

FEGYVERNEK NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

MEGHÍVÓ

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestületének rendkívüli ülését
2012. január 5-én – csütörtökön - 15 órára összehívom.

Helye: Községháza tárgyalóterme

Napirendek:

- 1.) Fegyverneki Vízmű és Közszolgáltatási Intézmény Alapító Okiratának módosításáról
- 2.) Tiszabó Község Önkormányzat, valamint a Fegyverneki Vízmű és Közszolgáltatási Intézmény között létrejövő hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló szerződés elfogadásáról
- 3.) Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázat beadási határidejének módosításáról
- 4.) Iskolatej igénylése

Fegyvernek, 2012. január 02.

Tatár László
polgármester

...../2012.(I.5.) sz.

határozati javaslat:

A Fegyverneki Vízmű és Közszolgáltatási Intézmény Alapító Okiratának módosításáról.

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete a Fegyverneki Vízmű és Közszolgáltatási Intézmény 156/1992.(XII.17.)sz. határozattal elfogadott és 59/1994.(IV.28.), 5/1999.(I.28.), 37/2000.(III.30.), 22/2001.(II.22.), 163/2001.(VII.16.), 96/2002.(V.6.), 159/2003.(XI.4.), 167/2005.(VIII.25.), 233/2005.(XII.15.), 37/2008.(III.27.), 88/2009.(IV.30.), 130/2009.(VI.11.), 225/2009.(XI.26.), 2/2010.(I.28.), 54/2010.(III.25.), 92/2011.(V.26.), 120/2011.(VI.23.) sz. határozattal módosított Alapító Okiratát 2012. január 1.-től az alábbiak szerint módosítja:

1.) Az Alapító Okirat I.5.)e.) pontjában lévő zárójeles szövegrész kiegészül az alábbi szöveggel:

„(belvízöblözet üzemeltetés, *települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása*)”

2.) A Képviselőtestület az Alapító Okiratot egységes szerkezetben jóváhagyja és kiadja.

Erről értesül:

1. Tatár László polgármester
2. Buzás Istvánné dr. jegyző
3. Képviselőtestület tagjai
4. Fegyverneki Vízmű és Közszolgáltatási Intézmény
5. Polgármesteri Hivatal csoportvezetői

Fegyvernek, 2012.01.02.

Tatár László
polgármester

Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény Alapító Okirata
módosítással egységes szerkezetben

a 156/1992.(XII.17.)sz. határozattal elfogadott és 59/1994.(IV.28.), 5/1999.(I.28.),
37/2000.(III.30.), 22/2001.(II.22.), 163/2001.(VII.16.), 96/2002.(V.6.), 159/2003.(XI.4.),
167/2005.(VIII.25.), 233/2005.(XII.15.), 37/2008.(III.27.), 88/2009.(IV.30.),
130/2009.(VI.11.), 225/2009.(XI.26.) és 2/2010.(I.28.), 54/2010. (III.25), 92/2011.(V.26.),
120/2011.(VI.23.), 1/2012.(I.5.) sz. határozattal módosított egységes szöveg

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselő testülete az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. Törvény 66. §-a alapján a Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény Alapító Okiratát az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I.

1.) A költségvetési szerv

a.) Neve: Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény

b.) Székhelye: Fegyvernek, Felszabadulás út 175.

c.) Telephely:

1. Fegyverneki Vízmű: 5231 Fegyvernek, Dózsa Gy. u. 86.
2. Fegyverneki Folyékonyhulladék kezelő telep: Fegyvernek külterület hrsz: 017/4.
3. Örményesi Vízmű: 5222 Örményes, Szabadság tér, hrsz: 125/2.
4. Települési Hulladékkezelő Telep Fegyvernek, Hillér Major 0384/23 hrsz

2.) A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

156/1992.(XII.17.) sz. önkormányzati határozat.

3.) A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv., a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv., a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. tv. valamint a Képviselőtestület által meghatározott feladatok végrehajtása.

4.) Költségvetési szerv alaptevékenysége:

- a.) Önkormányzati tulajdonú víziközművek, csatornák, holtágak üzemeltetése.
- b.) Társulási Megállapodás alapján ellátja Örményes község vízi közmű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat.
- c.) Halászati jog gyakorlásával összefüggő üzemeltetési feladatok ellátása.
- d.) Szennyvíz kezelés, elvezetés, tisztítás és gyűjtés.
- e.) Települési hulladék begyűjtése, szállítása.

Az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott.
Fegyvernek, 2012. január 06.

Buzás Istvánné dr. jegyző

- f.) Gabonaféle, hüvelyes növény, olajos mag termesztése.
- g.) Erdészeti és egyéb erdőgazdálkodási tevékenység.
- h.) Közutak üzemeltetése.
- i.) Lakó-és nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése.
- j.) Zöld terület kezelés
- k.) Temető fenntartás és működtetés.
- l.) Mezőőri tevékenység és közcélú munka irányítása

5.) Költségvetési szerv működési területe:

- a.) Fegyvernek Nagyközség közigazgatási területe,
- b.) Örményes Község közigazgatási területe (Örményesi Vízmű üzemeltetés)
- c.) Törökszentmiklós Város közigazgatási területe (halászati tevékenység, belvízöblözet üzemeltetés)
- d.) Nagykörű Község közigazgatási területe (halászati tevékenység, erdő gazdálkodás)
- e.) Tiszabó község közigazgatási területe (belvízöblözet üzemeltetés, *települési szilárd hulladék begyűjtése, szállítása*)
- f.) Kenderes város közigazgatási területe (belvízöblözet üzemeltetés)

6.) Alapítói jogokkal felruházott irányító, fenntartó és felügyeleti szerv neve, székhelye:

- a.) Neve: Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete
- b.) Székhelye: Fegyvernek, Felszabadulás út 171.

7.) A költségvetési szerv **gazdálkodási jogköre**: Önállóan működő költségvetési szerv.

- A mezőgazdaság, vízmű, örményesi vízmű, egyéb (szakfeladat) előirányzatokat az éves költségvetésben elkülönítetten kell jóváhagyni, melyről elkülönítetten kell beszámolni az éves zárszámadás keretében.
- A jóváhagyott előirányzaton belüli gazdálkodásért a költségvetési szerv vezetője (intézményvezető) a felelős, a szakmai és telephelyi feladatok ellátásáért a részlegvezető felelős, az intézményvezető irányítása mellett.
- Gazdálkodási jogköre szerint: bankszámlával rendelkező önállóan működő költségvetési szerv
 - Érdekeltsége szerint: maradvány érdekeltsgű
 - Bérgazdálkodása szerint: nem önálló bérgazdálkodó.

8.) A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:

A költségvetési szerv vezetőjét jogszabályban és képviselő testület által meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki határozatlan időre.

Az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott.
Fegyvernek, 2012. január 06.

Buzás Istvánné dr. jegyző

9.) A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

- Közalkalmazottak: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. Törvény
- Közcélnű, közhasznú foglalkoztatott: Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvény
- Eseti, egyéb megbízásokra: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény

10.) A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem végez. Szabad kapacitását alaptevékenysége körében hasznosítja.

II.

11.) Költségvetési számlaszáma: 11745066-15409993-30290008

12.) ÁFA adóalanyisága: ÁFA körbe tartozó

13.) Kapacitás meghatározás

- a.) A Fegyverneki Vízmű kapacitása: 2200 m³/nap
- b.) Az Örményesi Vízmű kapacitása: 800 m³/nap
- c.) Szennyvíztisztító telep kapacitása: 150 m³/nap
- d.) Települési hulladékkezelő telep: 5000 tonna/év

14.) Feladatellátást szolgáló vagyon:

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon: az intézmények elhelyezésére szolgáló épületek, építmények, a működéshez szükséges tárgyi és egyéb ingó vagyontárgyak valamint az éves költségvetésben biztosított pénzeszközök.

A törzsvagyont az intézmény részére ingyenesen biztosítja Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata (leltár szerint). A gépjárműveket a 3. sz. melléklet tartalmazza.

15.) Vagyon feletti rendelkezési jog:

- Tulajdonos: Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata
- Használója: Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény (Fegyvernek közigazgatási területén)
Gépjárművek tekintetében a 3. sz. melléklet szerinti üzembentartó: Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény
- Tulajdonos: Örményes Község Önkormányzata
- Használója: Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény (Örményes közigazgatási területén)

Az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott.
Fegyvernek, 2012. január 06.

Buzás Istvánné dr. jegyző

- Közös tulajdon: Halászat:
Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata,
Törökszentmiklós Város Önkormányzata,
Nagykörű Község Önkormányzata
Nagykörűi MgRt.
- Használója: Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény

16.) Az intézmény a Polgármesteri Hivatalhoz rendelt önállóan működő költségvetési szerv.

17.) Önállóan működő Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény pénzügyi feladatait – házi pénztár kivételével – a Polgármesteri Hivatal látja el.

18.) A Polgármesteri Hivataltól átvett (1.sz.melléklet b.) pontja) szakfeladatok tekintetében a Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézményt a Polgármesteri Hivatal jogutódjaként kell tekinteni.

Záradék

Az Alapító Okirat módosítását (s így az egységes szerkezetű új alapító okiratot) a Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete a 2012. január 5-i rendkívüli ülésén, az 1/2012.(I.5.) számú határozattal fogadta el.

Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény Alapító Okiratának 1.sz. melléklete

Költségvetési szerv alaptevékenysége (feladatai)

száma	Szakfeladat – megnevezése
a.)	
360000-1	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
370000-1	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
422100-1	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
429100-1	Vízi létesítmény építése
562917-1	Munkahelyi étkeztetés
771100-1	Személygépjármű kölcsönzése
773000-1	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
842541-1	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
b.)	
011100-1	Gabonaféle (kivéve rizs) hüvelyes növény, olajos mag termesztése
011300-1	Zöldségféle, dinnye, gyökér, gumós növény termesztése
016100-1	Növénytermesztési szolgáltatás

Az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott.
Fegyvernek, 2012. január 06.

Buzás Istvánné dr. jegyző

021000-1	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
022000-1	Fakitermelés
381103-1	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
381104-1	Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
382102-1	Egyéb nem veszélyes hulladék kezelése ártalmatlanítása
432100-1	Villanyszerelés
432200-1	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló szerelés
433200-1	Épületasztalos-, szerkezet szerelés
433400-1	Festés üvegezés
522110-1	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
682001-1	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
702100-1	PR. kommunikáció
702200-1	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
712204-1	Összetett műszaki, elektronikai rendszer vizsgálata
782000-1	Munkaerő kölcsönzés
813000-1	Zöldterület-kezelés
841352-1	Mezőgazdasági támogatások
841403-1	Város-, községgazdálkodási máshová nem sorolt szolgáltatások
890441-1	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442-1	Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
931102-1	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
932918-1	Mindenféle máshová nem sorolt szabadidő szolgáltatás
960302-1	Köztemető-fenntartás és működtetés

Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény Alapító Okiratának 2.sz. melléklete

A költségvetési szerv szakágazati besorolása

Alapvető szakágazati besorolás:

360000 Víztermelés-, kezelés, ellátás

További szakágazati besorolás:

016100 Növénytermelési szolgáltatás
021000 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
370000 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
381100 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
382100 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
411000 Épületépítési projekt szervezése
412000 Lakó- és nem lakóépület építése
422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
429100 Vízi létesítmény építése

Az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott.
Fegyvernek, 2012. január 06.

Buzás Istvánné dr. jegyző

429900	Egyéb máshová nem sorolható építés
522100	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
562900	Egyéb vendéglátás
682000	Saját tulajdonú bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
702200	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
712000	Műszaki vizsgálat, elemzés
782000	Munkaerő kölcsönzés
931100	Sportlétesítmény működtetése
931900	Egyéb sporttevékenység
960300	Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

Fegyverneki Vízmű és Közszéggazdálkodási Intézmény Alapító Okiratának 3. sz. melléklete

Gépjárművek listája

SORSZÁM	RENDSZÁM	TÍPUS	Leltári száma
1.	YEE-749	T-16 M Traktor	382
2.	YEK-684	PÓTKOCSI	385
3.	YDA-611	MTZ-550 TRAKTOR	1407
4.	YGY-961	MTZ 1025 TRAKTOR	1512
5.	LKR-014	VOLKSWAGEN TRANSPORTER	1682
6.	XZ 91-20	SZIPPANTÓ POTKOCSI	395
7.	YEE-752	T16 M TRAKTOR	440
8.	YEK-685	PÓTKOCSI MBP 6,5	467
9.	YEE-751	MTZ-82 TRAKTOR	551
10.	YCE-409	MTZ-50	1190
11.	YHX-182	MTZ-80	1191
12.	GYX-925	TOYOTA HILUX	736
13.	YHX-183	MTZ 80 TRAKTOR	909
14.	HWM-070	IVECO KOM.HULL.SZÁLL.	892
15.	EZZ-762	CITROEN C-15	755
16.	HKP-021	TOYOTA HILUX	858
17.	IDL-580	TOYOTA HIACE	912

Az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott.
Fegyvernek, 2012. január 06.

Buzás Istvánné dr. jegyző

...../2012.(I.5.) sz.

határozati javaslat:

Tiszabő Község Önkormányzat, valamint a Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény között létrejövő hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló szerződés elfogadásáról

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete a Tiszabő Község Önkormányzata és a Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény között létrejövő nem veszélyes szilárd hulladék összegyűjtéséről és hulladéklerakó telepre történő szállításáról szóló szerződést a melléklet szerint elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Tiszabő Község polgármestere
- 2.) Fegyverneki Vízmű és Községgazdálkodási Intézmény vezetője
- 3.) Tatár László polgármester
- 4.) Buzás Istvánné dr. jegyző
- 5.) Képviselőtestület tagjai
- 6.) Polgármesteri Hivatal csoportvezetői

Fegyvernek, 2012. január 03.

(: Tatár László :)
Polgármester

S Z E R Z Ő D É S
NEM VESZÉLYES SZILÁRD HULLADÉK ÖSSZEGYŰJTÉSÉRŐL ÉS
HULLADÉKLERAKÓ TELEPRE TÖRTÉNŐ
SZÁLLÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről

Tiszabő Község Önkormányzata

székhelye: 5232 Tiszabő, Fő út 47
adószám: 15410151-2-16
képviseli: Farkas Barnabás polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a

Fegyverneki Vízmű és Köszéggazdálkodási Intézmény

székhelye: 5231. Fegyvernek, Felszabadulás 175.
adószáma: 15413673-2-16
KSH kód: 15413673-3600-322-16
KÜJ: 100454707
KTJ: 101715185
képviseli: Nardai Dániel intézményvezető

mint Közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**),

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I.

A KÖZSZOLGÁLTATÓ KIZÁRÓLAGOS SZOLGÁLTATÁSI JOGÁNAK BIZTOSÍTÁSA

1. Az Önkormányzat jelen szerződés hatálya alatt biztosítja a Közszolgáltató részére a kizárólagos közszolgáltatási jogot. A **Közszolgáltató** vállalja a szolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását.
2. A **Közszolgáltató** kijelenti, hogy az Önkormányzat közigazgatási területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatási feladatok tartós, rendszeres, és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátásához szükséges valamennyi személyi, tárgyi, technikai és jogi feltételekkel rendelkezik.

II.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat megbízza a **Közszolgáltatót** a közigazgatási területén a hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatás ellátásával a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően.

2. A II. 1. pontban meghatározott üzemeltetés és a közszolgáltatás magában foglalja különösen a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően az Önkormányzat területén keletkező települési szilárd hulladékok begyűjtését és a Kétpói Regionális Hulladéklerakóba való szállítását, melyet a Közszolgáltató a Közép-Tiszavidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által 7349-11/2011. iktatószámú határozattal kiadott hulladékkezelési engedély alapján végez az alábbi hulladékfajták tekintetében:

EWC szám	kód-	Megnevezés
20		Települési hulladékok (háztartási hulladékok és az ezekhez hasonló, kereskedelmi, ipari és intézményi hulladékok), beleértve az elkülönítetten gyűjtött hulladékokat is
20 03		Egyéb települési hulladék
20 03 01		Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is
20 03 07		Lom hulladék

Az egyes hulladékfajták a begyűjtés, szállítás módját, megvalósítását tekintve az alábbi jellemző csoportokba foglalhatók:

- 2.1. Közszolgáltatás keretében heti rendszerességgel begyűjtésre kerülő települési szilárd hulladékok elszállítása, kukás kihelyezéssel: EWC 20 03 01 hulladék.
- 2.2. Közszolgáltatás keretében, lomtalanítási akciók során alkalmyszerűen begyűjtésre kerülő hulladékok elszállítása: EWC 20 03 07 hulladék.
3. Az Önkormányzat közigazgatási területén az ingatlan tulajdonosa (használója) az ingatlanon keletkező valamennyi II.2. pontba szereplő hulladék elhelyezéséről a jelen szerződésben rögzítettek szerinti helyi közszolgáltatás igénybevétele útján köteles gondoskodni. A közszolgáltatás kötelező igénybevétele és a szolgáltatás rendjét az Önkormányzat rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza.
4. A hulladékot begyűjtés után közvetlenül kell olyan gazdálkodónak szállítani és kezelésre átadni, amely az adott hulladékvételére – a megfelelő és érvényes hatósági engedély birtokában – jogosult. A II.2. pontban feltüntetett engedély viszonylatában az elsősorban kijelölt végső hulladékkezelő a Remondis Kétpó Kft. (KÚJ: 101537597) a Kétpó, hrsz: 029/37-41. (KTJ: 100545408) alatti Kétpói Regionális Hulladékkezelő Központban.
A II.2. pontban megjelölt hulladékok tekintetében szükség esetén egyéb – a község elvét alkalmazva kiválasztott – érvényes hatósági (hulladékkezelési) engedéllyel rendelkező kezelő létesítmény is lehet befogadó, kezelő.

III. A SZERZŐDÉS TARTALMA

1. A Közszolgáltató jogai és kötelezettségei:

- 1.1. A **Közszolgáltató** kötelezettséget vállal, hogy a II. 2. pontban foglalt feladatokat a közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi, a jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja az üzemeltetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- 1.2. A **Közszolgáltató** kötelezettséget vállal, hogy a II. pontban foglalt feladatot az általános és a települési szilárd hulladék gyűjtésére, begyűjtésére, szállítására, irányuló helyi közszolgáltatás jogszabályi és szakmai követelményeinek megfelelően folyamatosan és teljes körűen elvégzi.
- 1.3. A **Közszolgáltató** köteles a közterületen kihelyezett szabványos 80 literes, illetve 240 literes gyűjtőedényben elhelyezett hulladékot elszállítani, valamint külön írásbeli megrendelésre évi egy alkalommal lomtalanítást végezni.
- 1.4. A gyűjtőedényben el nem helyezhető hulladékok felsorolását és az azokban elhelyezhető hulladékok maximális súlyát a jelen szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza, **Közszolgáltató** a mellékletben szereplő hulladékokat nem szállítja el.
- 1.5. Az **Közszolgáltató** a nem az 1.3. pont szerinti gyűjtő edényzetben elhelyezett hulladékot nem szállítja el.
- 1.6. Ha a gyűjtőedényzetben olyan hulladékot helyeztek el, ami pl.: tömörítés, befagyás stb., következtében nem üríthető, a **Közszolgáltató** nem köteles elszállítani.
- 1.7. A községi önkormányzat intézményeit illetően a **Közszolgáltató** külön díjat nem számol fel.
- 1.8. **Közszolgáltató** a közterületen, parkban, boltok előtt elhelyezett gyűjtőedényekből a hulladékot csak külön írásbeli megrendelő alapján 1. sz. melléklet szerinti szolgáltatási díjon szállítja el.
- 1.9. A **Közszolgáltató** a hulladék gyűjtését modern, nagy teljesítményű, környezetbarát zárt rendszerű célgépek (hulladékgyűjtő járművek) üzembeállításával végzi.
- 1.10. A hulladék összegyűjtése, elszállítása hetente egyszer hétfői napon történik. Amennyiben a gyűjtés napja ünnepnap, a **Közszolgáltató** köteles az elszállítást a következő munkanapon elvégezni, vagy a következő ürítési napon dupla hulladékmennyiséget elszállítani. A tájékoztatás az Önkormányzat feladata a helyben szokásos módon.
- 1.11. Amennyiben a hulladék összegyűjtésére az esedékes napon műszaki hiba miatt nem kerül sor, úgy a **Közszolgáltató** köteles azt az akadály elhárítását követően haladéktalanul, lehetőség szerint a következő napon a tulajdonosok (használók) tájékoztatása mellett elvégezni. A tájékoztatás a **Közszolgáltató** feladata.

- 1.12. A **Közszolgáltató** köteles a hulladék összegyűjtését és szállítását úgy elvégezni, hogy a közterületeken, a hulladékátroló- és felrakó helyeken hulladék el ne szóródjon, a **Közszolgáltató** az általa elszórt hulladék összetakarításáról köteles gondoskodni. A **Közszolgáltató** köteles a gyűjtődényeket a kiürítésük után a közterületre visszahelyezni úgy, hogy az ne akadályozza a jármű, illetve a gyalogosforgalmat.
- 1.13. A **Közszolgáltató** az ingatlan tulajdonosával szemben a közszolgáltatást csak törvényben, kormányrendeletben meghatározott esetben szüneteltetheti, korlátozhatja.
- 1.14. **Közszolgáltató** a begyűjtött és szállított hulladékokról a hulladékkezelés engedélyben rögzített nyilvántartást vezeti.

2. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei:

- 2.1. Az **Önkormányzat** a helyi közszolgáltatás igénybevételét és a szolgáltatás rendjét szabályozó rendeletének megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a **Szerződő Felek** egyeztetését követően kerül sor, különös tekintettel a közszolgáltatás során kötelezően igénybeveendő Hulladéklerakó és Közszolgáltató tekintetében.
- 2.2. A **Szerződő Felek** vállalják, hogy amennyiben a jogszabályi változások, hatósági rendelkezések az üzletmenet személyi, tárgyi, anyagi feltételeit, vagy egyéb követelményeit érintően a **Közszolgáltatóra** vagy az **Önkormányzatra** bármilyen többletterhet rónak, a **Szerződő Felek** egyeztetnek és az üzemeltetés további feltételeiről külön kiegészítő megállapodást kötnek.
- 2.3. A közszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátását az **Önkormányzat** jogosult ellenőrizni.
- 2.4. Az Önkormányzat a **Rendeletben** szabályozza:
- a közszolgáltatás tartalmát,
 - a közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a Közszolgáltató és az ingatlan tulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit - beleértve az egyes ingatlanfajtákra vonatkozó speciális szabályokat - a szolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit;
 - a közszolgáltatás igénybevételének - jogszabályban nem rendezett - módját és feltételeit;
 - a közszolgáltatással összefüggő - jogszabályban nem rendezett - települési önkormányzati feladat- és hatáskört;
- 2.5. Az Önkormányzat a **Rendelet** útján gondoskodik arról, hogy a tulajdonosok (használók) a gyűjtődényeket a gyűjtés napján az ingatlan bejáratának közelében, a közterületen helyezték el, az úttól legfeljebb 1 méteres távolságra.
- 2.6. Az Önkormányzat **Rendeletének** megalkotására, módosítására mindenkor a jelen szerződéssel összhangban, a **Szerződő Felek** egyeztetését követően kerül sor.

- 2.7. Az Önkormányzat a **Közszolgáltató** részére a szolgáltatás folyamatos és hatékony ellátásához szükséges valamennyi információt biztosítja. Gondoskodik az alábbiakról:
- Hulladékszállítási szerződést köt az ingatlan tulajdonosával/használójával
 - Hulladékszállítási díjakat kiszámlázza, beszedi
 - A hátralékot behajtja
- 2.8. Az Önkormányzat a területén működő közKözszolgáltatók tevékenységét, valamint a közszolgáltatásokat összehangolja, a szolgáltatások hatékony ellátása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.
- 2.9. A hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátását az Önkormányzat jogosult ellenőrizni.
- 2.10. A közszolgáltatást igénybevevők által használt edényzetek biztosítása, tisztítása, cseréje és pótlása annak használójának a feladata.

IV. A KÖZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSÁNAK ELVEI, MÓDSZEREI

1. A **Közszolgáltatót** az Önkormányzat közigazgatási területén a II. pontban foglalt közszolgáltatási feladatok ellátásáért a jelen szerződés hatálya alatt az 1. sz. mellékletben részletezett díj illeti meg.
2. Az Önkormányzat a hulladékok begyűjtésével ill. szállításával kapcsolatos költségét havonta utólag számla ellenében 15 napos átutalással fizeti meg az **1.számú melléklet** szerint.
3. Az Önkormányzat külön téríti meg a **Közszolgáltató** azon többletráfordításait, melyek a közszolgáltatással kapcsolatban az Önkormányzat külön utasítása alapján merültek fel.

V.

A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MEGSZŪNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

1. A **Szerződő Felek** megállapodnak, hogy a jelen szerződést 2012. január 01-től 2012. december 31-ig terjedő időtartamra kötik.
2. A szerződés megszűnik, bármelyik fél írásbeli kezdeményezésére, 30 napos írásban történő felmondásával.

VI.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A **Szerződő Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatosan új jogszabály, vagy jogszabály módosítás lép hatályba, mely esetlegesen a Közszolgáltató költségnövekedését eredményezi, a szolgáltatás díja ennek megfelelően módosul.
2. A szerződés teljesítése során a **Szerződő Felek** az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a **Szerződő Felek** írásban teszik

meg. Közlés módja: ajánlott tértivevényes levélben, illetve – különös tekintettel a módosításokra – a közösen szerkesztett és aláírt okiratban.

3. A **Szerződő Felek** nevében nyilatkozattételre az alábbi személyek jogosultak:

3.1. Önkormányzat nevében:

Neve: **Farkas Barnabás polgármester,**
 Postacíme: 5232 Tiszabő, Fő út 47
 Telefon, fax: 56/337-000, 56-549-007

3.2. a **Közszolgáltató** nevében:

Neve: **Nardai Dániel, mb. intézményvezető**
 Postacíme: 5231 Fegyvernek, Felszabadulás u. 175.
 Telefon, fax: 06-56/556-018

A későbbiek során az Önkormányzat részéről a mindenkori polgármester, a Közszolgáltató részéről a mindenkori **Intézményvezető**.

4. A szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett üzleti információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik **Szerződő Fél** hozzájárult.

5. A **Szerződő Felek** a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogviták esetére a **Szerződő Felek** alávetik magukat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Hgt. és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A **Szerződő Felek** a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt 2 egyező példányban jóváhagyólag aláírták.

Tiszabő, 2011.október. 04

.....
Tiszabő Község Önkormányzata

.....
**Fegyverneki Vízmű és
 Községgazdálkodási Intézmény**

Szerződés mellékletei:

- 1.sz. melléklet: szolgáltatási díjak
- 2.Szabványos gyűjtő edényzetben el nem helyezhető hulladékok felsorolása, és az elhelyezhető hulladékok mennyisége

1. sz. melléklet

Nettó szolgáltatási díjak (begyűjtés-szállítás vonatkozásában)

Érvényes: 2012. január 01-től 2012. december 31-ig

Beszállítható (ártalmatlanításra adható) maximális mennyiség: 360, 92 tonna

Havi költségek kimutatása 80 l-es edényzet (lakossági):	
Összes ürítési és lerakási díj (nettó):	1181,10 Ft/hónap
ÁFA (27%):	318,90 Ft/hónap
Bruttó Közszolgáltatói ár:	1500,00 Ft/hónap

Havi költségek kimutatása 240 l-es edényzet (lakossági): (kerekítve)	
Összes ürítési és lerakási díj (nettó):	3323,00 Ft/hónap
ÁFA (27%):	897,00 Ft/hónap
Bruttó Közszolgáltatói ár:	4220,00 Ft/hónap

A Közszolgáltató az Önkormányzat által megadott 382 db lakott ingatlan vonatkozásában végzi a közszolgáltatást, ill. számlázza ki (ebből 377 db 80 literes és 5 db 240 literes) a IV. fejezet 2. pontjának megfelelően.

2. sz. melléklet

Szabványos gyűjtő edényzetben el nem helyezhető hulladékok felsorolása, és az elhelyezhető hulladékok mennyisége

A szabványos gyűjtő edényzetek és az azokban elhelyezhető hulladék mennyisége:

MSZ EN 840-1 szabvány szerinti	80 literes kukaedényben	30 kg
	240 literes kukaedényben	90 kg

A hulladékgyűjtő edényzetben nem helyezhető el:

Veszélyes hulladék, állati tetem, trágya, jég, hó, sár, építési törmelék, silt, fertőző vagy robbanásveszélyes anyag, tűzveszélyes hulladék, olyan hulladék, amely veszélyezteti a hulladékszállítással foglalkozó dolgozók testi épségét, vagy begyűjtése során a gyűjtőedényben, illetve a gépkocsi műszaki berendezéseiben rongálódást idézhet elő, amely az ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet.

...../2012.(I.5.) sz.

határozati javaslat:

Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázat beadási határidejének módosításáról

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete a 207/2011.(XII.15.) sz. önkormányzati határozatával meghirdetett Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói állás elnyerésére kiírt pályázat 5. a.) pontjában a beadás határidejét 2012. január 20-ról 2012. január 21-re módosítja.

Erről értesül:

- 1.) Művelődési Ház és Könyvtár megbízott igazgatója
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) Buzás Istvánné dr. jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai
- 5.) Polgármesteri Hivatal csoportvezetői

Fegyvernek, 2012. január 03.

(: Tatár László :)
polgármester

E l ő t e r j e s z t é s

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete 2012. január 5-ei rendkívüli ülésére az Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat intézményeiben iskolatej igényléséről a 2012-es évben

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2012. évi óvoda, iskolatej program szabályozásáról szóló 116/2011. (XII. 14.) VM rendelet (továbbiakban rendelet) alapján ismét lehetőségünk van iskolatejet igényelni a 2012. január 1. és 2012. december 31. közötti időszakban. Az iskolatej program keretében óvodásonként, általános iskolai tanulónként, középfokú iskolai tanulónként, valamint gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelésben-oktatásban részt vevő tanulónként foglalkozási és tanítási naponként átlagosan legfeljebb 0,25 liter tejegyenértékkel megegyező mennyiség erejéig az e rendeletben meghatározott tejtermékek után támogatás igényelhető.

Az iskolatej program keretében támogatható termékek köre 6 kategóriába van sorolva, melyek közül - egyeztetés után - a rendelet 7. §. (1) bekezdés a) pontjában körülírt 2,8 % (m/m) zsírtartalmú tejet, ízesített tejkészítményt szeretnénk megrendelni az általános iskolás tanulóinknak.

A rendelet 13. §. a) pontja értelmében a támogatás alapja a szerződés szerinti bruttó vételár, de legfeljebb az I. kategóriájú termékek esetében 27,6 Ft/dl.

Az iskolafenntartók székhelyük alapján a rendelet 4-6. mellékletei szerint kerülnek az igényelhető támogatási mértékek tekintetében besorolásra. Fegyvernek, Órményes és Kuncsorba a 4. sz. mellékletbe tartozik, ez alapján az általános iskolai tanulók ellátására igényelhető támogatás mértéke a tejtermékek bruttó vételárának száz százaléka.

A rendelet 4. §. (1) bekezdése értelmében a támogatást a fenntartó és a szállító között a 6. §. szerint létrejött szállítási szerződésnek megfelelően a támogatás előfinanszírozását vállaló szerződő fél (kérelmező) igényelheti.

A támogatás igénylés módja a rendelet 8. §. (2) bekezdése szerint a kérelmező a támogatási kérelmét az 5 szállítási időszakban a kiszállított tejtermékekre vonatkozóan, időszakonként egy alkalommal, nyújthatja be az adott időszakot követő harmadik hónap utolsó napjáig az MVH kérelmező székhelye szerint illetékes megyei kirendeltségéhez. Intézményfenntartó társulás esetében a gesztor, valamint a tagönkormányzatok támogatási kérelmét kizárólag a társulási megállapodás szerinti gesztor önkormányzat (Fegyvernek Önkormányzat) nyújthatja be. Ezt követően az MVH a hiánytalan és jogszerű támogatási kérelmekről a beérkezést követő 45 napon belül döntést hoz, és haladéktalanul elrendeli a támogatás jogos összegének a kérelmező által az ügyfél nyilvántartási rendszerben megadott fizetési számlára történő átutalását.

Az Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat 1-8. osztályos tanulóinak száma 697 fő, a 2011. december 20-i adatok alapján. Részükre szeretnénk 2012. január 16-tól 2012. december 31-ig iskolatejet rendelni, ami különösen indokolt, mivel 2011. március 1-től nem kapnak ingyenesen tízórait az általános iskolások a szociális ellátások szabályozásáról szóló 7/1996. (IV.5.) sz. helyi rendelet 2011. február 3-i módosítása értelmében. Ennek költsége 2012. január 16-tól 2012. december 31-ig terjedő időszakban összesen körülbelül 6.886.918 Ft (697 fő x 55,2 Ft/2dl x 179 nap) lenne, amit 100 %-ban visszaigényelnénk az MVH-tól.

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Beszerzések Lebonyolításának Szabályzata III. 1. d.) pontja értelmében 3 db ajánlatot kell kérnünk a hazai, illetve EU-s forrásból megvalósuló beszerzésekre, melyek értéke meghaladja egy költségvetési évben az 1.000.000 Ft-ot.

A fentiek alapján 3 ajánlatot kérünk iskolatej szállításra. A legkedvezőbb ajánlatot adó, lehetőleg előfinanszírozást vállaló szállítóval tervezzük a szerződéskötést, hogy az önkormányzatnak, minél kisebb anyagi terhet jelentsen az iskolatej szállítás ebben a nehéz gazdasági helyzetben.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületől az alábbi határozati javaslat elfogadását.

...../2012. (I. 5.) sz. határozati javaslat:

Iskolatej igényléséről az Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat intézményeiben a 2012-es évben

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete megbízza a polgármestert szállítási szerződés megkötésével az Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat intézményeiben, az általános iskolás gyermekek iskolatej ellátására 2012. január 16-tól 2012. december 31-ig terjedő időszakra, a 2012. évi óvoda, iskolatej program szabályozásáról szóló 116/2011. (XII. 14.) VM rendelet alapján, a 2012. évi költségvetés terhére, maximum 7.000.000 Ft erejéig.

- 1.) Orczy Anna Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) Török Csaba polgármester, Örményes
- 4.) Rédai János polgármester, Kuncsorba
- 5.) Buzás Istvánné dr. jegyző
- 6.) Képviselőtestület tagjai
- 7.) Irattár

Fegyvernek, 2012. január 3.

Tatár László
polgármester

Készítette: Bognár Noémi