4. Képviselőtestület tagja

#### **Záradék**

*Az alapító okirat módosítását (s így az egységes szerkezetű új alapító okiratot) Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete és Örményes Önkormányzat Képviselőtestülete a 2009. szeptember 3-i ülésén a...../2009(.....) számú határozattal fogadta el.*

- - - - -

#### A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának 1. számú melléklete

##### Költségvetési szerv alaptevékenysége (feladatai)

Szakfeladat Száma	megnevezése
841112-1	Önkormányzati jogalkotás
841126-1	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
421100-1	Út, autópálya építése
682001-1	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
771100-1	Személygépjármű kölcsönzése
771200-1	Gépjármű kölcsönzés (3,5 tonna fölött)
773000-1	Egyéb gép tárgyi eszköz kölcsönzése
821100-1	Összetett adminisztratív szolgáltatás
821900-1	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
841402-1	Közvilágítás
841133-1	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
841901-1	Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
842541-1	Ár és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
882111-1	Rendszeres szociális segély
882112-1	Időskorúak járadéka
882113-1	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

882115-1	Ápolási díj alanyi jogon
882116-1	Ápolási díj méltányossági alapon
882117-1	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118-1	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119-1	Óvodáztatási támogatás
882122-1	Átmeneti segély
882123-1	Temetési segély
882124-1	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125-1	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882129-1	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882202-1	Közgyógyellátás
882203-1	Köztemetés
889942-1	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
889943-1	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
890441-1	Közcélú foglalkoztatás
890442-1	Közhasznú foglalkoztatás
931102-1	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
910501-1	Közművelődési tevékenységek és támogatások
562917-1	Munkahelyi étkeztetés
841354-1	Területpolitikai támogatások és tevékenységek
841352-1	Mezőgazdasági támogatások
841114-1	Országgyűlési képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek
841115-1	Önkormányzati képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenység
841116-1	Országos, települési és területi kisebbségi Önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117-1	Európai parlamenti képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118-1	Országos és helyi népszavazáshoz választáshoz kapcsolódó tevékenységek

-.-.-.-



**Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.**

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. tv. 8. §. (2) bek. d.) pontja és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Kormányrendelet 13/A. §. (1) és (3) bek. alapján **2010. január 1-i hatálybalépéssel** a melléklet szerint jóváhagyja.

Erről értesül:

- 1.) Huber Ferenc polgármester
- 2.) Buzás Istvánné körjegyzői feladatokat ellátó jegyző
- 3.) Polgármesteri Hivatal csoportvezetői
- 4.) Képviselőtestület tagjai

**FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATAL (KÖRJEGYZŐSÉG)  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA****I. fejezet****ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

- 1.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) megnevezése:  
Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala
- 2.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) székhelye, címe:  
5231. Fegyvernek, Felszabadulás út 171.
- 3.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) telephelye és címe:  
Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal  
Örményesi Hivatala, 5222. Örményes, Felszabadulás  
út 16.
- 4.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) illetékességi területe:  
Fegyvernek község közigazgatási területe  
Örményes község közigazgatási területe
- 5.) A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) jogállása:  
Nem jogi személy. Jogi személyiség nélküli  
intézmény.

- 6.) A hivatal irányító és felügyeleti szerve: Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata
- 7.) Létrehozásáról szóló határozat (alapító okirat azonosítója):...../2009.(IX.3.) önkormányzati határozat
- 8.) Nyilvántartási szám:.....
- 9.) Alapító okirat kelte és alapítás időpontja: 2009. szeptember 3.
- 10.) A Polgármesteri Hivatal által ellátandó és a szakfeladat rend szerint (szakfeladat számmal és megnevezéssel) besorolt alaptevékenységek felsorolását e szabályzat 1. sz. melléklete tartalmazza. Az alaptevékenység jogszabályi hivatkozását a Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete SZMSZ 6. sz. melléklete tartalmazza.
- 11.) A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végez.
- 12.) Feladatellátást szolgáló vagyon:
- Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon: a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) elhelyezésére szolgáló épületek, építmények, a működéshez szükséges tárgyi és egyéb ingó vagyontárgyak valamint az éves költségvetésben biztosított pénzeszközök.
- 13.) Vagyon feletti rendelkezési jog:
- |             |  |
|-------------|--|
| Tulajdonos: | Fegyvernek településen: Fegyvernek Önkormányzat<br>Örményes településen: Örményes Önkormányzat   |
| Használója: | Fegyvernek településen: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala<br>Örményes településen: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala |

## II. fejezet

### A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSÉRE, TAGOZÓDÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

#### A Hivatal szervezeti felépítésére, tagozódására vonatkozó rendelkezések

##### A.) Szervezeti tagozódása, vezetése

- 1.) A hivatal élén a polgármester áll. (SZMSZ 58-59. §.)  
Feladatai az Ötv. és különböző törvényekben, valamint az SZMSZ-ben a hivatalra meghatározott feladatok végrehajtása.

##### a.) Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

1 polgármester	1 fő
1/a alpolgármester (társadalmi megbízatású)	
11 körjegyzői feladatokat ellátó jegyző	1 fő
111 igazgatási csoport	7,8 fő

03 csoportvezető	
04 ügyintéző I. anyakönyvvez.	
05 szoc.pol.ügyintéző I.	
06 ügyintéző III.gyámügyi üi.	
07 ügyintéző IV.ép.üi.	
08 ig. ügyintéző	
09 ügyintéző VII.szoc.pol.üi.II.	
10 ig. ügyintéző	
11 ig. ügyintéző	
<b>112 pénzügyi csoport</b>	<b>10 fő</b>
11 csoportvezető	
12 ügyintéző I.főkönyvi könyv.I.	
13 ügyintéző II. könyvelő	
14 ügyintéző III.főkönyvi könyvelő II.	
15 ügyintéző V. adóügyi üi.I.	
16 könyvelő	
17 ügyintéző VI.adóügyi üi.II.	
18 ügyintéző VII.adóügyi üi.III.	
19 ügyintéző VIII. személyzeti ügyintéző	
20 ügyintéző IX.bérszámfejtő	
<b>113. csoportrendszerbe nem tartozó</b>	<b>6,2 fő</b>
21 települési menedzser	
22 belső ellenőr	
23 informatikus	
24 titkársági ügyintéző	
25 főépítész	
26 műv. felügyelő	
27 pénzügyi szervező	
<b>Összesen:</b>	<b>25 fő</b>
<b><u>b.) Örményes, Felszabadulás út 16.</u></b>	
Örményesi Csoport:	
01 csoportvezető	1 fő
02 műszaki ügyintéző	1 fő
03 igazgatási ügyintéző	1 fő
04 titkársági előadó	1 fő
05 adóügyi előadó	1 fő
06 költségvetési-pénzügyi előadó	1 fő
<b>Összesen:</b>	<b>6 fő</b>
<b>Mindösszesen:</b>	<b>31 fő</b>
<b>B.) A CSOPORTOK FELADATAI</b>	

## 1.) A csoportvezetők feladatai

- irányítják, szervezik a csoport munkáját
- gondoskodnak az ágazatukba tartozó ellenőrzések megszervezéséről és végrehajtásáról
- közreműködnek az államigazgatási munka egyszerűsítésében, korszerűsítésében
- részt vesznek az önkormányzati és a tárgykörükbe tartozó napirend tárgyalásakor a bizottsági ülésen
- előkészítik a munkaköri leírásokat
- testületi anyagok előkészítése
- intézményi feladatok végrehajtásának a csoport feladatával összefüggő ellenőrzése.

## 2.) Az ügyintézők feladatai

A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) ügyintézői a kinevezésben és munkaköri leírásban foglalt feladatokat kötelesek ellátni. Ezen túl feladatuk:

- a tevékenységükbe tartozó államigazgatási munka egyszerűsítésében, korszerűsítésében való részvétel, jelzése a csoportvezető felé
- részt vesznek a testületi, bizottsági anyagok előkészítésében.

## 3.) A csoportok feladatai

## IGAZGATÁSI CSOPORT

## 1. Belügyi igazgatás:

- állampolgársági ügyek intézése
- anyakönyvvezetési tevékenység ellátása
- népszámlálási tevékenység intézése
- szabálysértési ügyek intézése
- honvédelmi, polgári védelmi ügyek intézése

## 2. Igazságügy

- polgári törvénykönyvből adódó ügyek
- gyámhatósági feladatok ellátása

## 3. Népjóléti igazgatás:

- szociális helyzetből eredően rászorult személyek pénzbeli, természetbeli ellátásával kapcsolatos előkészítő ügyek
- egészségügyi alapellátási feladatok
- gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

## 4. Családlátogatások, környezettanulmányok folyamatos felvétele.

## 5. Iktatási, irattározási feladatok ellátása.

## 6. Segíti a Szociális és Egészségügyi Bizottság tevékenységét.

## 7. Környezetvédelmi és területfejlesztési igazgatás – építési hatósági feladatok ellátása.

## 8. Építésügyi hatósági községrendezési tervekkel kapcsolatos feladatok ellátása.

## 9. Intézi az üzletek működési engedélyével kapcsolatos feladatokat. Nyilvántartja az egyéni vállalkozói igazolványokat, azok változásait.

## PÉNZÜGYI SZÁMVITELI CSOPORT

## 1. Pénzügyi gazdálkodási feladatok ellátása.

## 2. Önkormányzati számviteli, ügyviteli munka szervezése, ellenőrzése.

## 3. Segíti a Pénzügyi Bizottság tevékenységét.

4. Pénzügyi, gazdasági ellenőrzések végzése.
5. Önkormányzati adóügyi feladatok ellátása.
6. Idegen tartozások beszedésével kapcsolatos feladatok
7. TB egészségügy feladatainak ellátása.
8. Az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek költségvetésének előkészítése, koordinálása, költségvetési beszámolók és előirányzat módosítása, valamint költségvetés elemzésével kapcsolatos koordinálási és előkészítési feladatok végzése.
9. Az önkormányzat és intézményei bérszámfejtésével kapcsolatos feladatok ellátása.
10. Az alkalmazási okiratok elkészítése, személyi nyilvántartások.
12. Adó- és értékbizonyítványok kiállítása
13. Mezőéri járulék beszedése, nyilvántartása
14. Közéleti érdekeltségi hozzájárulás kivetése, beszedése, nyilvántartása.

#### **CSOPORTRENDSZERBE NEM TARTOZÓ FELADATOK**

1. A települési menedzser feladata az önkormányzati, térségfejlesztési, SAPARD, vállalkozói és egyéb pályázati anyagok elkészítése, figyelemmel kísérése.
2. Belső ellenőr: az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek pénzügyi, gazdasági ellenőrzése, valamint a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) belső ellenőrzése.
3. Számítógépes programozás: ezen belül a számítógépes programozást ellátó ügyintézői feladata a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) kezelésében lévő számítógép hálózat és az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek nem oktatási célt szolgáló számítógépei és programjai üzemeltetésével, fenntartásával szükség szerinti új programok készítésével, követésével kapcsolatos feladatok ellátása.
4. Titkársági ügyintéző: testületi ülések adminisztrációs munkájának ellátása.
5. Építésügyi szakértő: az önkormányzat rendezési tervével és egyéb építésügyi hatósági feladatok ellátásával kapcsolatos szakértői feladatok.
6. Művelődési felügyelő: Feladata az oktatási és közművelődési intézmények tevékenységének koordinálása. Ezen belül:
  - a képviselőtestület intézményirányító tevékenysége körébe eső önkormányzati döntések előkészítése
  - az éves költségvetést (zárszámadást) megalapozó szakmai feladatok koordinálása, számítások ellenőrzése, elemzése (mutatószámok, óraszámok, létszám, stb.).
  - megszervezi és összegyűjti a Hírmondóban megjelenő cikkeket, a szerkesztői ülést összehívja, a kész anyagot a nyomdába eljuttatja, tájékoztatja a jegyzőt a feladatvégzés akadályozó tényezőkről, gondoskodik arról, hogy a Fegyverneki Hírmondó feleljen meg az SZMSZ 53. §. (1) bekezdésében megfogalmazott tartalmi követelményeknek.
7. Pénzügyi szervező: Költségvetés tervezéssel, végrehajtással, beszámolóval kapcsolatos feladatok. Önkormányzati hitel ügyek intézése.

#### **FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATAL ÖRMÉNYESI HIVATALÁBAN:**

1. Pénzügyi gazdálkodási feladatok ellátása.
2. Önkormányzati számviteli, ügyviteli munka szervezése, ellenőrzése.
3. Segíti a Pénzügyi Bizottság tevékenységét.
4. Az önkormányzat költségvetésének előkészítése, koordinálása, költségvetési beszámolók és előirányzat módosítása, valamint költségvetés elemzésével kapcsolatos koordinálási és előkészítési feladatok végzése.
5. Ipari és kereskedelmi igazgatás
  - közvilágítás üzemeltetéssel kapcsolatos előkészítő feladatok

- piaci viszonyok figyelemmel kísérése.
6. Környezetvédelemmel kapcsolatos feladatok előkészítése, közterület felügyelettel kapcsolatos feladatok ellátása.
  7. Közlekedési, hírközlési és vízügyi igazgatás:
    - települési vízellátás, csatornázás, szennyvíztisztítás, csapadékvíz elvezetéssel kapcsolatos feladatok
    - helyi vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz, belvíz védekezés
    - közlekedési hatósági feladatok ellátása.
  8. Pénzgazdálkodáson kívüli vagyongazdálkodással, üzemeltetéssel és nyilvántartással kapcsolatos feladatok ellátása.
  9. Gondnoki teendők ellátása.
  10. Kommunális igazgatási feladatok.
    - Földművelésügyi igazgatás
    - állategészségügyi feladatok ellátása
    - növényvédelmi feladatok ellátása
    - növény egészségügyi, védekezési feladatok ellátása
    - közterület használat helyszíni ellenőrzése.

### C.) A HELYETTESÍTÉSEK RENDJE

1. A jegyzőt az igazgatási csoportvezető helyettesíti Fegyverneken, Örményesen a csoportvezető.
2. Az igazgatási csoportvezetőt 04 ügyintéző I., a pénzügyi csoportvezetőt a 27 pénzügyi szervező helyettesíti. Az örményesi 01 csoportvezetőt a 04 titkársági előadó helyettesíti.

### III. fejezet

#### Iktatás

Fegyverneken: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala, Örményesen: Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala iktat.

Az iktatás elektronikusan történik.

#### Bélyegzők használata

1. A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) körbélyegzője az állam címerével ellátott ruggyanta bélyegző, melynek felirata:

- „a.) Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal”
- b.) „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala  
Társadalombiztosítási kifizetőhely  
Törzsszám: 720917”
- c.) „Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Örményesi Hivatala”

2. A jegyző által használt bélyegző:

„Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal Jegyzője”

3. A bélyegző használatára a kiadmányozással rendelkező érdemi ügyintézését végző dolgozó jogosult, aki felelős annak jogszerű használatáért.
4. Fentiekén kívül a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) „**Anyakönyvvezető Fegyvernek**”, „**Anyakönyvvezető Örményes**” és „**Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala Népeségnyilvántartás**” bélyegzőt használ, melyért a feladatot ellátó dolgozó felel.
5. A bélyegzőket évente egy alkalommal az igazgatási csoportvezető és az Örményesi csoportvezető ellenőrzi.
6. Az önkormányzat bélyegzője az állam címerével ellátott ruggyanta bélyegző, melynek felirata: **„Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete”**
7. A polgármester által használt bélyegző:

**„Fegyvernek Nagyközség Polgármestere”  
„Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata”**

#### **D.) PÉNZÜGYI, GAZDASÁGI ELLENŐRZÉS**

Az önkormányzat és intézményei pénzügyi-, gazdasági ellenőrzése a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint történik.

A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) belső ellenőre ellenőrzési terv szerint végzi:

- I. Az intézmények ellenőrzését
- II. A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) belső pénzügyi, gazdasági ellenőrzését.

Az éves ellenőrzési ütemterv összhangban készül az önkormányzatok pénzügyi bizottságai ellenőrzési ütemtervével, melyek között párhuzamosság nem lehet.

Szükség esetén a Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) belső ellenőre részt vesz a pénzügyi bizottság ellenőrzési munkájában.

A bizottsági és a belső ellenőrzési rendszer kiegészítve működik egymás mellett.

- a költségvetési gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, a költségvetési rendelet és az önkormányzati egyéb gazdasági, pénzügyi vonatkozású rendeleteinek, határozatainak betartását,
- az operatív gazdálkodási feladatok végrehajtását,
- a számviteli és bizonylati rend és fegyelem érvényesülését,
- a költségvetési beszámolók valódiságát,
- a szabályzatok meglétét, azok betartását,
- a pénzgazdálkodást,
- a tervezett és a teljesített feladatok összhangját.

#### **E.) EGYÉB**

- 1.) A társadalombiztosítási kifizetőhely vezetője a polgármester.
- 2.) A polgármester minden hó első szerdán 8 – 12,00 óráig tart fogadónapot.
- 3.) A köztisztviselők névre szóló munkaköri leírás alapján látják el feladatukat.

- 4.) A munkakörre vonatkozó részletes leírások a jelen SZMSZ mellékletét képezik.
- 5.) Az SZMSZ-t kapja: a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) valamennyi dolgozója a képviselőtestületi jóváhagyást követő 30 napon belül.
- 6.) A Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. sz. melléklete tartalmazza a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök meghatározását.

#### IV. fejezet

##### A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) munkaidőkeretére, munkaidő beosztására és munkavégzésére vonatkozó szabályai

###### A./ A Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) munkarendje

- 1.) A Polgármesteri Hivatalnál (Körjegyzőség) a munkaidő heti 40 óra  
hétfőtől csütörtökig 8 – 16,30 óráig  
pénteken 8 – 14,00 óráig
- 2.) A munkaközi szünet naponta 30 perc, melyet munkaidőn belül kell kiadni.
- 3.) A munkaközi szünet ideje alatt telefonügyeletet biztosítani kell.
- 4.) Hétköznap munkaidőn kívül, pihenő- és ünnepnapokon, munkaszüneti napokon családi eseményekhez kapcsolódó anyakönyvi, katasztrófa körébe eső államigazgatási szolgáltatások az igényeknek megfelelően láthatók el.  
Az ügyfél mulasztása esetén azonban ugyanezen rendezvényt a következő alkalommal munkaidőben kell megtartani.

###### B./ Az ügyfélfogadás rendje

hétfőn:	8 – 12,00 és 13 - 16,30 óráig
kedden:	8 – 12,00 óráig
szerdán:	8 – 12,00 és 13 – 16,30 óráig
csütörtökön:	ügyfélfogadás nincs
pénteken:	8 – 12,00 óráig tart.

###### C./A munkavégzésre vonatkozó szabályok

- 1.) A köztisztviselő köteles a munkaköri leírásában foglalt feladatokat maradéktalanul ellátni.
- 2.) Ügyfélfogadási idő alatt az ügyfelek ügyeit maradéktalanul el kell látni. Ha az illetékes ügyintéző távol van (pl.: szabadság, táppénz, stb.), a helyettesítéseket biztosítani kell. E célból a munkaköri leírások tartalmazzák a helyettesítések rendjét.
- 3.) A köztisztviselő ügyfélfogadási időben nem hagyhatja el Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) helyiségét, ügyfélfogadási időn kívüli munkaidőben pedig csak Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) ügyek intézésére hagyhatja el Polgármesteri Hivatal (Körjegyzőség) helyiségét.
- 4.) Ügyfélfogadási időn kívül csak rendkívüli esetben végezhető ügyintézés, amikor a vidékről érkező ügyfeleket és a pénztári befizetéseket kell biztosítani.



## D.) Az SZMSZ mellékletei

Az ágazati jogszabályokban elrendelt SZMSZ mellékleteit a polgármesterek, illetve a jegyző adja ki.

## E.) Értekezletek rendje

1. A polgármester hetente tart vezetői értekezletet a jegyző és a csoportvezetők részvételével. A vezetői megbeszélésen a polgármester által esetenként megbízott más személyek is részt vesznek.
2. A jegyző és a csoportvezetők szükség szerint tartanak feladategyeztető megbeszéléseket.
3. A polgármester a hivatal dolgozói részére szükség szerint, de évente legalább egy munkamegbeszélést hív össze. A munkamegbeszélés csak rendkívüli esetben eshet egybe ügyfelfogadási idővel.
4. A csoportok hetente adatszolgáltatást készítenek főbb tevékenységükről.

-----

# F/1

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete  
...../2009.(.....) rendelet-tervezete

## A Képviselőtestület SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATRÓL szóló – többször módosított - 16/1995.(VI.22.) rendelet módosításáról

Az önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. tv. 18. §. (1) bek. alapján a képviselőtestület az alábbi rendeletet alkotja:

1. §. A rendelet 61. §-ában a „**Fegyvernek-Örményes Körjegyzőség**” szövegrész hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg lép: **”a Fegyvernek Nagyközség Polgármesteri Hivatala bevonásával”(Körjegyzőséget hoz létre).**
2. §. E rendelet 2010. január 1-én lép hatályba.

Huber Ferenc  
polgármester

Buzás Istvánné  
köj.feladatokat ellátó jegyző