

Pályázati felhívás
társadalmi szervezetek 2018. évi támogatására

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2018.(III.01.) számú határozatával pályázatot hirdet a Fegyverneken székhellyel, telephellyel rendelkező és működő társadalmi szervezetek részére önkormányzati pénzbeli támogatásra.

1. A felhívás célja: a helyben működő társadalmi szervezetek által az önkormányzat feladatkörébe tartozó vagy ahhoz kapcsolódó, a helyi közösség érdekeit szolgáló tevékenységek ellátásának támogatása.
2. A támogató megnevezése: Fegyvernek Város Önkormányzat, 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.
3. A támogatás jellege: nyílt pályázati felhívás útján elnyerhető vissza nem térítendő támogatás
4. A rendelkezésre álló forrás: a felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 12.000.000 Ft a Fegyvernek Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.16.) 10.§ alapján.
5. Támogatható tevékenységek:
 - működési költség
 - nagy értékű eszköz beszerzése
 - rendezvények
6. A támogatási kérelem keretében igényelhető összeg: minimum 200.000 Ft, maximum 6.000.000 Ft.
7. A támogatónak joga van az igényelt összegnél kevesebb támogatási összeg megállapítására
8. Pályázat benyújtására jogosult: jelen felhívás megjelenését megelőző hat hónapnál régebben Fegyvernek Város területén székhellyel, telephellyel rendelkező a 2011. évi CLXXV. törvény illetve a 2011. évi CCVI. törvény hatálya alá tartozó szervezetek.
9. Nem jogosult pályázat benyújtására az a szervezet
 - a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
 - b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
 - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
 - d) olyan a 8. pont hatálya alá tartozó szervezet illetve ennek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület vagy alapítvány ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
 - e) az a 8. pont hatálya alá tartozó szervezet illetve ennek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége:
 - ea) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - eb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
 - f) akinek a részvételből való kizártságának tényét a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 13. § alapján a honlapon közzétették.

Ki kell zárni azt a pályázatot, amelynek a benyújtója a pályázaton – a pályázati eljárás bármely szakaszában fennálló körülményre tekintettel – nem részesülhet támogatásban.

10. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- a) a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő pályázatot nyújtott be és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette,
- b) aki a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogató által meghatározott mértékű saját forrással nem rendelkezik, továbbá azt nem igazolja,
- d) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- e) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,
- f) jogszabályban, illetve a pályázati kiírásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy
- g) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. §. (1) bekezdése szerinti követelményeknek,
- h) aki az előző öt évben a támogató által biztosított költségvetési támogatás felhasználásával jogszabályokban vagy támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el.

11. A pályázat tartalmi és formai követelményei, a benyújtandó pályázatok példányszáma:

A pályázatot a felhívás 1. sz. melléklete szerinti pályázati adatlapon és a mellékletben szereplő dokumentumok csatolásával kell benyújtani 1 eredeti, aláírt példányban.

12. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó azonosító adatait, így különösen cégnevét (nevét), székhelyét/telephelyét (címét),
- b) a pályázó adószámát,
- c) a pályázó képviselőjének nevét,
- d) a pályázó elérhetőségének megjelölését, (levélcím, telefonszám, e-mail cím)
- e) a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,
- f) az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,
- g) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését (a megvalósítás kezdő és befejező időpontját),
- h) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül
 - ha) az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összeget,
 - hb) az állam, az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított vagy tulajdonolt alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, nonprofit vagy más gazdasági társaságtól igényelt, kapott támogatás összeget,

- i) a pályázó bankszámlaszámát.
14. A támogatási igényhez csatolni kell
- a) igazolást vagy nyilatkozatot a saját forrás rendelkezésre állásáról (bankszámlakivonattal),
 - b) Pályázati adatlap (felhívás 1. számú melléklete)
 - c) Átláthatósági nyilatkozat (felhívás 2. számú melléklete)
 - d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (felhívás 3. számú melléklete)
 - e) a civil szervezet alapdokumentumainak a képviselő által hitelesített másolatát
 - f) a jogszabályokban meghatározottak szerint a legutoljára benyújtott (benyújtásra kötelezett) beszámolót, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolást,
 - g) a pályázó írásbeli nyilatkozatát arról, hogy a pályázó szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi,
 - h) a pályázó nyilatkozatát a Knyt. 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről. (felhívás 5. számú melléklete)
13. A elnyert támogatási összeg előfinanszírozásban, a támogatási szerződésben rögzített ütemben kerül a kedvezményezett részére átutalásra.
14. A pályázat benyújtásának határideje, helye és módja:
A pályázat 2018. március 2-án 08.00 órától 2018. március 30-án 15 óráig személyesen nyújtható be lezárt borítékban Fegyverneki Polgármesteri Hivatal titkárságán (5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.) ügyfélfogadási időben. A borítékra rá kell írni: „Társadalmi szervezetek támogatása 2018”.
A határidőn túl beérkezett pályázat érvénytelen.
15. A pályázat hiányossága esetén a pályázó a benyújtási határidő lejártát követő 10 napon belül felhívást kap a hiánypótlásra 8 napos határidő kitűzésével. Amennyiben a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem tesz eleget, a pályázat elutasításra kerül.
16. A támogatási döntés elleni jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatás, a jogorvoslat benyújtásának határideje és módja:
A támogatási döntés ellen – a pályázatban kiírt feltételek megsértésére hivatkozva - a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslattal lehet élni. A jogorvoslati kérelmet a polgármesternek kell címezni és a Fegyverneki Polgármesteri Hivatalban benyújtani. A jogorvoslati kérelmet a polgármesterből, jegyzőből és a pénzügyi bizottság elnökéből álló három tagú bizottság bírálja el.
17. A pályázatok elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje:
A pályázatokat a Pénzügyi Bizottság bírálja el a pályázat benyújtási határidő lejártát követő 45 napon belül. A döntésről a polgármester a pályázót a döntést követő 10 munkanapon belül írásban értesíti és egyben megküldi a támogatási szerződést.
19. A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó feltételek:
- a) a támogatást csak a pályázati döntés szerinti célra lehet felhasználni,
 - b) a támogatás a naptári évben keletkezett költségekre számolható el,
 - c) a támogatással legkésőbb 2018. november 30-ig el kell számolni,
 - d) az elszámolás pénzügyi és a támogatott cél megvalósulását részletesen leíró szöveges beszámolóból áll

- e) a pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell a számlák hitelesített másolatát és a pénzügyi teljesítésüket igazoló dokumentumot
 - f) a jogosulatlanul igénybe vett támogatást az erre történő felhívástól számított 15 napon belül vissza kell fizetni
 - g) a támogatással és a felhasználásával kapcsolatos bizonylatokat öt évig köteles a kedvezményezett megőrizni és ellenőrzés esetén bemutatni
 - h) a kedvezményezett az adataiban bekövetkezett változásokat köteles a támogatónak 15 napon belül bejelenteni
 - i) A támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:
 - ia) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
 - ic) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
 - id) a kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
 - if) a kedvezményezett a támogatási szerződésben meghatározott határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét.
20. A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás adása:
A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást Angyal Csaba ad az 56/785-990 telefonszámon, e-mailen (angyal.csaba@fegyvernek.hu) vagy személyesen a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási időben.
21. A pályázat elkészítése során kötelezően használandó dokumentumok mintái:
A pályázatot jelen felhívás mellékletei szerinti adatlapon és annak mellékletei szerinti nyilatkozatminták alapján kell megtenni. A nyomtatványok letölthetők az önkormányzat honlapjáról (www.fegyvernek.hu) illetve beszerezhetők a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal titkárságán.

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
2. Átláthatósági nyilatkozat
3. Nyilatkozat a 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról
4. Közzétételi kérelem
5. Egyéb nyilatkozatok
6. Támogatási szerződés és mellékletei
 - Szöveges beszámoló nyomtatvány
 - Elszámoló adatlap (táblázat)
 - Felhatalmazó levél